

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ "ШКОЛА № 534"

115573, г. Москва, Ореховый проезд, д. 17, корп. 2

e-mail: 534@edu.mos.ru, тел.: 8(495)395-32-13

Протокол № 1/24
заседания Управляющего совета
ГБОУ Школа № 534

г. Москва

14 декабря 2023 г.

Председатель Управляющего совета: Жуков Иван Владимирович

Секретарь Управляющего совета: Холева Татьяна Евгеньевна

Место проведения Управляющего совета: заочно, по адресу ул. Мусы Джалиля, д.7, к.5.

Присутствовало: 18 человек. Кворум имеется. Заседание правомочно.

Приглашенные: Е.М. Сулейменов, К.В. Нуйкина, заместители директора.

Повестка дня:

1. Согласование дополнений в перечень платных образовательных услуг и условий их предоставления.
2. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
3. Обсуждение и утверждение размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
4. Цели и технологии проведения государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.
5. Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима и организации горячего питания в учебных корпусах школы.

Принятие решения Управляющего совета. Вопросы-ответы. Подведение итогов.

Ход заседания и принятые решения.

Заседание открыл председатель Управляющего совета ГБОУ Школы №534 Жуков И.В., огласивший Повестку дня и регламент заседания.

1. Слушали:

Шлякову Е.Н., директора, которая рассказала о развитии платных дополнительных образовательных услугах, увеличении количества кружков и спектров их направленности, увеличения процента вовлечения в них детей в новом учебном 2023-2024 учебном году.

2. Слушали:

Шлякову Е.Н., директора, которая представила присутствующим план ремонтных работ на летний период 2024 года в зданиях школы, в том числе замену окон (здание по адресу: ул. Мусы Джалиля, д.9, к.4), ремонт фасада (здание по адресу: ул. Мусы Джалиля, д.14, к.3), частичный ремонт кровли (здание по адресу: Ореховый пр-д, д.17, к.2), ремонт санитарных узлов (здания по адресам: ул. Мусы Джалиля, д.14, к.3; ул. Мусы Джалиля, д.6, к.4), ремонт труб ГВС, ХВС и канализации в подвале здания (по адресу ул. Мусы Джалиля, д.6, к.4) в рамках выполнения текущего ремонта. Также в рамках благоустройства территорий образовательных организаций запланированы работы по ремонту асфальтового покрытия территорий по адресам ул. Мусы Джалиля, д.6, к.3; ул. Мусы Джалиля, д.14, к.3; Ореховый пр-д, д.17, к.2.

3. Слушали:

Шлякову Е.Н., директора, которая представила на согласование размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования с 01.01.2024 года, с учетом мониторинга по данному направлению по району Зябликово, сценарных условий формирования бюджета на 2024 год, принимая во внимание экономически обоснованные затраты материальных и трудовых ресурсов.

Было предложено установить стоимость платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования с 01.01.2024 года:

- в группах с 12-часовым пребыванием в размере 3 500,00 руб. в месяц,
- в группах краткосрочного пребывания в размере 1 700,00 руб. в месяц.

Перечень льготных категорий оставить без изменения.

Также Елена Николаевна представила на согласование размер платы и льготы по взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня на 2023-2024 учебный год с учетом мониторинга по данному направлению по району Зябликово, взяв во внимание запросы потребителей данного вида услуг и экономически обоснованные затраты материальных и трудовых ресурсов.

Было предложено установить стоимость платы за присмотр и уход за детьми, за детьми в группах продленного дня на 2023-2024 учебный год с 01.01.2024 года:

- в группах с 6-ти часовым пребыванием в размере 3 500,00 руб. в месяц,
- в группах с 3-х часовым пребыванием в размере 1 800,00 руб. в месяц.

Перечень льготных категорий оставить без изменения.

4. Слушали:

Заместителя директора Сулейменова Е.М., который представил вниманию присутствующих доклад об изменениях учебного плана в 11-х классах в связи с введением во втором полугодии учебного года тренингов по

предметом с целью эффективной подготовки учащихся к сдаче единого государственного экзамена.

Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах в 2023-2024 учебном году заслушали доклад заместителя директора по качеству образования Нуйкину К.В.

5. Слушали:

Директора школы Е.Н. Шлякову, которая рассказала о необходимости соблюдения санитарных норм и правил, проводимых в школе предупреждающих мероприятий в период распространения острых респираторных вирусных инфекций, гриппа и внебольничных пневмоний, обеспечения оперативного ограничения контактов заболевших для разрыва цепочек передачи инфекций.

Елена Николаевна также рассказала присутствующим об организации горячего питания в учебных корпусах школы; об охвате льготным горячим питанием обучающихся; улучшении качества питания; мониторингом со стороны администрации за предоставлением услуг за организацией и качеством питания; претензионной работе, проводимой со стороны школы с ЗАО «Комбинат дошкольного питания» с целью улучшения услуг по организации питания и как результат увеличением процента съедаемости рационов питания детьми. Пригласила на дегустацию питания членов управляющего совета.

По окончании повестки дня большинством голосов принимали следующие решения Управляющего совета

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать работу блока дополнительного платного образования удовлетворительной.
2. Согласовать необходимость и целесообразность проведения ремонтных работ в зданиях и благоустройства территорий Школы в летний период 2024 года с целью подготовки школы к новому учебному году 2024-2025.
3. Согласовать размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования с 01.01.2024 года:
 - в группах с 12-часовым пребыванием в размере 3 500,00 руб. в месяц,
 - в группах краткосрочного пребывания в размере 1 700,00 руб. в месяц.

Перечень льготных категорий оставить без изменения.

Проголосовали: «за» - 17, «против» - нет, «воздержались» - 1.

Согласовать размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за детьми в группах продленного дня на 2023-2024 учебный год с 01.01.2024 года:

- в группах с 6-ти часовым пребыванием в размере 3 500,00 руб. в месяц,
- в группах с 3-х часовым пребыванием в размере 1 800,00 руб. в месяц.

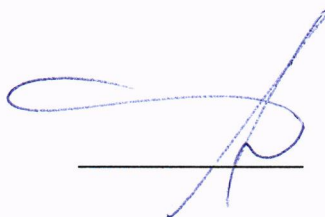
Перечень льготных категорий оставить без изменения.

Проголосовали: «за» - 17, «против» - нет, «воздержались» - 1.

4. Признать работу школы по соблюдению санитарно-гигиенических мероприятий в период распространения острых респираторных вирусных инфекций, гриппа и внебольничных пневмоний, обеспечения оперативного ограничения контактов заболевших для разрыва цепочек передачи инфекций удовлетворительной.

Организационно-педагогической комиссии осуществить проверку организации питания в первом квартале 2024 года.

Председатель Управляющего совета



Жуков И.В.

Секретарь Управляющего совета



Холева Т.Е.