



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Западный комплекс непрерывного образования»
(ГБПОУ ЗКНО)

Адрес: 121471, г. Москва, ул. Гвардейская, 15, корп. 2
Тел./ факс 8 (495) 446 – 34 – 73, Email: zkno@edu.mos.ru

Рабочая программа
«Секреты орфографии»
(внеурочная деятельность)

основное общее
степень образования

Рабочую программу подготовил(-а):

Митюнина Татьяна Андреевна
Ф.И.О.

Москва, 2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данный курс по внеурочной деятельности позволит не только восполнить пропущенный или забытый материал, но и глубже раскрыть богатства русского языка, познакомить учащихся с такими фактами, которые не изучаются на уроках. Курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-11 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелен на подготовку учащихся к успешному написанию контрольных работ.

На занятиях предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности. Эта работа предусматривает и систематическую индивидуальную домашнюю работу учащихся с последующей проверкой учителя и организацией работы над ошибками.

На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой. Поэтому тема данной программы является актуальной.

Программа составлена на основе Федерального компонента государственных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку базового и профильного уровней (2004 г.) в соответствии с программами по русскому языку: М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М. Шанский «Программа по русскому языку к учебникам для 5-9 классов», М., Дрофа, 2007 г.

Цель курса: формирование орфографической грамотности учащихся, развитие устной и письменной речи учащихся, обогащение словарного запаса.

Задачи:

- повторить с учащимися основной теоретический материал курса русского языка за 5-6 классы,
- расширить и углубить полученные ранее знания;
- систематизировать и обобщить полученные знания;
- заинтересовать учащихся предметом, мотивировать их на самостоятельные дополнительные занятия русским языком;
- совершенствовать орфографические, пунктуационные, лингвистические и коммуникативные навыки учащихся.

Формы работы: сочетание индивидуальной и групповой форм работы.

Содержание программы.

Содержание данной программы составляет два круга вопросов:

1) вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку;

2) вопросы, не связанные учебной программой, представляющие дополнительный материал.

Первый круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. В первую очередь расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Учащиеся начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

В рамках данной программы обогащаются первоначальные представления о значении слова.

Важная роль в формировании содержательного представления о языке принадлежит понятию морфемы. Учащиеся знакомятся с ней как с наименьшей значимой частью слова, разграничивают корневые и словообразовательные морфемы.

Углублению представления о слове является работа над лексическим значением слова.

Второй круг вопросов отличается от первого своей новизной и информативностью. Сюда входят такие сведения, с которыми учащиеся на уроках не встречаются.

Основные методы и приёмы работы:

- лекция;
- беседа;

- объяснение учителя;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами;
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

На занятиях используются разнообразные **виды работ**: игры и игровые элементы, дидактический и раздаточный материал, пословицы и поговорки, считалки, ребусы, кроссворды, головоломки.

Результаты освоения курса

- находить в словах изученные орфограммы,
- обосновывать свой выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами,
- находить и исправлять орфографические ошибки;
- правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами.

Содержание курса

- Правописание безударных гласных, проверяемых и непроверяемых гласных.
- Правописание корней с чередующимися гласными.
- Правописание согласных - «фонемные» и «нефонемные» правила.
- Правописание ь и ы.
- Правописание приставок.
- Удвоенные согласные.
- Орфограммы в окончаниях слов.
- Орфограммы в суффиксах.

Тематическое планирование

№	Тема	Кол-во часов
	Модуль 1. Введение	7
	Тема 1. Введение в предмет	7
1	Возникновение письменности.	1
2	Орфография как раздел науки о языке. Основные принципы русской орфографии.	1
3	Тайна фонемы.	1
4	Ударение под гласной может сделать букву ясной.	1
5	Коварные словарные слова.	1
6	Орфографический словарь – наш главный помощник.	1
7	Проверь себя. Тест №1.	1
	Модуль 2. Орфография.	25
	Тема 2. Правильное написание слов	25
8	Опасные согласные.	1
9	Звонкие и глухие согласные	1
10	Разделительный Ъ.	1
11	Разделительный Ь	1
12	Слитно, раздельно, через дефис	1
13	Слитно, раздельно, через дефис	1
14	Не с разными частями речи	1
15	Не с разными частями речи	1
16	Н и НН в суффиксах прилагательных, Причастий	1
17	Н в кратких причастиях	1
18	Способы образования сложных слов.	1
19	Решение орфографических задач.	1
20	Проверь себя. Тест №2.	1
21	История образования и написания числительных	1
22	Правописание местоимений	1
23	Орфографические головоломки.	1
24	Классификация приставок	1
25	Приставки ПРЕ - и ПРИ-	1
26	Приставки ПРЕ - и ПРИ-	1

27	Правописание корней с чередующимися гласными	1
28	Проверь себя. Тест №3.	1
29	Правописание личных окончаний глагола	1
30	Правописание падежных окончаний существительных	1
31	Правописание суффиксов самостоятельных частей речи.	1
32	Значение орфографии в русском языке	1