

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 37»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ
«ОСНОВЫ ОРФОГРАФИИ»

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Принята на педагогическом совете
29 августа 2016 года
(протокол №1 от 29.08.16)

Рабочая программа по курсу «Основы орфографии» разработана на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014 г., с изм. от 02.05.2015 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015 г.)

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.12.2010 г. № 1897

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17декабря 2010 г. № 1897»

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).

- Основная образовательная программа основного общего образования ГБОУ Школы № 37

Рабочая программа по курсу «Основы орфографии» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, с учетом рабочей программы основного общего образования по русскому языку.

Учебный курс рассчитан на 34 часа и предназначен для обучающихся 6 классов.

Основная цель данного курса: повышение орфографической грамотности учащихся, совершенствование практических умений и навыков.

Учебный курс непосредственно связан с программой по учебному предмету «Русский язык» на уровне основного общего образования. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях.

На данном курсе предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности. Эта работа предусматривает в том числе и систематическую индивидуальную работу учащихся с последующей проверкой учителя и организацией работы над ошибками.

Задачи курса:

- повторить с учащимися основной теоретический материал курса русского языка за 5 классы, систематизировать и обобщить полученные знания;

- заинтересовать учащихся предметом, мотивировать их на самостоятельные дополнительные занятия русским языком;

- совершенствовать орфографические, пунктуационные, лингвистические и коммуникативные навыки учащихся.

Планируемые результаты:

Личностные результаты

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать тему и цели урока;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

Предметные результаты:

Программа учебного курса обеспечивает повышение уровня орфографической грамотности обучающихся.

В результате изучения курса обучающийся научится:

- опознавать орфограммы;
- проводить орфографический анализ в устной и письменной форме (с помощью графических символов);
- находить орфографические ошибки и исправлять их;
- редактировать деформированный текст;
- соблюдать нормы правописания в письменной речи (в объёме содержания курса 6 класса).

Обучающийся получит возможность научиться:

- иллюстрировать роль орфографии в передаче смысловой стороны речи;
- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфографических словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма.

2. Содержание учебного курса.

Русская орфография справедливо считается одной из лучших орфографий буквенно-звуковых систем письма, однако и в ней есть трудные случаи. Эти трудные случаи – разные в разных разделах орфографии, у них разная «природа» и разная степень трудности. Особенно много трудностей в области слитных, отдельных и дефисных написаний. Трудности, имеющиеся в русской орфографии, объясняются рядом причин: сосуществованием различных, иногда даже противоречащих друг другу принципов правописания, неудачностью принятых в своё время орфографических решений и некоторыми другими причинами. Есть в русской орфографии и такие трудности, которые выходят за рамки трудностей чисто орфографических: бывают трудны для интерпретации сами языковые категории, с которыми связано определённое орфографическое оформление. К числу последних относится, например, разграничение частиц не и ни, а также разграничение частицы и приставки не.

При отборе орфограмм для работы руководствовались и принципом частотности.

В целях повторения в программу курса включены и другие орфограммы, которые менее вызывают затруднения у учащихся, но по результатам уроков контроля знаний (проверочные, тестовые, контрольные работы) тоже требуют дополнительной отработки.

Тематическое содержание:

Орфография. Орфограмма. Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание приставок. Правописание корней с чередованием. Правописание безударных личных окончаний глаголов. Правописание суффиксов глаголов. Правописание сложных прилагательных. Правописание числительных. Правописание местоимений. Правописание *не-* с существительными, прилагательными, наречиями. Правописание местоимений. Пунктуация. Пунктограмма. Знаки препинания в простом предложении и сложном предложении.

3. Тематическое планирование

№п/п	Тема	Количество часов
1	Вводный урок. Орфография. Орфограмма.	1
2	Правописание гласных и согласных в корне слова.	3
3	Правописание приставок.	2
4	Правописание безударных личных окончаний глаголов.	2
5	Правописание суффиксов глаголов.	3
6	Правописание суффиксов прилагательных.	3
7	Правописание сложных прилагательных.	3
8	Правописание числительных.	2
9	Дефисное, слитное и раздельное написание наречий.	3
10	Правописание суффиксов наречий.	2
11	Правописание <i>не-</i> существительными, прилагательными, наречиями.	3
12	Правописание местоимений.	2
13	Пунктуация. Пунктограмма.	1
14	Знаки препинания в простом и сложном предложении.	4
	ИТОГО	34