

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
**«Западный комплекс непрерывного образования»**  
**(ГБПОУ ЗКНО)**

---

**Основная профессиональная  
образовательная программа  
среднего профессионального образования**

по специальности

**080214 Операционная деятельность в логистике**

Квалификация **Операционный логист**  
уровень подготовки - базовый  
форма подготовки - очная

Москва, 2015 г.

## **Аннотация программы**

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образования по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике (базовый уровень подготовки).

**Автор:** Фурсова О.П. председатель ЦК, преподаватель высшей квалификационной категории, ГБПОУ ЗКНО.

Правообладатель программы:  
ГБПОУ Западный комплекс непрерывного образования

Нормативный срок освоения программы 1 г. 10 мес.

Квалификация выпускника **Операционный логист**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	5
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике	6
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП	6
1.3.2. Срок освоения ОПОП по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике	7
1.3.3. Требования к поступающим в образовательное учреждение на данную ОПОП	8
1.3.4. Востребованность выпускников	8
1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника	8
1.3.6. Основные пользователи ОПОП	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
2.1. Область профессиональной деятельности	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности	9
2.3. Виды профессиональной деятельности	9
3. Требования к результатам освоения ОПОП	10
3.1. Общие компетенции	10
3.2. Профессиональные компетенции	11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по реализации ОПОП специальности 080214 Операционная деятельность в логистике	12
4.1. Учебный план	12
4.2. Календарный учебный график	15
4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики	15
5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	16
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций при текущем, рубежном и промежуточном контроле	16
5.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников	17
6. Ресурсное обеспечение ОПОП	18
6.1. Кадровое обеспечение	18
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	18
6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	18
6.4. Базы практик	20
7. Характеристика образовательной среды, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников	21

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности 080214 «Операционная деятельность в логистике» реализуется Государственным бюджетным профессиональным учреждением «Западный комплекс непрерывного образования» (далее - ГБПОУ ЗКНО) по программе базовой подготовки на базе среднего (полного) общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 988 от «05» октября 2010 года.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы учебной и производственной (по профилю), производственной (преддипломной) практик, контрольно-оценочные средства и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Содержательная часть ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (протокол № 1 от «03» февраля 2011 г.)
- Рекомендации Учебно-методического центра по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы по разработке учебного

плана образовательного учреждения среднего профессионального образования по специальности среднего/профессии начального профессионального образования (для очной формы обучения) от 12.07.2011 г.;

- Рекомендации Учебно-методического центра по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы по разработке рабочих программ учебных дисциплин по профессиям начального и специальностям среднего профессионального образования от 12.07.2011 г.;

- Рекомендации Учебно-методического центра по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы по разработке рабочих программ профессиональных модулей по профессиям начального и специальностям среднего профессионального образования от 12.07.2011 г.;

- Рекомендации Учебно-методического центра по профессиональному образованию Департамента образования города Москвы по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин по профессиям начального и специальностям среднего профессионального образования от 14.09.2012 г.;

- Устав ГБПОУ ЗКНО.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник ГБПОУ ЗКНО в результате освоения ОПОП специальности 080214 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) будет профессионально готов к деятельности по следующим видам деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль

логистических операций.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП специальности 080214 Операционная деятельность в логистике**

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего (полного) общего образования при очной форме получения образования - 1 г. 10 мес., что составляет 95 недель, в том числе:

<b>Учебные циклы</b>	<b>Число недель</b>	<b>Количество часов</b>
Аудиторная нагрузка	59	1476
Самостоятельная работа		738
Учебная практика	4	144
Производственная практика (по профилю специальности)	6	216
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	3	108
Государственная итоговая аттестация	6	216

Каникулярное время	13	
<b>Итого:</b>	95	

### **1.3.3. Требования к поступающим в образовательное учреждение на данную ОПОП**

При поступлении на обучение по данной ОПОП поступающий должен представить личное заявление и документ государственного образца об имеющемся у него уровне образования.

### **1.3.4. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности **080214 Операционная деятельность в логистике** востребованы в фирмах, занимающихся грузоперевозками, на промышленных предприятиях, в дистрибьюторских компаниях, в области импортных закупок и складского хозяйства.

### **1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике подготовлен:

- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования в рамках УГС 080000 «Экономика и управление»

### **1.3.6. Основные пользователи ОПОП**

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели;
- студенты, обучающиеся по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике, и их родители;
- администрация и коллективные органы управления образовательное учреждение ем;
- поступающие и их родители;
- работодатели.



## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;  
нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;  
системы товародвижения;  
производственные и сбытовые системы;  
системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

#### 3.1. Общие компетенции

Операционный логист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий и
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 3.2. Профессиональные компетенции

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
<i>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)</i>	ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
	ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. принимать. Сортировать самостоятельно составлять требуемую документацию
	ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
	ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
	ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
<i>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</i>	ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
	ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических системы при решении практических задач
	ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами
	ПК 2.4.	осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием,

		грузопереработкой, упаковкой. сервисом
<i>Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками</i>	ПК 3.1.	Владеть методологией оценка эффективности функционирования элементов логистической системы
	ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
	ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки
	ПК 3.4....	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
<i>Оценка эффективной работы логистических систем и контроль логистических операций</i>	ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
	ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
	ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии и оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
	ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности 080214 Операционная деятельность в логистике**

##### **4.1. Учебный план**

Учебный план, утвержденный директором образовательное учреждение а, определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их

составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках Г(И)А;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет по циклам учебных дисциплин (профессиональных модулей) и в целом по основной профессиональной образовательной программе 50%:50%. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ОПОП специальности 080214 «Операционная деятельность в логистике» предполагает:

- изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ.00;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН.00;
- профессиональный цикл – П.00, который включает общепрофессиональные дисциплины (ОП.00) и профессиональные модули (ПМ.00);

- проведение следующих видов практики, входящих в профессиональные модули:

- учебная практика – УП;

- производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП.

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из учебных дисциплин.

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Цикл ЕН предусматривает изучение обязательных дисциплин: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности.

К обязательным общепрофессиональным дисциплинам относятся: «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение», «Аудит», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности»

В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов:

Наименование ПМ	Наименование МДК
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)
	МДК.01.02. Документационное обеспечение логистических процессов
ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	МДК.02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
	МДК.02.02. Оценка рентабельности системы и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов
	МДК 02.03. Оптимизация процессов транспортировки проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов
ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций	МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)

(подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе
ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	МДК 04.01. Основы контроля и оценка эффективности функционирования логистических систем и операций

При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Перед государственной (итоговой) аттестацией выпускники проходят производственную (преддипломную) практику продолжительностью 4 недели.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа/дипломный проект).

#### **4.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график ежегодно утверждается директором образовательного учреждения, отражает последовательность реализации ОПОП по специальности 080214 Операционная деятельность в логистике включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В учебном году – 2 семестра, каждый из которых завершается промежуточной аттестацией. В зависимости от форм промежуточной аттестации календарным учебным графиком выделяется количество недель на ее проведение.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика реализуются как концентрированно, так и рассредоточенно (дни практики чередуются с днями теоретического обучения).

Производственная практика (преддипломная) реализуется концентрированно.

На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели.

На государственную (итоговую) аттестацию предусмотрено 2 недели.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности), производственной

(преддипломной) практики разработаны преподавателями образовательного учреждения, рассмотрены и одобрены предметными (цикловыми) комиссиями и утверждены заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций при текущем, рубежном и промежуточном контроле**

С целью оценки качества подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе 080214 Операционная деятельность в логистике применяются следующие типы контроля: текущий, рубежный, промежуточный (промежуточная аттестация) и итоговый (государственная (итоговая) аттестация).

*Текущий контроль* представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам его относятся: систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

*Рубежный контроль* незаменим как вид контроля, применяемого при модульной системе обучения. Он осуществляется как по окончании изучения темы, раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса, так и по окончании какого-либо структурного элемента профессионального модуля – МДК, конкретного вида практики. В определенной степени рубежный контроль можно расценить как этап итоговой аттестации, который позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций.

*Промежуточный контроль* осуществляется в конце семестра. Формы промежуточной аттестации определены учебным планом.

Основные формы промежуточной аттестации: экзамен (включая комплексный экзамен и экзамен (квалификационный), зачет. В исключительных случаях семестр завершается контрольной работой.

Зачеты и контрольные работы проводятся за счет аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися лабораторных и практических работ, усвоения учебного материала, успешного прохождения практик различного вида. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа («зачтено» - «не зачтено»), так и количественной – т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по балльной шкале.

Экзамены по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу проводятся в специально отведенное календарным учебным графиком время.

Экзамен (квалификационный) по ПМ проводится после теоретического курса обучения в дни учебной или производственной (по профилю специальности) практики. К разработке заданий для квалификационного экзамена и оцениванию сформированных у обучающихся компетенций привлекаются представители работодателя.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не



должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

К формам текущего, рубежного и промежуточного контроля также относятся: устный опрос, собеседование, тестирование (в том числе – с применением информационных технологий), защита проекта или творческой работы, реферата, курсовой работы (проекта) и другие.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП создаются Фонды оценочных средств (ФОС), позволяющих оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации формируются из комплектов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации (далее - КОС), разрабатываемых преподавателями всех дисциплин (междисциплинарных курсов), профессиональных модулей, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, согласовываются с председателем цикловой комиссии и утверждаются заведующим отделением СПО.

КОС для текущей и промежуточной аттестации включают в себя задания, оценочный инструментарий ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющий оценить знания, умения и уровень освоения компетенций, а также руководства и памятки по их оценке.

## **5.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников**

Государственная (итоговая) аттестация выпускников, обучавшихся по основной профессиональной образовательной программе 080214 Операционная деятельность в логистике, проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – ВКР после прохождения производственной (преддипломной) практики.

Перечень примерных тем ВКР разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями и утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае тема ВКР согласовывается с работодателем.

Выбор тем ВКР обучающимися осуществляется до начала производственной практики (преддипломной).

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимся оформляется приказом директора образовательное учреждение а.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося. Задания рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заведующим отделением СПО.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР, порядок защиты ВКР и критерии оценок отражены в Программе государственной (итоговой) аттестации, ежегодно рассматриваемой на заседании цикловой комиссии и утверждаемой директором образовательного учреждения.

## **6. Ресурсное обеспечение ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, как правило, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Руководство практиками осуществляют преподаватели профессионального цикла.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по учебным дисциплинам, профессиональным модулям. Внеаудиторная работа обучающихся также имеет методическое сопровождение.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы. Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой на одного обучающегося составляет 1-2 экз. на каждые 100 обучающихся.

По содержательной части ОПОП в фонде библиотеки имеются периодические издания: «Конъюнктура товарных рынков», «Логинфо», «Логистика и управление»

Каждый обучающийся по ОПОП 080214 «Операционная деятельность в логистике» обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, сети Интернет. Обширные материалы по тематике ОПОП размещены на следующих порталах: <http://www.kir.itkor.ru/>; : <http://www.logist.ru/>; : <http://www.logistis.ru/>; <http://www.logistics.ru/>.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных ОПОП.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса

Адрес учебного	Номер кабинета,	Наименование кабинетов,	Основное оборудование
----------------	-----------------	-------------------------	-----------------------

корпуса	аудитории	лабораторий	
ул.Горбунова д.10	305	социально-экономических дисциплин	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	203	иностранного языка	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	411	математики	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	114	информационных технологий профессиональной деятельности	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	305	экономики организации	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	214	статистики	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	213	менеджмента	компьютерное обеспечение
	110	документационного обеспечения управления	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	110	правовых основ профессиональной деятельности	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	110	финансов, денежного обращения и кредита	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	213	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	213	анализа финансово-хозяйственной деятельности	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	202	безопасности жизнедеятельности	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	213	междисциплинарных	компьютерное

		курсов	обеспечение
ул.Горбунова д.10	110	методический	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	110	компьютеризации профессиональной деятельности	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	110	технических средств обучения	компьютерное обеспечение
ул.Горбунова д.10	113	учебный центр логистики	компьютерное обеспечение

Образовательный процесс по ОПОП 080214 Операционная деятельность в логистике, организуется в одном учебном корпусе. В составе используемых площадей имеются 34 аудитории для лекционных и практических занятий (из них 2 оборудованы мультимедийными проекторами), 3 компьютерных класса, библиотека, читальный зал, спортивный зал, лаборатория технологии ПОП, а также лаборатория продовольственных и промышленных товаров.

Образовательное учреждение обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Windows 7, Office2010, SharePoint Designer 2010, Acrobat Reader\_9, Lingvo-6.0-2.msi, WinDjView, 1С Предприятие 8.2, Консультант +, Гарант, Mozilla FireFox, XL.

#### **6.4. Базы практики**

Основными базами производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) являются ООО «АвтоЛюкс», ЗАО «Связной Логистика», ООО «Хотвел», ООО «Строительство Технологии Монтаж», ООО Опен МедиаХаус, ООО «Транскомплектавтоматики» Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в кабинетах и лабораториях образовательное учреждение а. Задания на учебную практику, производственную практику (по профилю специальности), производственную практику (преддипломную), порядок проведения каждого вида практики приведены в рабочих программах.

## **7. Характеристика образовательной среды, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

Воспитательная работа со студентами в ГБПОУ ЗКНО, являясь неотъемлемой частью учебного процесса, и предполагает выполнение следующих целей и задач.

### **Цели воспитательной работы**

Цель воспитательной работы со студентами состоит в том, чтобы сформировать жизнеспособную, социально – устойчивую личность, готовую в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в преобразование общества, способную самосовершенствоваться и реализовываться в общении с другими людьми.

### **Задачи воспитательной работы**

- изучение и внедрение в работу образовательное учреждение а отечественного опыта организации внеучебной деятельности со студенческой молодёжью;
- совершенствование методологии и содержания воспитания через студенческое самоуправление;
- создание условий для досуга молодёжи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения молодых людей - алкоголизму, наркомании, насилию;
- привлечение молодёжи к решению её же проблем, участию в молодёжных общественных объединениях, созданию условий, способствующих саморазвитию и самовоспитанию личности студента;
- формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, умения жить и работать в условиях современных экономических преобразований;
- создание информационных, кадровых, организационных условий методической базы для развития воспитательной системы ГБПОУ ЗКНО;
- привлечение преподавателей к разработке научных основ процесса воспитания при использовании региональных особенностей профессиональной подготовки.

Планирование воспитательной работы строится **на следующих принципах:**

**Принцип гуманизации** основан на признании личности студента как самоценности; уважения её уникальности и своеобразия, защите и охране достоинства и прав; формировании потребности к здоровому образу жизни; приобщении молодых людей к ценностям мировой и отечественной культуры.

**Принцип профессиональной направленности** учитывает овладение будущими специалистами этическими нормами профессионального сообщества, формирование ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, содействие в развитии их профессиональных склонностей, дарований специальных способностей.

**Принцип воспитывающего обучения** предполагает использование воспитательного потенциала содержания изучаемых учебных дисциплин, формирования положительной мотивации к самообразованию и саморазвитию, а

также ориентацию на творческо – практическую внеучебную деятельность.

**Принцип системности** предполагает установление связей между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий.

**Принцип полисубъективности** реализуется посредством создания условий, стимулирующих участие во внеучебной деятельности студентов и преподавателей техникума, специалистов в области искусства, спорта, общественных организаций.

**Принцип демократизации** предполагает равноправие и социальное партнёрство субъектов воспитательной деятельности, наличие и функционирования системы студенческого самоуправления и механизма её эффективного взаимодействия с административно – управленческими структурами техникума.

**Принцип добровольности** предоставляет студенту право выбора разнообразных форм участия во внеучебной, научно – исследовательской и творческой деятельности.

**Принцип стимулирования** построен на моральном и материальном поощрении студентов за их успехи в учебной, научной, творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности.

Воспитательная работа в ГБПОУ ЗКНО осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско - патриотическое и правовое;
- культурно – массовое и художественно – эстетическое;
- спортивно – оздоровительное
- экологическое; - профессионально- трудовое;
- нравственно – эстетическое

При реализации воспитательной деятельности в образовательное учреждение преподавательский состав ориентируется на определенные целевые установки, которые выполняются поэтапно и заключаются в следующем:

- 1.Адаптация к новой системе обучения
- 2.Введение в специальность.
- 3.Создание коллектива групп.
- 4.Формирование основ общей культуры.
- 5.Погружение в специальность.
- 6.Формирование личности студента.
- 7.Укрепление дисциплины.
- 8.Сплочение коллектива групп.
- 9.Организация товарищеской взаимопомощи.
- 10.Формирование основ общественной культуры
- 11.Углублённое изучение специальности
- 12.Формирование самостоятельности актива и группы
- 13.Формирование навыков самоуправления
- 14.Организация научного творчества студентов
- 15.Подготовка к дипломному проектированию
- 16.Анализ итогов обучения в образовательном учреждении

Воспитательная среда в ГБПОУ ЗКНО формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и преумножение традиций ГБПОУ ЗКНО ;

- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов;

- участие в муниципальных и всероссийских конкурсах творческих и научных работ;

- участие в спартакиадах, КВН, политических клубах, ярмарках молодежных идей, олимпиадах, а также мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности. Большое внимание в образовательном учреждении уделяется пропаганде здорового образа жизни;

- прочие формы.

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого – педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

- соединение личностных ориентиров студентов и общественных интересов;

- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления студентов;

- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социально – педагогической поддержки;

- формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов студентов;

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы со студентами на активность и деятельность самих студентов, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;

- использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлечённых, целеустремлённых и успешных студентов на своих сокурсников;

- формирование установки на престижность и почётность участия студента во внеаудиторной жизни учебного заведения. Создание системы морального поощрения студентов за результаты их участия во внеаудиторной жизни образовательного учреждения.

В ГБПОУ ЗКНО действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в

соответствии с утвержденным Положением о Студенческом совете. Студенческий совет наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью в ГБПОУ ЗКНО. Представители Студенческого совета принимают активное участие в городских и всероссийских молодежных проектах.



