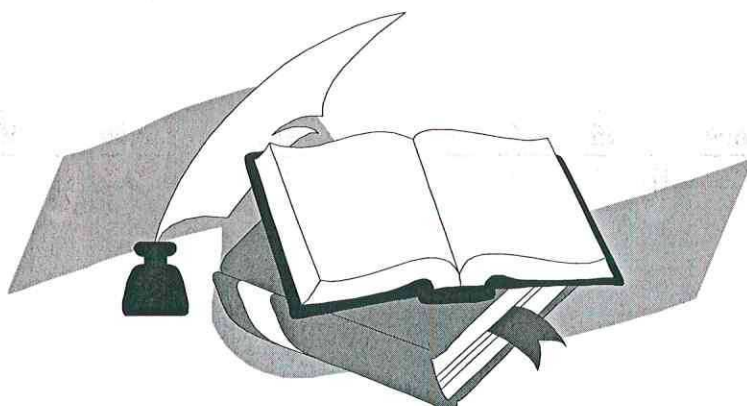


«ПРИНЯТО»
решением педагогического
совета МБШ «Вита»
10 марта 2026 года



**Самообследование.
Показатели деятельности Частного учреждения общеобразовательной
организации
«Медико – биологической школы «Вита»
за 2025 календарный год (по состоянию на 30 декабря 2025 года)**



Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324
(ред. от 23.09.2025) "Об утверждении показателей деятельности
образовательной организации, подлежащей самообследованию"
(Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135)

Самообследование Частного учреждения общеобразовательной организации «Медико – биологической школы «Вита» (далее – МБШ «Вита») было проведено в соответствии с п.13 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. 23 сентября 2025 года Приказ № 703/687) "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135)

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации;
- подготовка отчета о результатах самообследования.

Общее назначение:

- самооценка результатов и условий образовательной деятельности с целью представления учредителю соответствующей информации;
- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

Самообследование проводится ежегодно сотрудниками администрации.

1. Статистическая часть: перечень показателей самообследования образовательной организации за 2025 календарный год:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.1	Общая численность учащихся	301 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	102 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	148 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	51 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	89/30%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	66 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный/базовый уровень)	68/4 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/16%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	5/31%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	106/46,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	89/39%
1.19.1	Окружной уровень (ВОШ – 12, конкурс чтецов – 1, интеллектуальные конкурсы – 6)	19/8%
1.19.2	Регионального уровня	2/0,08%
1.19.3	Федерального уровня	0/0%
1.19.4	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	33/14%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	70/31%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	27/73%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических	0/0%

	работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13/35%
1.29.1	Высшая	7/19%
1.29.2	Первая	6/16%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3/8%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/19%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/22%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	19/51%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32/76%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32/76%
Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным	228/100%

	Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,8 кв. м

2. Аналитическая часть.

I. Общая характеристика учреждения:

1.1. Частное учреждение общеобразовательная организация «Медико – биологическая школа «Вита»

1.2. Юридический адрес: г. Москва, ул. Кастанаевская, дом 29 корпус 3

1.3. Телефон: 8(495)966-06-53, 8(916)921-88-64

1.4. Устав: принят на общем собрании коллектива; утвержден решением заседания Попечительского совета (протокол от 10.02.25 г.)

1.5. Учредитель: Кац Михаил Валерьевич

1.6. Организационно-правовая форма: тип – общеобразовательная организация; вид – среднее общеобразовательное.

1.7. Идентификационный номер налогоплательщика: 7731003810

1.8. Регистрационный номер государственной аккредитации: №004139

Государственная аккредитация в отношении уровней общего образования:

Начальное общее образование;

Основное общее образование;

Среднее общее образование

1.9. Основной государственный регистрационный номер: 10277339408707

1.10. Срок действия государственной аккредитации: бессрочно.

1.11. Наличие филиалов: нет.

В образовательном учреждении имеется структурное подразделение.

1.12. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности:

Правоустанавливающие документы:

Устав образовательной организации;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности;

Свидетельство о государственной аккредитации

Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность и образовательные отношения:

Положение о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков в образовательной организации

Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений

Положение о порядке получения, учета, хранения и выдачи бланков документов об образовании государственного образца

Положение о внутренней системе оценки качества образования

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

Положение об электронном классном журнале

Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов в других организациях

Положение об обучении в заочной форме

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Положение о десятибалльной системе оценивания
Положение о бесплатном пользовании обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, производственной и научной базой образовательной организации
Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися
Положение о дистанционном обучении
Положение о защите персональных данных обучающихся
Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО
Положение о различных формах получения образования
Положение о формировании, ведении, хранении личных дел учащихся
Положение об электронной информационно-образовательной среде

Локальные акты, регламентирующие воспитательную работу, внеурочную деятельность и дополнительное образование.

Положение о классном руководстве
Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
Положение об организации музейно-экскурсионной работы
Положение о внеурочной деятельности
Положение о проведении внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования

Локальные акты, регламентирующие деятельность педагогических работников

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
Правила внутреннего трудового распорядка работников
Положение о порядке пользования библиотекой и информационными ресурсами педагогическими работниками
Положение об аттестационной комиссии
Положение о методическом объединении
Порядок пользования образовательными, методическими и научными услугами
Положение о защите персональных данных работников образовательной организации
Положение о комиссии по трудовым спорам в образовательной организации
Положение об аттестации педагогических работников

Локальные акты, регламентирующие деятельность объектов инфраструктуры школы

Положение о библиотеке
Положение о бухгалтерии
Положение о Детском научном клубе
Положение о школьной столовой
Порядок пользования инфраструктурой
Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в образовательной организации

Локальные акты, регламентирующие порядок предоставления платных образовательных услуг

Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг

Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 1 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 4 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 5 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 6 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 7 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 8 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 9 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 10 класс
Образец договора об оказании платных образовательных услуг, 11 класс
Положение о самообследовании

Вывод: Нормативно-правовые документы соответствуют требованиям действующего законодательства в сфере образования.

В 2025 календарном году необходимо обновлять и пополнять нормативную базу по введению ФГОС ООО, вносить изменения и дополнения в основную образовательную программу начального и основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и локальные акты школы в соответствие с новыми требованиями.

II. Структура образовательного учреждения и система управления.

2.1. Структура образовательного учреждения

1.	Директор школы	Кац Елена Анатольевна
2.	Заместитель директора школы	Кац Лариса Александровна
3.	Заместитель директора по качеству и содержанию образования	Ковалевская Вита Николаевна
4.	Заместитель директора по ВР	Баранова Юлия Сергеевна
5.	Заместитель директора по информатизации	Гриньков Илья Викторович
6.	Главный бухгалтер	Чернова Ольга Владимировна

2.2. Управление Школой

Управление Школой строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В Школе формируются коллегиальные органы управления: Попечительский совет, Общее собрание работников Школы, Педагогический совет.

Учредитель

Учредитель является высшим органом управления Организацией.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

формирование Попечительского совета;

- принятие решений о назначении на должность и об освобождении от должности Директора Организации, а также о заключении изменении и расторжении трудового контракта с ним;
- определение условий и последующее заключение от имени Школы трудового договора с Директором, прекращение и изменение договора с Директором;
- принятие решений о приеме в состав Учредителей новых лиц;
- реализация полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- Свои решения в рамках своих компетенций Учредитель оформляет с соблюдением обязательной письменной формы по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год.
- Срок полномочий Учредителя не ограничен.
- В случае выбытия по любым основаниям из состава Учредителей Организации одного из Учредителей, Попечительский совет обязан в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты такого выбытия принять решение о проведении внеочередного собрания Попечительского совета для принятия решения о замещении вакантного места другим Учредителем.
- Учредитель вправе получать любую информацию о деятельности Организации и знакомиться с любыми документами Организации. Органы управления Организации обязаны предоставлять Учредителям запрашиваемую информацию или документы не позднее трёх рабочих дней с момента получения соответствующего запроса

Попечительский совет Школы.

- Попечительский совет формируется Учредителем Организации.
- Попечительский совет подотчетен Учредителю Организации.
- Срок полномочий Попечительского совета составляет 3 (три) года.
- Попечительский совет является коллегиальным органом управления Организацией.
- Попечительский совет по своей инициативе, а также по инициативе других органов управления Организацией, может учреждать комитеты, комиссии и другие постоянные и временные коллегиальные органы Организации по вопросам деятельности Организации, компетенция и порядок деятельности которых будут определяться

Попечительским советом, соответствующим решению об учреждении такого коллегиального органа (далее - «Комитеты»).

- Основная функция Попечительского совета - обеспечение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Устава соответствия деятельности Организации целям, ради которых она была создана.
- К исключительной компетенции Попечительского совета относятся:
- изменение Устава Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудитора Организации;
- принятие локальных нормативных актов Организации в пределах своей компетенции;
- утверждение порядка оказания учащимся материальных форм поддержки, включая стипендиальные программы;
- принятие решений об образовании органов управления Организации и досрочном прекращении их полномочий;
- принятие решений об одобрении сделок:
- по распоряжению правами на любое недвижимое имущество Организации;
- по распоряжению движимым имуществом, имущественными правами Организации, а равно сделок займа, кредита, поручительства и любых иных сделок, результатом которых является принятие на себя Организацией обязательств;
- принятие локальных нормативных актов Организации в пределах своей компетенции;
- реализация полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- Заседание Попечительского совета проводится не реже 1 (Одного) раза в год. По требованию Учредителя Организации, по предложению любого из членов Попечительского совета, по предложению Директора Организации, по иным основаниям указанным в настоящем Уставе, может быть созвано внеочередное заседание Попечительского совета Организации. О сроках и месте проведения любого из заседаний Попечительского совета, председатель Попечительского совета должным образом уведомляет Директора Школы.
- Заседание Попечительского совета правомочно, если о нем должным образом уведомлены все члены Попечительского совета, и на его заседании присутствуют большинство не менее 51% (пятьдесят один) процента членов Попечительского совета.
- Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.
- Заседание Попечительского совета может проводиться в очной и заочной форме. Вне зависимости от формы проведения заседания Попечительского совета, члены Попечительского совета вправе участвовать в нем путем заочного волеизъявления по вопросам, входящим в повестку заседания Попечительского совета.
- В случае выбытия по любым основаниям из состава Попечительского совета одного из членов Попечительского совета, другой член Попечительского совета (другие члены Попечительского совета) обязан (обязаны) в срок не позднее 30 календарных дней с даты такого выбытия принять решение о проведении внеочередного заседания Попечительского совета для принятия решения:
- о замещении вакантного места члена Попечительского совета;
- о не замещении вакантного места другими лицами и сохранении состава Попечительского совета в количестве на дату проведения заседания Попечительского совета.

Директор Школы.

Единоличным исполнительным органом Школы является Директор. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя, Попечительского совета, Педагогического совета, Общего собрания работников Школы.

Директор Школы:

- Директор Организации является постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления Организацией, который осуществляет текущее руководство образовательной, Организации хозяйственной и финансовой деятельностью
- Директор назначается на должность и освобождается от должности решением Учредителя и подотчетен ему.
- Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.
- Директор осуществляет деятельность на основании и во исполнение принятых Учредителем и Попечительским советом решений.
- Права и обязанности Директора, а также основания прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Директором с Учредителем, действующим в этом случае от лица Организации.
- К компетенции Директора школы относятся:
- назначение на должность и освобождение от должности заместителя директора Организации, а также о заключении изменении и расторжении трудового контракта с ними;
- выдача от имени Организации в пределах своей компетенции доверенностей, в том числе заместителям Директора;
- совершение от имени Организации сделок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и положениями настоящего Устава;
- согласование размера платы за обучение в Организации;
- разработка и утверждение ежегодного финансового плана Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение правил приёма, отчисления и восстановления обучающихся в Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение учебного плана Организации;
- утверждение годового календарного учебного графика и режима занятий на основании утверждённого учебного плана Организации;
- утверждение положений о структурных подразделениях Организации;
- утверждение штатного расписания Организации;
- утверждение режима работы Организации;
- разработка и утверждение образовательных программ Организации;
- открытие и закрытие банковских счетов;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, а также административно-технической работы администрации Организации, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- прием обучающихся в Организацию и подписание договоров об оказании платных образовательных услуг. принятие решений об отчислении обучающихся, а также о прекращении оказания Обучающемуся образовательных услуг в порядке, определенном правилами приёма, отчисления и восстановления обучающихся в Организации;
- прием на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

- обеспечение индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение ведения официального сайта Организации;
- принятие локальных нормативных актов Организации в пределах своей компетенции;
- принятие решений и издание локальных нормативных актов Организации по предложениям Педагогического совета Организации;
- реализация полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- Директор Организации в соответствии с действующим законодательством и положениями трудового договора несет ответственность, не ограничиваясь перечисленным, за:
- жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом трудовым договором;
- нецелевое использование средств, поступивших в Организацию из любых законных источников для ведения образовательной деятельности.
- Во время отсутствия Директора Организации лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Организации, является исполняющий обязанности Директора Организации.

Педагогический совет.

- Педагогический совет Организации является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом Организации, рассматривающим вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.
- Членами Педагогического совета Организации являются педагогические работники Организации с момента приёма на работу. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета.
- Председателем Педагогического совета является Директор.
- Срок полномочий секретаря Педагогического совета составляет 1 год.
- Целями деятельности Педагогического совета являются:
- представление профессиональных интересов педагогического персонала в управлении образовательной деятельностью Организации;
- мобилизация усилий педагогического коллектива Организации на выполнение её задач по осуществлению образовательной деятельности.
- К компетенции Педагогического совета относится:
- рассмотрение вопросов, касающихся качества и содержания образования;
- внесение предложений по разработке образовательных программ, учебных планов Организации и представление их Директору;
- утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить;
- формирование аттестационной (экзаменационной) комиссии Организации;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о продолжении получения образования в иных формах;

- подготовка предложений о применении мер педагогического дисциплинарного воздействия к обучающимся Организации;
- утверждение переводов обучающихся из одного класса в другой;
- подготовка предложений о награждении обучающихся Организации;
- рассмотрение итогов учебной работы Организации, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- подготовка предложений Директору Организации по повышению квалификации педагогических работников Организации;
- подготовка предложений Директору Организации по организации внеклассных мероприятий, подготовленных по результатам предложений обучающихся Организации и/или их законных представителей;
- подготовка предложений Директору Организации по открытию и организации группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей;
- принятие локальных нормативных актов Организации в пределах своей компетенции;
- реализация полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Педагогические работники Организации обязаны принимать участие в работе Педагогического совета. Директор Организации объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за три дня до его созыва
- Вопросы для обсуждения на заседании Педагогического совета вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.
- Педагогический совет Организации правомочен, если на его заседании присутствует более чем две трети его членов. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.

1.2. **Родительский комитет**

- Родители и/или законные представители обучающихся Организации вправе учреждать Родительский комитет, который формируется исключительно по инициативе и силами родителей и/или законных представителей обучающихся Организации в целях подготовки предложений для Директора Организации и/или Педагогического совета Организации по вопросам хозяйственной деятельности Школы и/или по организации внеклассных мероприятий для обучающихся Организации

1.3. Все остальные сотрудники Организации, персонально не упомянутые в настоящем Уставе, обладают всеми правами и обязанностями, гарантируемыми им действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Выводы: Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». В следующем учебном году необходимо работать над дальнейшим развитием государственно-общественного управления.

3. Условия функционирования МБШ «Вита»

В соответствии с Федеральными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370, № 371, № 372, (с изменениями от 09.10.2024 № 704, зарегистрирован 11.02.2025 № 81220) СанПиН 2.4.3648-20 определить:

1. Даты начала и окончания учебного года:
начало учебного года – 01.09.2025,
окончание учебного года – 26.05.2026.
Для 9-х и 11-х классов окончание учебного года определяется в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.
2. Продолжительность учебного года:
в 1 классе – 33 учебных недели
во 2-11 классах – 34 учебных недели
3. Продолжительность учебной недели:
в 1-11 классах 5-ти дневная учебная неделя;
4. Продолжительность учебных периодов
Учебный год делится на четверти, полугодия:
1 четверть – 8 учебных недель;
2 четверть – 9 учебных недель;
3 четверть – 8 учебных недель;
4 четверть – 9 учебных недель (для 1 класса – 8 учебных недель).

Аттестационные периоды				
Аттестационный период для обучающихся 1 – 9 классов		Даты		Количество учебных недель
		Начало четверти	Окончание четверти	
1	Первая четверть	01.09.25	24.10.25	8
2	Вторая четверть	05.11.25	30.12.25	9
3	Третья четверть	12.01.26	06.03.26	8
4	Четвертая четверть	16.03.26	26.05.26	9

*- для обучающихся 1 класса количество учебных недель в четвертой четверти – 8.

**- для обучающихся 9 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

Аттестационные периоды				
Аттестационный период для обучающихся 10 – 11 классов		Даты		Количество учебных недель
		Начало полугодия	Окончание полугодия	
1	Первое полугодие	01.09.25	30.12.25	17
2	Второе полугодие	12.01.26	26.05.25	17

*- для обучающихся 11 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

5. Сроки и продолжительность каникул на учебный год:

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность
осенние	25.10.25	04.11.25	9 календарных дней
зимние	31.12.25	11.01.26	12 календарных дней
весенние	07.03.26	15.03.26	9 календарных дней
			Итого

	30 каникулярных дней в течение учебного года
--	--

Для обучающихся 1-го класса устанавливаются дополнительные каникулы с 04.05.2026 по 10.05.2026.

Летние каникулы: 1-8-е и 10-е классы с 27 мая по 31 августа 2026 г.;

9-е и 11-е классы после прохождения Г(И)А по 31 августа 2026 г.

6. Продолжительность урока:

1 класс (1 полугодие): 3 урока по 35 минут (сентябрь - октябрь), 4 урока по 35 минут (ноябрь - декабрь);

1 класс (II полугодие): по 4-5 уроков в день по 40 минут каждый;

2-11 класс по 40 минут.

7. Продолжительность перемен между уроками (расписание звонков):

1 класс (1 полугодие)

	Расписание звонков	Перемена
1 урок	09.00 – 09.35	15 мин
2 урок	09.50 – 10.25	20 мин
3 урок	Динамическая пауза или урок физ. культуры	15 мин
4 урок	11.40 – 12.15	

1 класс (2 полугодие)

	Расписание звонков	Перемена
1 урок	09.00 – 09.40	10
2 урок	09.50 – 10.30	15
3 урок	10.45 – 11.25	15
4 урок	11.40 – 12.20	15
5 урок	12.35 – 13.15	15

	Расписание звонков	Перемена
1 урок	9.00 – 9.40	10
2 урок	9.50 – 10.30	15
3 урок	10.45 – 11.25	15
4 урок	11.40 – 12.20	15
5 урок	12.35 – 13.15	15
6 урок	13.30 – 14.10	10
7 урок	14.20 – 15.00	20
8 урок	15.20 – 16.20	10
9 урок	16.30 – 17.10	10
10 урок	17.20 – 18.20	

8. Время начала и окончания учебных занятий:

Начало учебных занятий – 09.00, в понедельник начало учебных занятий – 08.00.

Окончание учебных занятий 18.30 (не позднее 19.00 при реализации программ начального, основного и среднего общего образования, СанПиН 1.2.3685-21, табл. 6.6.).

9. Сроки проведения промежуточных аттестаций:

- 1 полугодие: 01 – 12 декабря 2025 года;
- годовая: 13 – 24 апреля 2026 года;
- диагностики МЦКО/ВПР в соответствии с графиком проведения.

7. Количество классов:

Параллель	Количество классов
1	2
2	2
3	2
4	2
5	2
6	2
7	2
8	2
9	2
10	2
11	2

4. Содержание образовательного процесса

Согласно Уставу учреждение осуществляет образовательный процесс по следующим образовательным программам:

I уровень – программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

II уровень – программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет).

III уровень – программа среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

Освоение образовательных программ на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей.

4.1. Учебный план.

Особенности учебного плана 1 – 4 классов

Учебный план определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности. Учебный план реализует примерную общеобразовательную программу начального общего образования и определяет:

- структуру обязательных предметных областей Филология, Математика и информатика, Обществознание и естествознание (окружающий мир), Основы религиозных культур и светской этики, Искусство, Технология, Физическая культура;
- перечень направлений внеурочной деятельности по классам (годам) обучения;
- учебное время, отводимое на изучение предметов по классам (годам) обучения;
- общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся.
- максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся;
- допустимый объём домашних заданий.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива МБОУ «Вита».

Учебный план 1 – 4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования по УМК «Школа России».

Учебный план 1 – 4 классов отражает процесс обучения по Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и обязательные для изучения в основной школе учебные предметы

Базовый компонент учебного плана 1 – 4 классов представлен следующими образовательными областями: «Филология», «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура»

В образовательной области **«Филология»** предусматривается изучение следующих предметов:

- **«Русский язык»** в общем объеме за 4 года обучения составляет 528 часов, в 1 классе - 4 часов в неделю, в 2 классе - 4 часов в неделю, в 3 классе - 4 часа в неделю, в 4 классе - 4 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Русский язык» в 1 классе выделяется — 132 ч (4 ч в неделю, 33 учебные недели): из них 92 ч (23 учебные недели) отводится урокам обучения грамоте и 40 ч (10 учебных недель) — урокам русского языка.

- **«Литературное чтение»** в общем объеме за 4 года обучения 506 часов, в 1 классе - 4 часа в неделю, в 2 классе - 4 часа в неделю, в 3 классе - 4 часа в неделю, в 4 классе - 3 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Литературное чтение» в 1 классе выделяется — 132 ч (4 ч в неделю, 33 учебные недели): из них 92 ч (23 учебные недели) отводится урокам обучения чтению и 40 ч (10 учебных недель) — урокам литературного чтения.

- **«Английский язык»** в общем объеме за 3 года обучения 204 часов, в 1 классе изучение учебного предмета «Английский язык» не предусматривается, в 2 классе - 2 часа в неделю, в 3 классе - 2 часа в неделю, в 4 классе - 2 часа в неделю.

В образовательной области **«Математика и информатика»** предусматривается изучение следующих предметов:

- **«Математика»** в общем объеме за 4 года обучения 675 часов, в 1 классе - 5 часов в неделю, в 2 классе - 5 часов в неделю, в 3 классе — 5 часов в неделю, в 4 классе — 5 часов в неделю.

На изучение учебного предмета «Математика» в 1 – 4 классах добавлен 1 час из части, формируемой образовательной организацией.

Предметная область **«Обществознание и естествознание»** на втором уровне обучения представлена учебным предметом «Окружающий мир»

«Окружающий мир» в общем объеме за 4 года обучения 270 часов, в 1 классе - 2 часа в неделю, в 2 классе - 2 часа в неделю, в 3 классе — 2 часа в неделю, в 4 классе — 2 часа в неделю. В содержание учебного предмета “Окружающий мир” дополнительно введены развивающие модули и разделы социально - гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

- Предметная область **«Основы религиозных культур и светской этики»** представлена модулем «Основы светской этики», изучаемый в 4 классе в объеме 34 часа, 1 час в неделю.

Предметная область **«Искусство»** представлена учебными предметами: «Музыка» и «Изобразительное искусство», изучаемые в общем объеме за 4 года обучение по 135 часов соответственно.

- Учебный предмет «Музыка»: 1 класс – 33 часа в неделю, 2 класс – 34 часа в неделю, 3 класс – 34 часа в неделю, 4 класс – 34 часа в неделю.

- Учебный предмет «Изобразительное искусство»: 1 класс – 33 часа в неделю, 2 класс – 34 часа в неделю, 3 класс – 34 часа в неделю, 4 класс – 34 часа в неделю.

Предметная область **«Технология»** на втором уровне обучения представлена учебным предметом «Технология», в общем объеме за 4 года обучение 135 часов, 1 класс – 33 часа в неделю, 2 класс – 34 часа в неделю, 3 класс – 34 часа в неделю, 4 класс – 34 часа в неделю. Учебный предмет «Технология» имеет практико-ориентированную направленность. В его содержание введены не только представление о технологическом

процессе как совокупности применяемых при изготовлении какой-либо продукции процессов, правил, требований, предъявляемых к технической документации, но и показывает, как использовать эти знания в разных сферах учебной и внеурочной деятельности (при поиске информации, усвоении новых знаний, выполнении практических заданий). Практическая деятельность на уроках технологии является средством общего развития ребёнка, становления социально значимых личностных качеств, а также формирования системы специальных технологических и универсальных учебных действий. В связи с отсутствием учебных мастерских в образовательном учреждении, изучение части тем вынесены на внеурочную деятельность.

Предметная область **«Физическая культура»** на втором уровне обучения представлена учебным предметом **«Физическая культура»**, в общем объеме за 4 года обучения 405 часов, 1 класс – 99 часа в неделю, 2 класс – 102 часа в неделю, 3 класс – 102 часа в неделю, 4 класс – 102 часа в неделю.

Особенности учебного плана 5 – 9 классов

Обязательные для изучения в старшей школе общеобразовательные учебные предметы

Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика, Информатика и информационно-коммуникационные технологии, История, Обществознание, География, Физика, Химия, Биология, Технология, Основы безопасности жизнедеятельности, Физическая культура, Изобразительное искусство.

Базовый компонент учебного плана 5-9 классов представлен следующими образовательными областями: «Филология», «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы», «Естественнонаучные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

В образовательной области **«Филология»** предусматривается изучение следующих предметов:

- **«Русский язык»** в общем объеме за 5 лет обучения составляет 714 часов, в 5 классе - 6 часов в неделю, в 6 классе - 6 часов в неделю, в 7 классе - 4 часа в неделю, в 8 классе - 3 часа в неделю, в 9 классе - 3 часа в неделю

- **«Литература»** в общем объеме за 5 лет обучения 374 часа, в 5 классе - 2 часа в неделю, в 6 классе - 2 часа в неделю, в 7 классе - 2 часа в неделю, в 8 классе - 2 часа в неделю, в 9 классе - 3 часа в неделю.

- **«Английский язык»** в общем объеме за 5 лет обучения 510 часов.

Важным ресурсом в повышении эффективности учебного процесса в этой области является использование информационно-коммуникационных технологий. ИКТ используются при написании домашних сочинений и выполнении других видов домашних заданий, проектных и исследовательских работ.

В образовательной области **«Математика и информатика»** предусматривается изучение следующих предметов:

- **«Математика»** в общем объеме за 2 года обучения 374 часа, в 5 классе - 6 часов в неделю, в 6 классе - 5 часов в неделю;

- **«Алгебра»** в общем объеме за 3 года обучения 374 часа, в 7 классе - 3 часа в неделю, в 8 классе - 3 часа в неделю, в 9 классе - 3 часа в неделю; курс «Теория вероятностей и статистика» изучается интегрировано;

- **«Геометрия»** в общем объеме за 3 года обучения 204 часа, в 7 классе - 2 часа в неделю, в 8 классе - 2 часа в неделю, в 9 классе - 2 часа в неделю;

- **«Информатика и ИКТ»** в общем объеме за 3 года обучения 102 часа: в 7 классе – 1 час в неделю, в 8 классе – 1 час в неделю, в 9 классе – 1 час в неделю.

В образовательной области **«Общественно-научные предметы»** предусматривается изучение следующих предметов:

- **«История»** в общем объеме за 5 лет обучения 340 часов, по 2 часа в неделю с 5 по 9 классы;
- **«Обществознание»** в общем объеме за 4 года обучения 136 часов, по 1 час в неделю с 6 по 9 классы;
- **«География»** 68 часов в 9 классе - по 2 часа в неделю.

Для реализации интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и по решению Педагогического совета МБШ «Вита» предпрофильное обучение начинается в школе с 5 класса.

В образовательной области **«Естественнонаучные предметы»** предусматривается изучение следующих предметов:

Учебный предмет **«Биология»** в общем объеме за 5 лет обучения 408 часов, в 5 классе – 1 час в неделю, в 6 классе – 2 часа в неделю, 7-9 классах – 3 ч в неделю; дополнительно в 9 классе введен биологический практикум по 1 часу в неделю.

Учебный предмет **«Химия»** в общем объеме обучения 238 часов пропедевтически изучается в 5 - 7 классах 1 час в неделю, в 8 и 9 классах 3 часа в неделю. Дополнительно в 7 классе введен химический практикум по 1 часу в неделю, в 8-9 классах введены элективные курсы по 1 часу в неделю.

Учебный предмет **«Физика»** в общем объеме за 4 года обучения 272 часа пропедевтически изучается в 6 классе 2 часа в неделю, 7 классе - 2 часа в неделю, 8-9 классах по 3 часа в неделю.

На образовательную область **«Естествознание»** выделяется:

- 3 часа в 5 классе (1 час биология, 1 час география и 1 час – спецкурс «Введение в естественно-научные предметы. Физика. Химия»),
- 6 часов в 6 классе (биология – 2 часа, география – 1 час, спецкурс «Введение в естественно-научные предметы. Физика. Химия» - 3 часа (2 часа физика, 1 час химия),
- 9 часов в 7 классе (химия – 1 час, биология -3 часа, физика – 2 часа, география -2 часа и спецкурс по химии – «Химия в центре естествознания» - 1 час),
- 12 часов в 8 классе (физика – 3 часа, химия – 3 часа, биология – 3 часа, география – 2 часа, элективный курс по химии «Расчетные задачи в школьном курсе химии» - 1 час)
- 11 часов в 9 классе (уменьшается на 2 часа за счет предмета «География», который переходит в образовательную область «Общественно-научные предметы»), (физика – 3 часа, химия – 3 часа, биология – 3 часа, элективные курсы по химии «Решение расчетных и экспериментальных задач» -1 час и по биологии «Место человека в системе органического мира» - 1 час.

Увеличение числа часов на изучение естественных наук осуществляется за счет компонента школы, а также за счет использования часов образовательной области «Технология» и «ОБЖ», которые изучаются интегративно в химическом, физическом и биологическом практикумах.

Образовательная область **«Искусство»** представлена предметами **«Изобразительное искусство»** и **«Музыка»** в общем объеме за 3 года изучения 204 часа. Учебный предмет **«Изобразительное искусство»** изучается в 5 классе -2 часа, в 6 классе – 1 час. Учебный предмет **«Музыка»** изучается с 5 по 7 класс по 1 часу в неделю.

Расширение знаний по предметам реализуется также через систему внеурочной деятельности, учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

Общий объем изучения предметов образовательной области **«Технология»** на ступени основного общего образования составляет 102 часа.

В образовательной области **«Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности»** предусматривается изучение следующих предметов:

● **«Физическая культура»** в общем объеме за 5 лет обучения 340 часов, в 5 классе - 2 часа в неделю, в 6 классе – 2 часа в неделю, в 7 классе - 2 часа в неделю, в 8 классе - 2 часа в неделю, в 9 классе - 2 часа в неделю;

● **«Основы безопасности жизнедеятельности»** в общем объеме 34 часа: в 8 классе – 1 час в неделю.

Учебный предмет **«Природоведение»** заменен в 5 классе на 1 час **«Географии»** и 1 час **«Биологии»** в неделю.

Особенности учебного плана 10 – 11 классы

Обязательные для изучения в старшей школе общеобразовательные учебные предметы

Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика, История, Обществознание, Естествознание, Физика, Химия, Биология, Физическая культура, География, Экономика, Право, Основы безопасности жизнедеятельности.

Образовательный процесс на старшей ступени организован в форме Индивидуальных учебных планов (ИУП), с целью создания условий для увеличения возможностей выбора учащимися моделей своего дальнейшего образования. ИУП включает базовые и профильные курсы, элективные курсы, выбираемые обучающимися в соответствии с индивидуальным профилем образования. Курсы формируются по запросу обучающихся. Фактическая недельная нагрузка учащихся 10 и 11 классов не превышает 34 часов в неделю (при 5-дневной учебной неделе). Учебный план представлен следующими предметами:

«Русский язык» в общем объеме за 2 года обучения 68 часов. В 10 классе - 2 часа в неделю, а также введен элективный курс по русскому языку **«Подготовка к ЕГЭ»**. Количество учебного времени увеличено в 10 классе за счет часов учебного предмета **«Литература»**;

«Литература» в общем объеме за 2 года обучения 204 часа на базовом уровне, в 10 классе - 2 часа в неделю, в 11 классе - 4 часа в неделю;

«Английский язык» в общем объеме за 2 года обучения 204 часа на базовом уровне, в 10 классе - 3 часа в неделю, в 11 классе - 3 часа в неделю, или в общем объеме за 1 год обучения 204 часа на базовом уровне, в 10 классе – 6 часов. Количество учебного времени на изучение английского языка увеличено в 10 классе за счет часов учебных предметов: химии, физики, биологии и введении предмета **«Естествознание»**

Важным ресурсом в повышении эффективности учебного процесса по этим предметам является использование информационно-коммуникационных технологий. ИКТ используются при написании домашних сочинений и выполнении других видов домашних заданий, проектных и исследовательских работ и т. д., при рецензировании и оценивании учителем русского языка текстов, которые обучающиеся создают по другим предметам.

«Алгебра и начала анализа» в общем объеме за 2 года обучения 204 часа, в 10 классе – 3 часа в неделю, в 11 классе – 3 часа в неделю; а так же введен элективный курс математики **«Подготовка к ЕГЭ»**, количество учебного времени увеличено в совокупности за 2 года обучения на 136 часов за счет часов, формируемых ОУ с целью качественного усвоения учебного материала;

«Геометрия» на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 136 часов, в 10 классе – 2 часа в неделю, в 11 классе – 2 часа в неделю;

«История» изучается на базовом и на профильном уровнях. Базовый уровень: в общем объеме за 2 года обучения 136 часов, в 10 классе - 2 часа в неделю, в 11 классе - 2 часа в неделю; Профильный уровень: в общем объеме за 2 года обучения 272 часа, в 10 классе - 4 часа в неделю, в 11 классе - 4 часа в неделю;

«Обществознание» изучается на базовом и на профильном уровнях. Изучение предмета на базовом уровне предусматривает включение разделов «Экономика» и «Право» в курс Обществознания.

Базовый уровень: в общем объеме за 2 года обучения 136 часов, в 10 классе - 2 часа в неделю, в 11 классе - 2 часа в неделю. Профильный уровень: в общем объеме за 2 года обучения 204 часа, в 10 классе - 3 часа в неделю, в 11 классе - 3 часа в неделю. В данном случае предметы «Экономика» и «Право» изучаются отдельно.

«Экономика» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 34 часа: в 11 классе - 1 час в неделю;

«Право» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 34 часа: в 10 классе - 1 час в неделю;

«География» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 68 часов, в 10 классе – 2 часа в неделю;

«Физика» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 136 часов: в 10 классе – 2 часа в неделю, в 11 классе – 2 часа в неделю. На профильном уровне предмет изучается в объеме 340 часов за 2 года обучения, в 10 классе – 5 часов в неделю, в 11 классе – 5 часов в неделю;

«Биология» изучается на базовом и профильном уровне. На базовом уровне предмет изучается в общем объеме за 2 года обучения 68 часов, в 10 классе – 1 час в неделю, в 11 классе – 1 час в неделю. На профильном уровне предмет изучается в объеме 204 часов за 2 года обучения, в 10 классе – 3 часа в неделю, в 11 классе – 3 часа в неделю;

«Химия» изучается на базовом и профильном уровне. На базовом уровне предмет изучается в общем объеме за 2 года обучения 68 часов, в 10 классе – 1 час в неделю, в 11 классе – 1 час в неделю. На профильном уровне предмет изучается в объеме 204 часов за 2 года обучения, в 10 классе – 3 часа в неделю, в 11 классе – 3 часа в неделю;

«Естествознание» изучается на базовом уровне обучающимися, не изучающими физику, химию и биологию как отдельные предметы. Объем изучения предмета за 2 года составляет 204 часа, в 10 классе – 3 часа в неделю, в 11 классе – 3 часа в неделю;

«Информатика» изучается на базовом уровне в двух вариантах: - в общем объеме за 2 года обучения 68 часов, в 10 классе – 1 час в неделю, в 11 классе – 1 час в неделю; - в общем объеме 136 часов за 2 года обучения, в 10 классе – 2 часа в неделю, в 11 классе – 2 часа в неделю;

«ОБЖ» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 68 часов, в 10 классе – 1 час в неделю, в 11 классе – 1 час в неделю;

«Физическая культура» изучается на базовом уровне в общем объеме за 2 года обучения 204 часов, в 10 классе – 2 часа в неделю, в 11 классе – 2 часа в неделю.

Для поддержки модели обучения по ИУПам организованы элективные курсы по математике «Подготовка к ЕГЭ».

4.2. Учебный план внеурочной деятельности

Учебный план внеурочной деятельности 1 – 4 классы

1. Общие положения

1.1. План внеурочной деятельности **начального общего образования (1 – 4 классы)** составлен на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.09.2009 №373);
- Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 года № 1/15)
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189), далее СанПиН.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. N 40154);
- Устава образовательного учреждения МБШ «Вита»;
- Основная образовательная программа начального общего образования МБШ «Вита»

1.2. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. Внеурочная деятельность – понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

1.3. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности и направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Внеурочная деятельность в МБШ «Вита» организуется по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, конференции, олимпиады, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

1.4. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающихся во второй половине дня.

1.5. Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.

1.6 Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут.

2. Особенности организации внеурочной деятельности при реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования

Цели организации внеурочной деятельности в начальной школе: в соответствии с ФГОС НОО внеурочная деятельность организуется «в целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся», обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребёнка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребёнка, учёт его возрастных и индивидуальных особенностей.

Учебный план внеурочной деятельности МБШ «Вита» в 1 – 4 классах направлен на решение следующих задач:

- усиление личностной направленности образования;
- обеспечение благоприятной адаптации ребёнка в школе;
- оптимизация учебной нагрузки обучающегося;

- улучшение условий для развития ребёнка;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.1. Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня.

2.2. В период каникул внеурочной деятельности осуществляются в таких формах как экскурсии, походы, походы в театры.

2.3. Внеурочная деятельность в 1 - 4 классах реализуется по направлениям развития личности: спортивно - оздоровительное, духовно - нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

2.4. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, составляет за 4 лет обучения на этапе начальной школы не более 1350 часов, в год – не более 340 часов.

2.5. Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБШ «Вита», но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся часть образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, переносится на периоды каникул в рамках тематических программ (биологические практики, походы, поездки и т. д.).

2.6. Содержание внеурочной деятельности сформировано с учетом запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как выездные уроки, экскурсии, кружки, студии, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики.

2.7. При организации внеурочной деятельности в МБШ «Вита» принимают участие все педагогические работники организации (учителя начальной школы, учителя - предметники, педагог - психолог, воспитатели).

2.8. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, обеспечивает внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с их выбором.

План внеурочной деятельности направлен в первую очередь на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования МБШ «Вита».

План внеурочной деятельности 1 – 4 классы

№	Вид деятельности	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
1.	Внеурочная деятельность	8 часов	9 часов	8 часов	8 часов
Учебные недели		33	34	34	34
Количество часов за год		264 часов	306 часов	272 часов	272 часов
Итого		1114 часов			

Направление внеурочной деятельности	Название программы	Количество часов			
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Спортивно-оздоровительное	«Спортивные игры (настольный теннис)»	2	2	2	2
	Вокал	1	1		1
Социальное	«Разговоры о важном»	1	1	1	1
	«Лепка»	1	1	1	1
	«Творческая студия»	1	1	1	

Общеинтеллектуальное	«Занимательная математика»	1	1	1	1
	«Интеллектика»	1	1	1	1
Общекультурное	«В мире английского языка»		1	1	1
	«Функциональная грамотность»	1	1	1	1
Всего часов		9	10	9	9

Учебный план внеурочной деятельности 5 – 9 классы

2. Особенности организации внеурочной деятельности при реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования

2.1. Учебный план внеурочной деятельности МБШ «Вита» в 5 – 9 классах направлен на решение следующих задач:

- усиление личностной направленности образования;
- обеспечение благоприятной адаптации ребёнка в школе;
- оптимизация учебной нагрузки обучающегося;
- улучшение условий для развития ребёнка;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.2. В соответствии с ФГОС ООО внеурочная деятельность организуется «в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся». Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня.

2.3. В период каникул внеурочной деятельности осуществляются в таких формах как экскурсии, походы, походы в театры.

2.4. Внеурочная деятельность в 5 – 9 классах реализуется по направлениям развития личности: спортивно - оздоровительное, духовно - нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

2.5. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, составляет за 5 лет обучения на этапе основной школы не более 1700 часов, в год – не более 340 часов.

2.6. Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБШ «Вита», но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся часть образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, переносится на периоды каникул в рамках тематических программ (биологические практики, походы, поездки и т. д.).

2.7. Содержание внеурочной деятельности сформировано с учетом запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как выездные уроки, экскурсии, кружки, студии, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики.

2.8. При организации внеурочной деятельности в МБШ «Вита» принимают участие все педагогические работники организации (учителя начальной школы, учителя - предметники, педагог - психолог, воспитатели).

2.9. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, обеспечивает внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с их выбором.

План внеурочной деятельности направлен в первую очередь на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования МБШ «Вита».

План внеурочная деятельность 5 – 9 классы

Вид деятельности	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Внеурочная деятельность	8	9	8	8	5
Учебные недели	34	34	34	34	34
Количество часов за год	272	306	272	272	170
1292					

Направление внеурочной деятельности	Название программы	Количество часов				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Спортивно-оздоровительное	«Спортивные игры (теннис)»	1	1	1		
Духовно-нравственное	«Вокал»	1	1	1		
Социальное	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1
	«Творческая мастерская»	1	1			
	«Лепка»	1	1	1		
Общеинтеллектуальное	«Ключ к решению сложных задач»	1	1	1	1	1
	«Развитие познавательных способностей»»	1	1	1	1	
	«Живая химия»	1				
	«Подготовка к ОГЭ по химии»				1	1
	«Подготовка к ОГЭ по физике»				1	1
	«Функциональная грамотность»	1	1	1	1	1
Общекультурное	«В мире английского языка»	1	1	1	1	1
	«Золотая латынь»		2	2	2	
Всего часов		9	10	9	9	6

Охват учащихся школы МБШ «Вита» во внеурочной деятельности

Направленность кружка, секции	Число учащихся, вовлеченных во внеурочную деятельность	% охвата от общего числа учащихся, обучающихся в ОО, занятых в системе дополнительного образования
Спортивно-оздоровительное	48	32%
Духовно-нравственное	42	29%
Социальное	45	30%
Общеинтеллектуальное	75	49%
Общекультурное	73	47%

Вывод. Документы, регламентирующие деятельность школы в рамках начального, основного общего и среднего общего образования: Образовательные программы, Программа развития, Учебные планы соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и нормативным документам города Москвы.

5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Система управления качеством образования в МБШ «Вита» в 2025 году (общая характеристика)



Внешний мониторинг (ЕСОКО):

ЕСОКО включает в себя следующие процедуры:

- единый государственный экзамен (ЕГЭ);
- государственную итоговую аттестацию обучающихся 9-х классов (ОГЭ);
- Всероссийские проверочные работы (ВПР);
- МЦКО:
 - стартовый контроль
 - рубежный контроль разные предметы,
 - итоговый контроль проверка метапредметных результатов
 - пробный экзамен в формате ОГЭ и ЕГЭ
 - городские плановые проверки.

Внутришкольный мониторинг (ВСОКО)

Формы и виды внутришкольного мониторинга (ВСОКО)



Внутришкольный контроль осуществляется в двух формах:

- индивидуально-личной (представитель администрации проверяет тот или иной участок работы);
- коллективной (контроль осуществляет группа проверяющих).

С целью более глубокого изучения состояния процессов обучения и воспитания школьников в лицее используются следующие виды контроля:

- предварительный – его целью является предупреждение возможных ошибок в работе учителя и оказание содействия росту эффективности его труда;
- лично-профессиональный - имеет цель проверить деятельность одного учителя или группы педагогов по достаточно конкретному вопросу (например, поурочное планирование работы учителя, качество и результативность обучения по той или иной теме и т.д.);

- тематический – его цель - мобилизовать педагога или педагогический коллектив на решение определенных задач дидактического, методического или воспитательного характера, которые по тем или иным причинам решаются недостаточно успешно;

- классно-обобщающий - имеет целью выяснение воздействия разных учителей на учащихся одного класса. Он позволяет методом сравнения определить глубину этого воздействия. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе или на параллели классов, в его ходе проверяющий изучает весь комплекс учебно-воспитательной работы, включающий в себя:

- деятельность всех учителей в одном классе;
- включение учащихся в познавательную деятельность;
- привитие интереса к знаниям;
- сотрудничество учителей и учеников;
- психологический климат в классном коллективе.

Классы для проведения классно-обобщающего контроля определялись по результатам анализа работы школы по итогам учебного года. Продолжительность классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения состояния дел в классах.

По результатам классно-обобщающего контроля проводятся малые педсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания;

- комплексный - цель этого вида контроля - получить значительный объем информации по заявленной проблематике и на этой основе провести многоаспектный анализ состояния дел по конкретному вопросу. Для проведения комплексного контроля определяется группа проверяющих, руководителей методических объединений, эффективно работающих учителей. Члены группы должны четко определить цели, задачи проверки, разработать ее план, распределить между собой обязанности. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки и формы отчетности. По результатам комплексной проверки готовится справка, проводится заседание педагогического совета, совещание при директоре или его заместителях;

- итоговый контроль в переводных классах осуществляется с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения, педагогов и учащихся лица за результаты образовательного процесса. Он позволяет повысить объективность оценки усвоения школьниками образовательных программ каждого года обучения. Задачи итогового контроля в переводных классах:

- провести достоверное оценивание знаний обучающихся;
- определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися в следующем учебном году, при необходимости произвести корректировку форм и методов обучения, избранных учителем;
- получить объективную информацию, необходимую для подготовки решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе обучающихся в следующий класс. Итоговый контроль в переводных классах может проводиться в

следующих формах: тестирование, зачет, письменная контрольная работа по единым текстам, разработанным по поручению руководителя общеобразовательного учреждения. Итоговый контроль в переводных классах осуществляется на основе требований:

- государственных образовательных стандартов;
- критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения;
- устава общеобразовательного учреждения;

Для определения уровня обученности учащихся по отдельным предметам используются следующие виды контроля:

1) входной – контроль знаний и умений учащихся в начале учебного года, необходимый для организации эффективной системы повторения изученного материала;

2) текущий – контроль, позволяющий непрерывно отслеживать уровень усвоения знаний и умений учащихся в процессе изучения материала; правильно налаженный подобный контроль позволяет обеспечить обратную связь и управлять познавательной деятельностью учащихся;

3) рубежный – контроль знаний и умений учащихся по окончании изучения определенной темы курса;

4) итоговый – контроль знаний, умений и навыков учащихся, который проводится экзаменах, зачетах или годовых итоговых контрольных работах.

В общем виде целями педагогического контроля по предмету можно считать:

- установление состояния усвоения знаний и умений на различных временных этапах учебного процесса;
- выявление соответствия уровней усвоения знаний и умений целям обучения;
- использование результатов контроля для управления познавательной деятельностью обучаемых. Результативность педагогического контроля напрямую зависит от того, какие критерии положены в основу оценки качества измерений. Важнейшими из них являются:

1. валидность – это точное соответствие предъявляемых контрольных заданий тому, что намечено проверить;

2. надежность (релиабельность) – это степень точности, с которой может быть измерен тот или иной признак;

3. объективность – это обеспечение условий контроля, при которых удастся исключить субъективизм оценки со стороны лиц, проводящих контроль.

По первому из указанных оснований выделяются методы контроля объяснения и уяснения содержания учебного материала, по второму — методы пооперационного контроля и контроля по результату, по третьему — контроль с помощью заданий на воспроизведение знаний (пересказ содержания «порции» учебного материала как письменно, так и устно), постановки вопросов по содержанию и предъявления задач, решаемых с применением знаний. По четвертому основанию методы контроля подразделяются на контроль с помощью конструируемых ответов. Наконец, по пятому основанию различаются систематический и эпизодический, частый и нечастый контроль, промежуточный и конечный (рубежный, итоговый). Следовательно, основной задачей контроля объяснения и уяснения содержания материала является проверка уровня достигаемых целей.

ВНЕШНЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (МЦКО)

В 2025 календарном году обучающиеся МБШ «Вита» принимали участие в диагностиках МЦКО с целью оценки уровня сформированности универсальных учебных действий, что является необходимым условием для дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 19-20 марта 2025г.

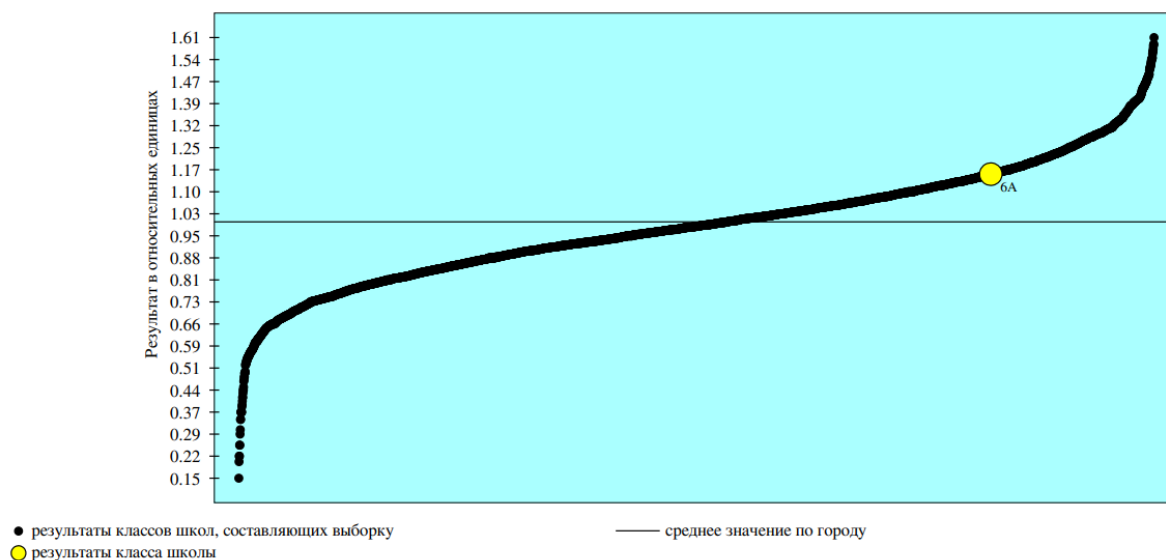
Количество школ: 599

Количество классов: 4426

Предмет: Функциональная грамотность

Класс: 6А

Количество участников: 15 (44.12%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 14.04.2025

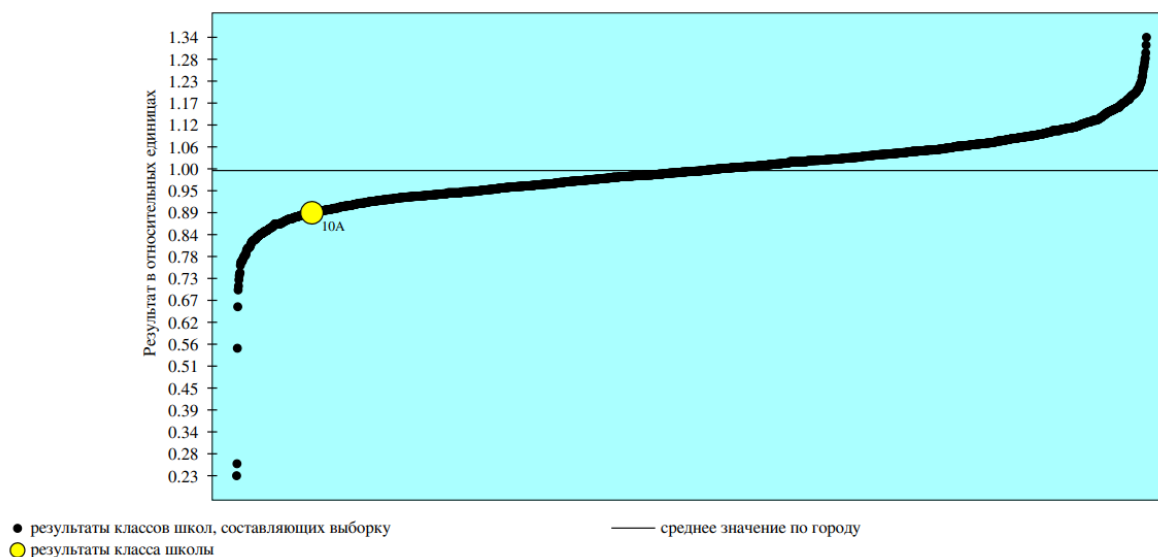
Количество школ: 579

Количество классов: 2381

Предмет: Русский язык

Класс: 10А

Количество участников: 14 (51.85%)



Результаты Школы МЫШ "Вита"

Дата: 15.04.2025

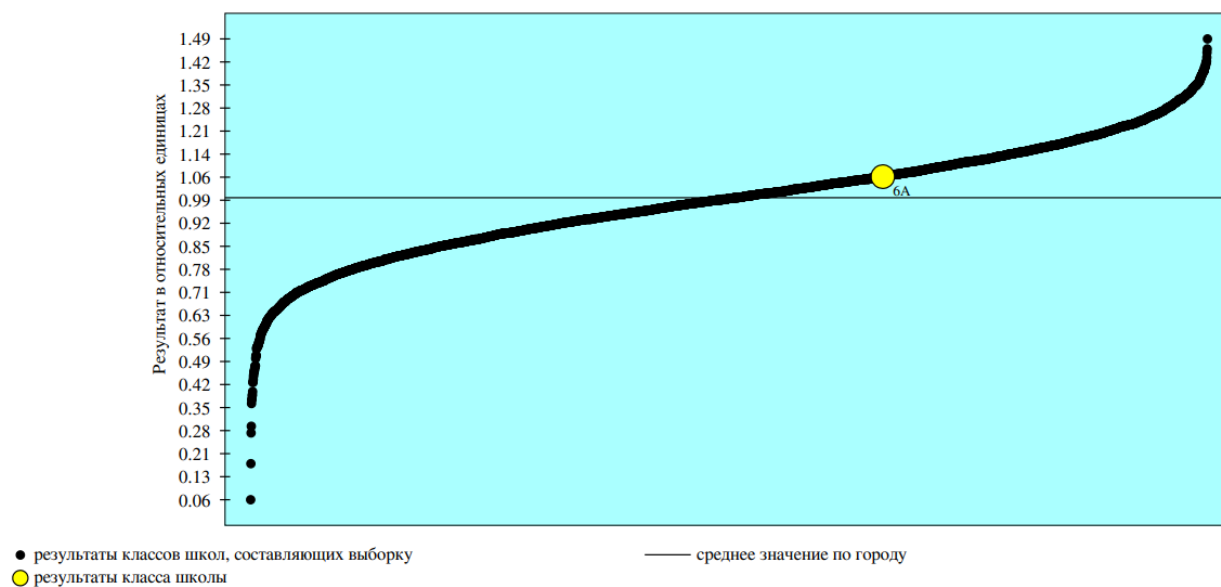
Количество школ: 579

Количество классов: 4401

Предмет: Русский язык

Класс: 6А

Количество участников: 16 (47.06%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 16.04.2025

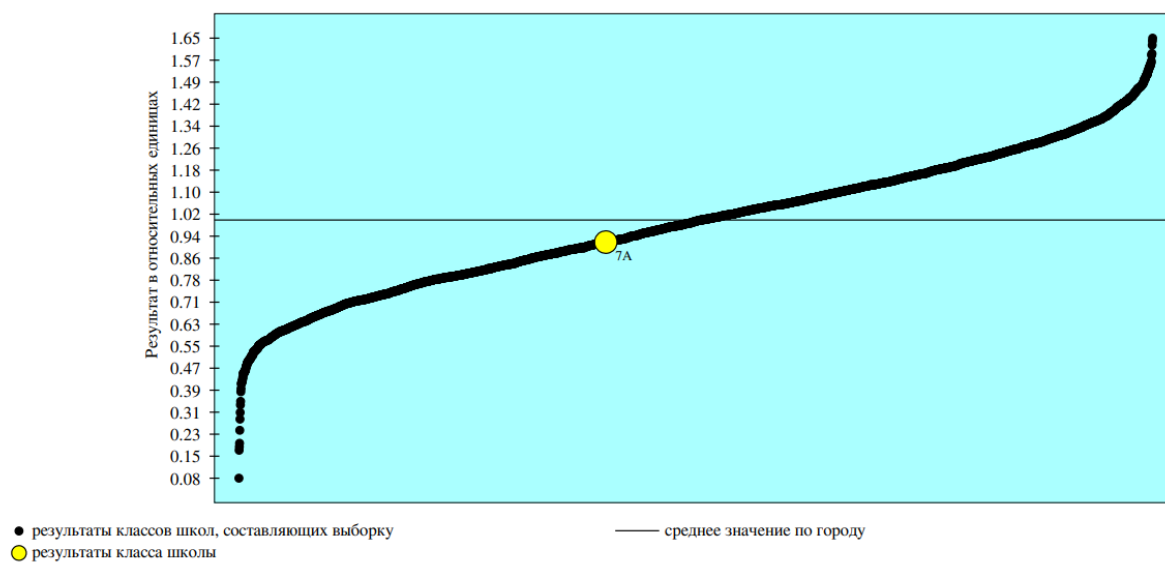
Количество школ: 588

Количество классов: 4307

Предмет: Русский язык

Класс: 7А

Количество участников: 15 (48.39%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 16.04.2025

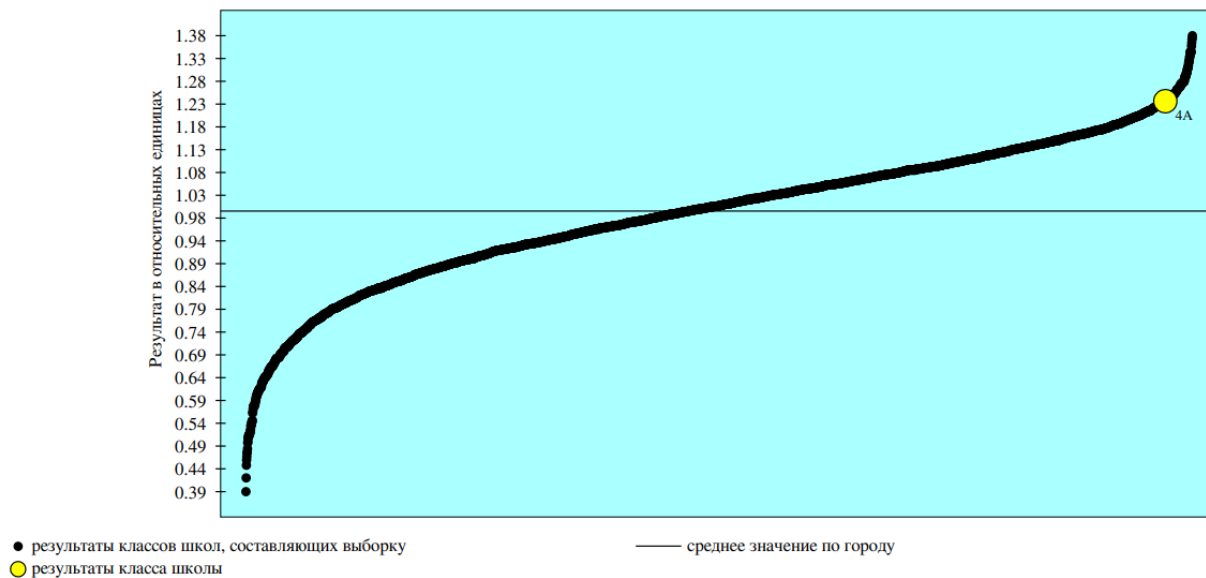
Количество школ: 558

Количество классов: 4266

Предмет: Русский язык

Класс: 4А

Количество участников: 9 (47.37%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 17.04.2025

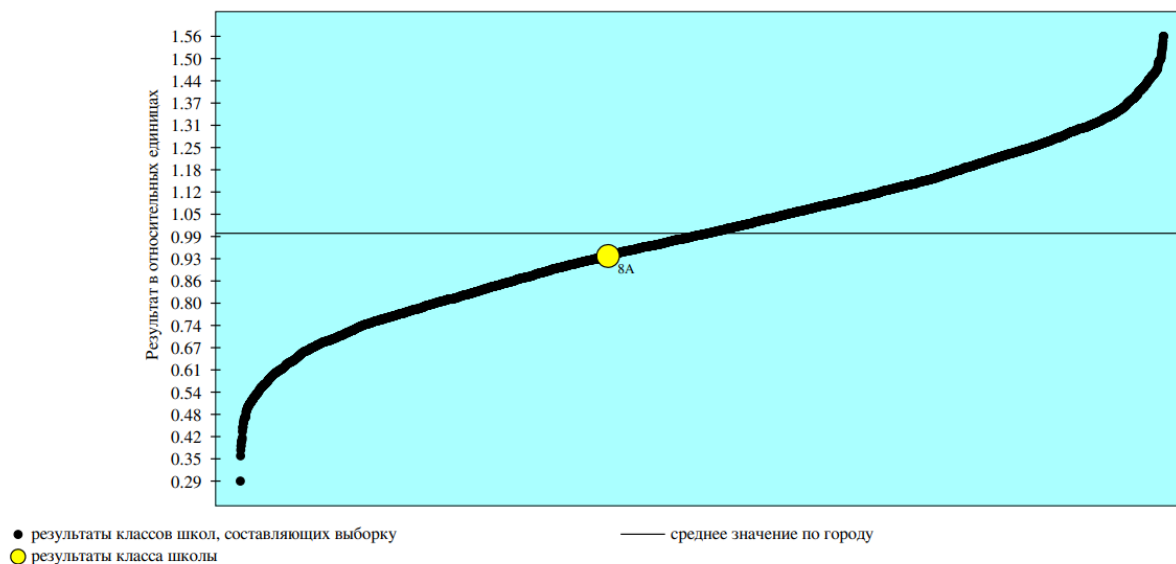
Количество школ: 586

Количество классов: 4375

Предмет: Русский язык

Класс: 8А

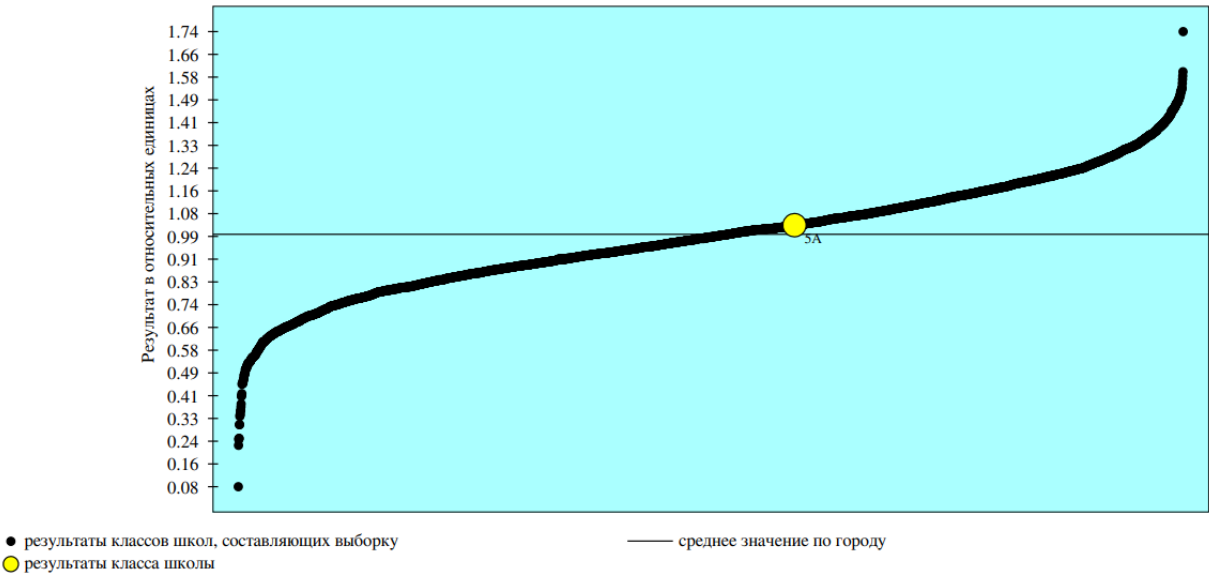
Количество участников: 15 (65.22%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 18.04.2025
Количество школ: 568
Количество классов: 4294

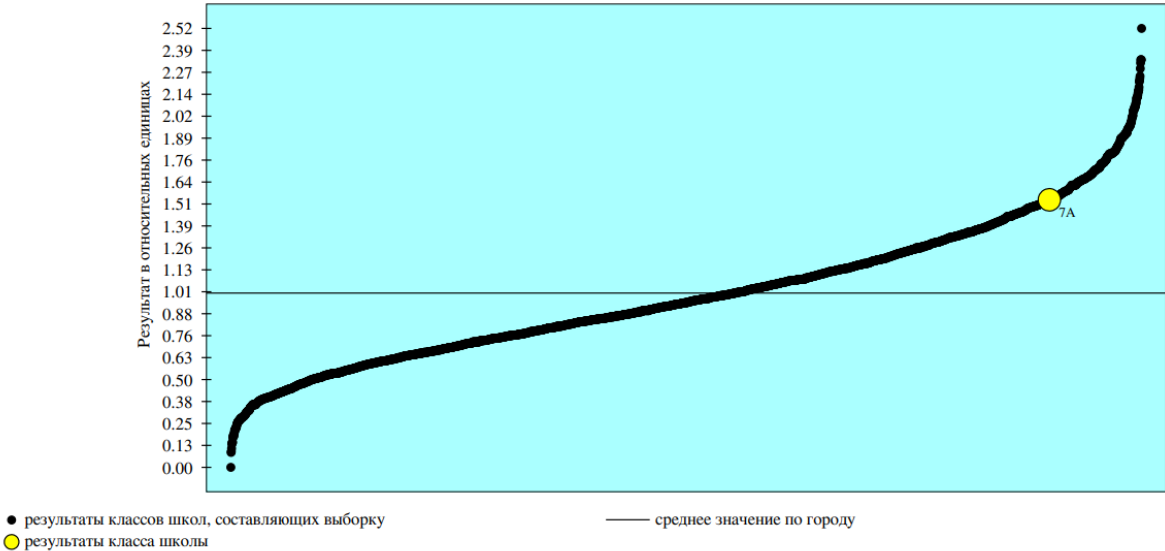
Предмет: Русский язык
Класс: 5А
Количество участников: 14 (41.18%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 21.04.2025
Количество школ: 573
Количество классов: 3598

Предмет: Математика (часть 1 - алгебра)
Класс: 7А
Количество участников: 15 (48.39%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 22.04.2025

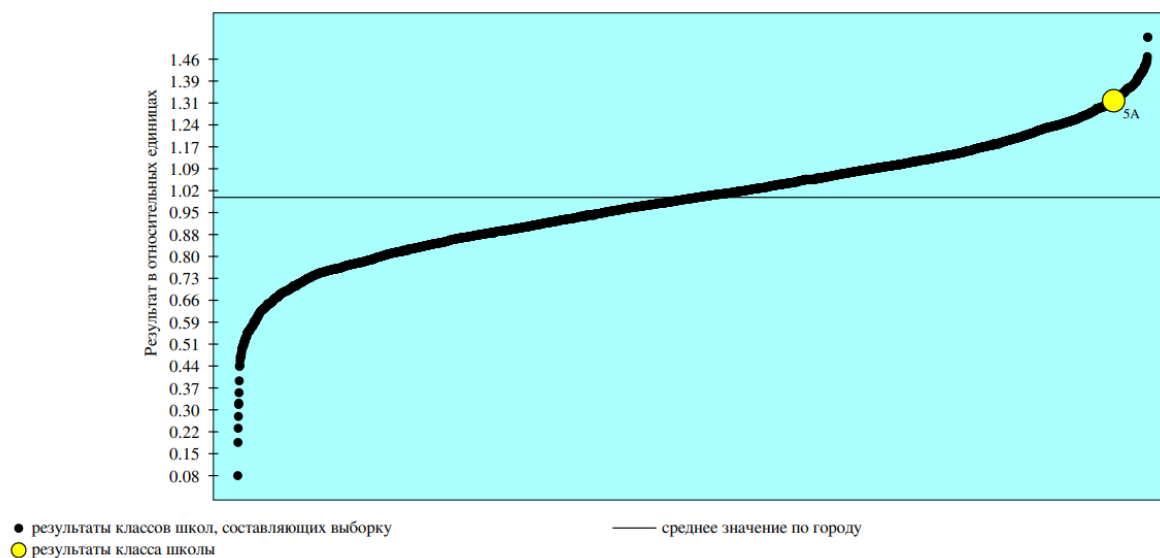
Количество школ: 570

Количество классов: 4288

Предмет: Математика

Класс: 5А

Количество участников: 14 (41.18%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 22.04.2025

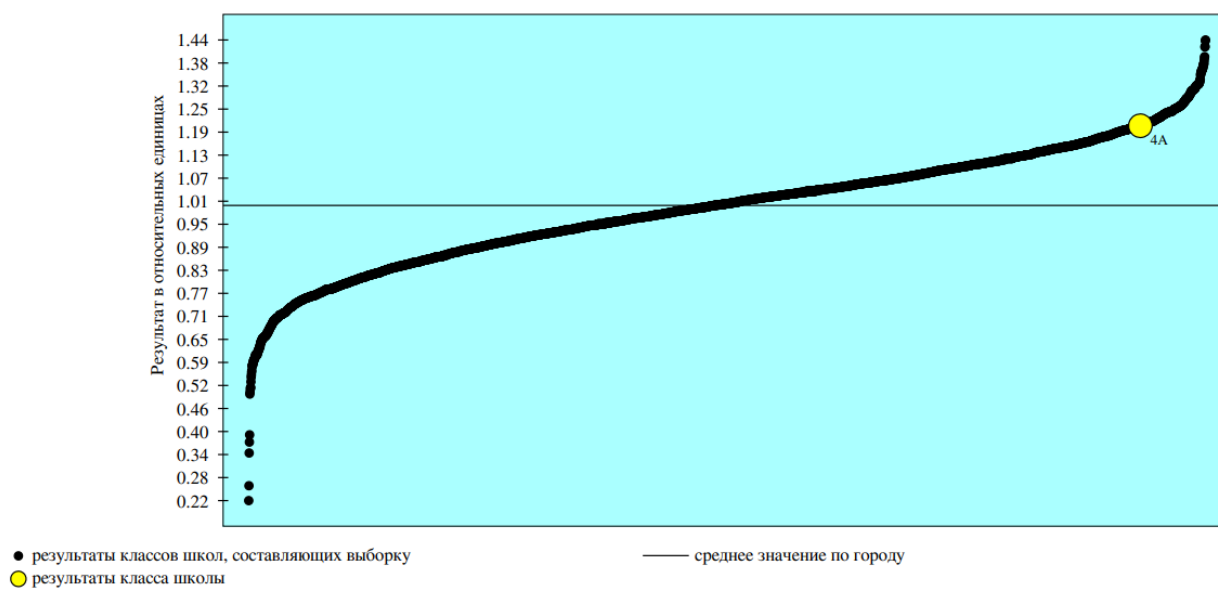
Количество школ: 567

Количество классов: 4332

Предмет: Математика

Класс: 4А

Количество участников: 10 (52.63%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 23.04.2025

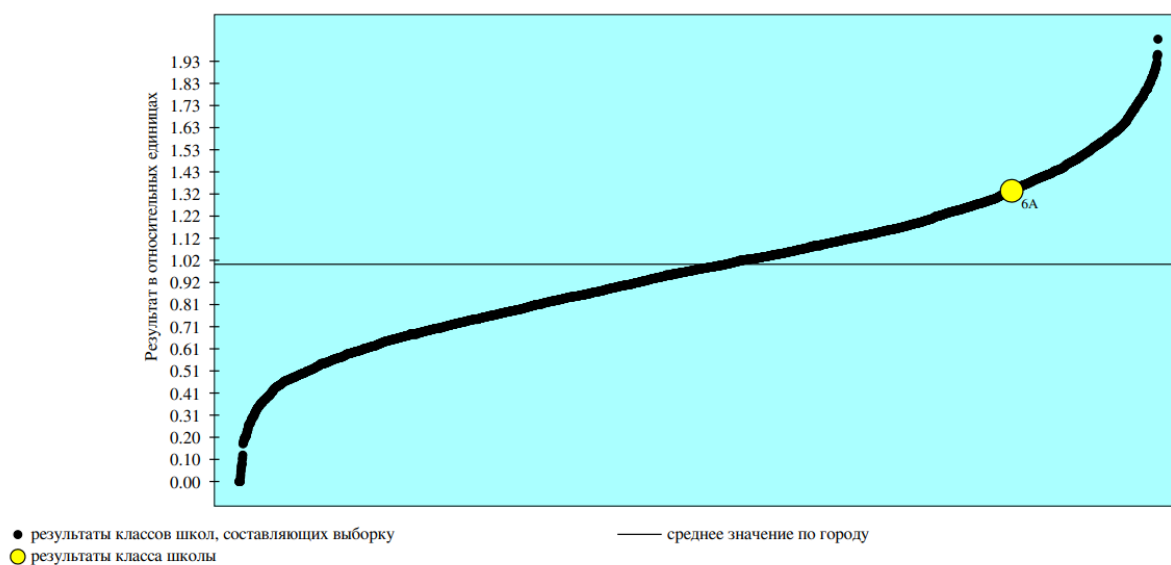
Количество школ: 570

Количество классов: 4395

Предмет: Математика

Класс: 6А

Количество участников: 14 (41.18%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 24.04.2025

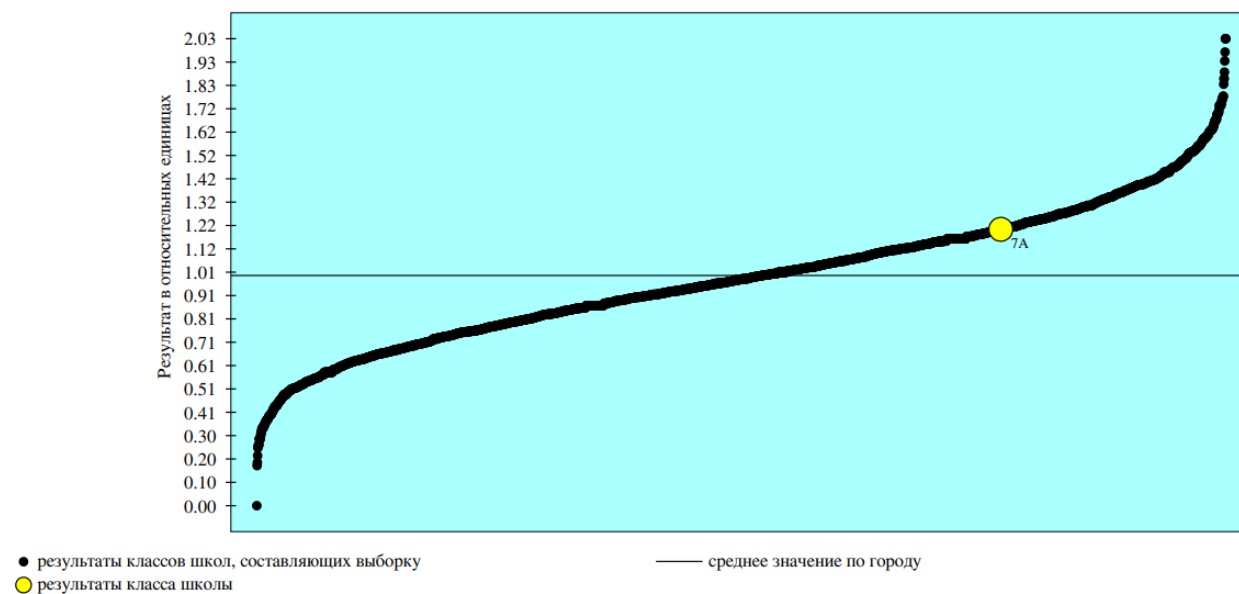
Количество школ: 570

Количество классов: 3592

Предмет: Математика (часть 2 - геометрия)

Класс: 7А

Количество участников: 14 (45.16%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 24.04.2025

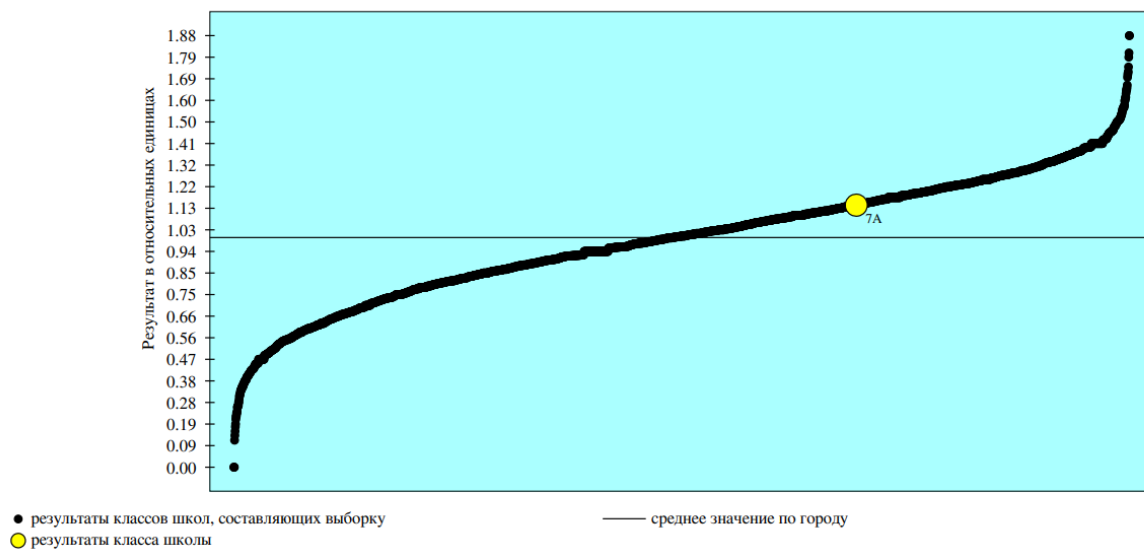
Количество школ: 569

Количество классов: 3591

Предмет: Математика (часть 2 - вероятность и статистика)

Класс: 7А

Количество участников: 14 (45.16%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 25.04.2025

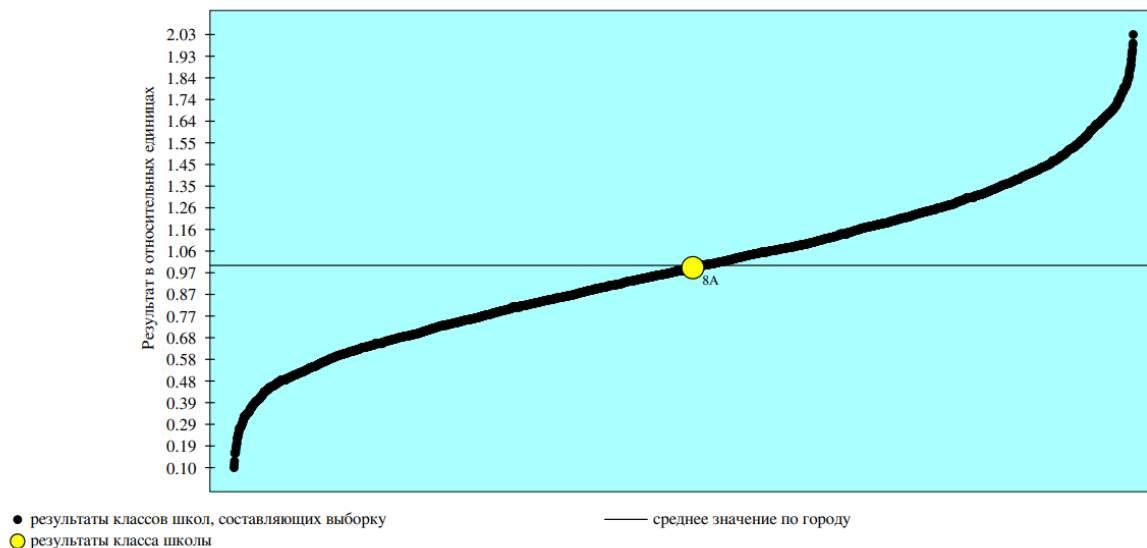
Количество школ: 581

Количество классов: 3674

Предмет: Математика (часть 1 - алгебра)

Класс: 8А

Количество участников: 13 (56.52%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 28.04.2025

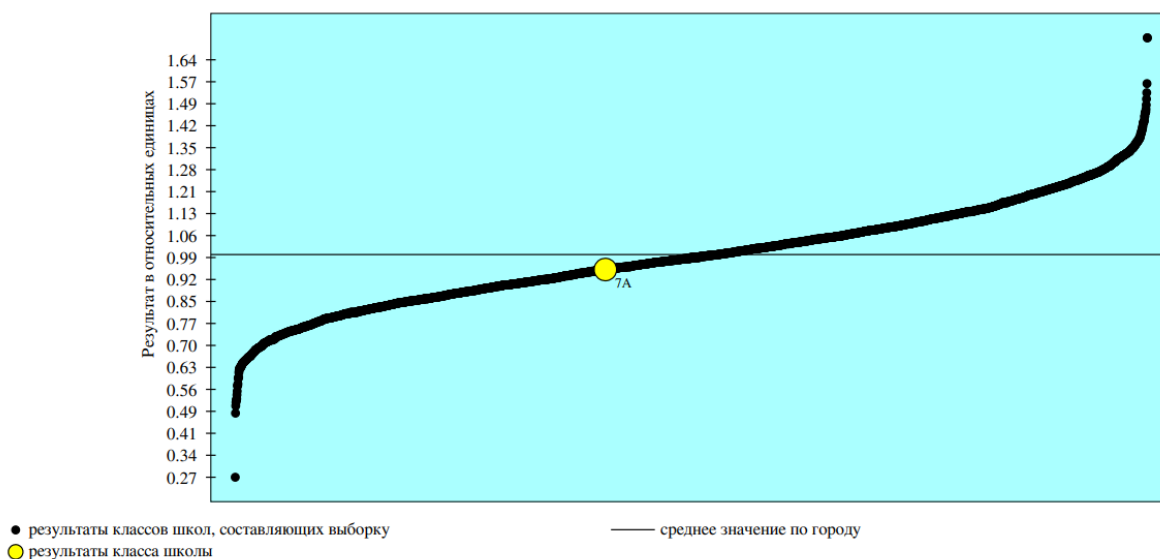
Количество школ: 564

Количество классов: 3762

Предмет: Обществознание

Класс: 7А

Количество участников: 16 (51.61%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 29.04.2025

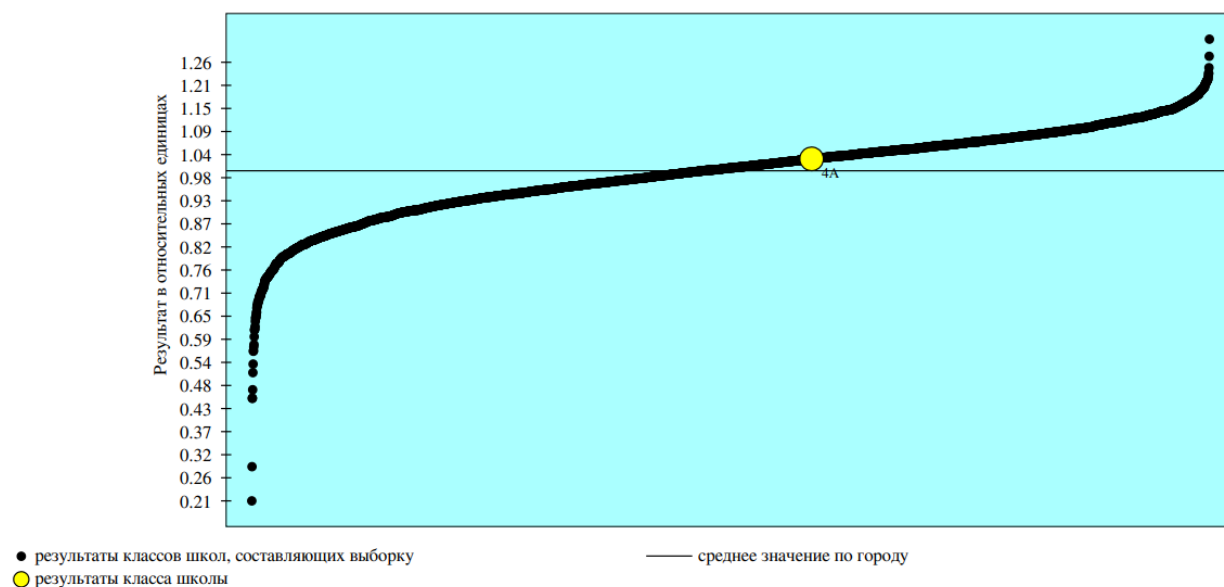
Количество школ: 567

Количество классов: 4346

Предмет: Окружающий мир

Класс: 4А

Количество участников: 8 (42.11%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 30.04.2025

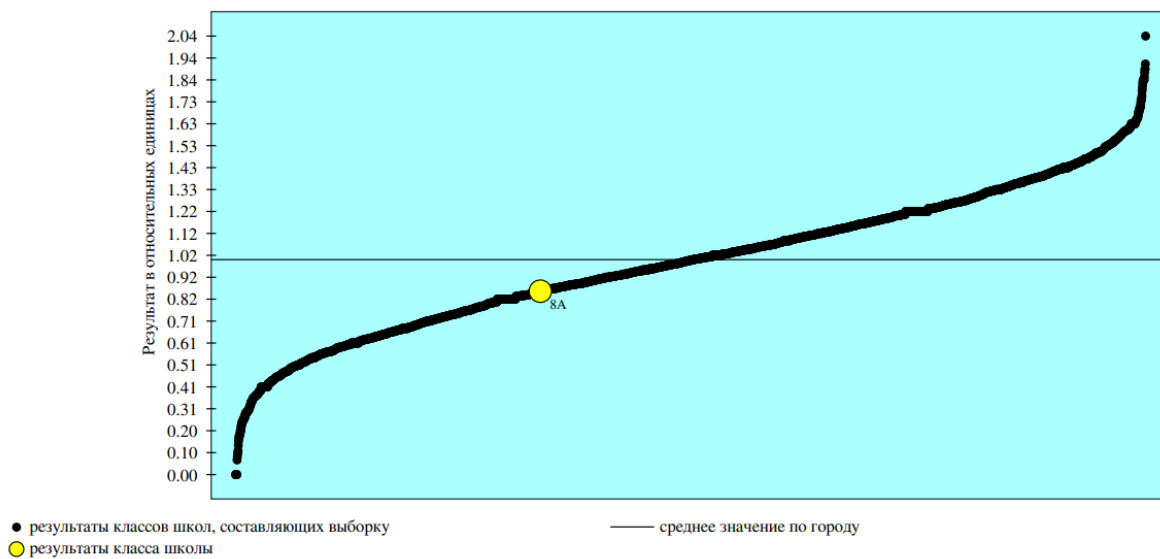
Количество школ: 579

Количество классов: 3671

Предмет: Математика (часть 2 - геометрия)

Класс: 8А

Количество участников: 11 (47.83%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 30.04.2025

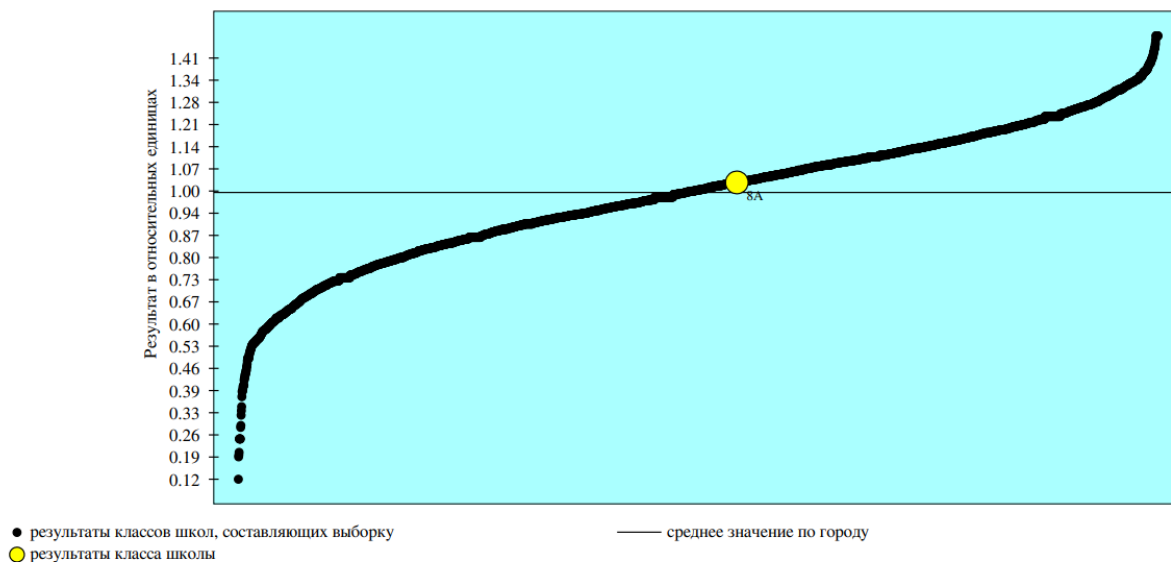
Количество школ: 578

Количество классов: 3670

Предмет: Математика (часть 2 - вероятность и статистика)

Класс: 8А

Количество участников: 11 (47.83%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 05.05.2025

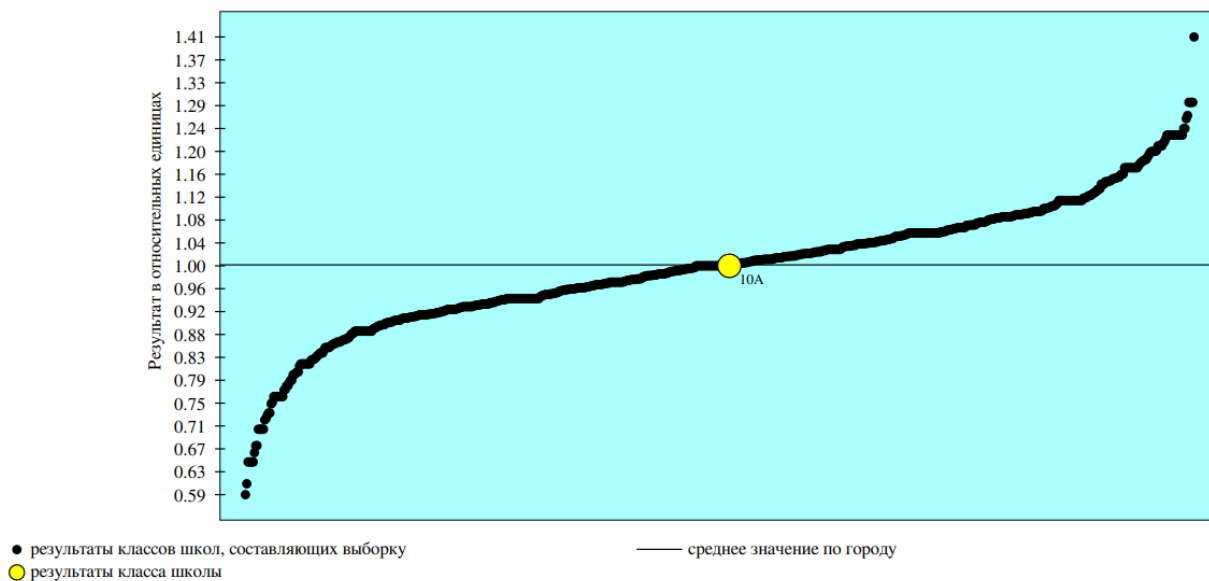
Количество школ: 370

Количество классов: 738

Предмет: Обществознание

Класс: 10A

Количество участников: 2 (7.41%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 05.05.2025

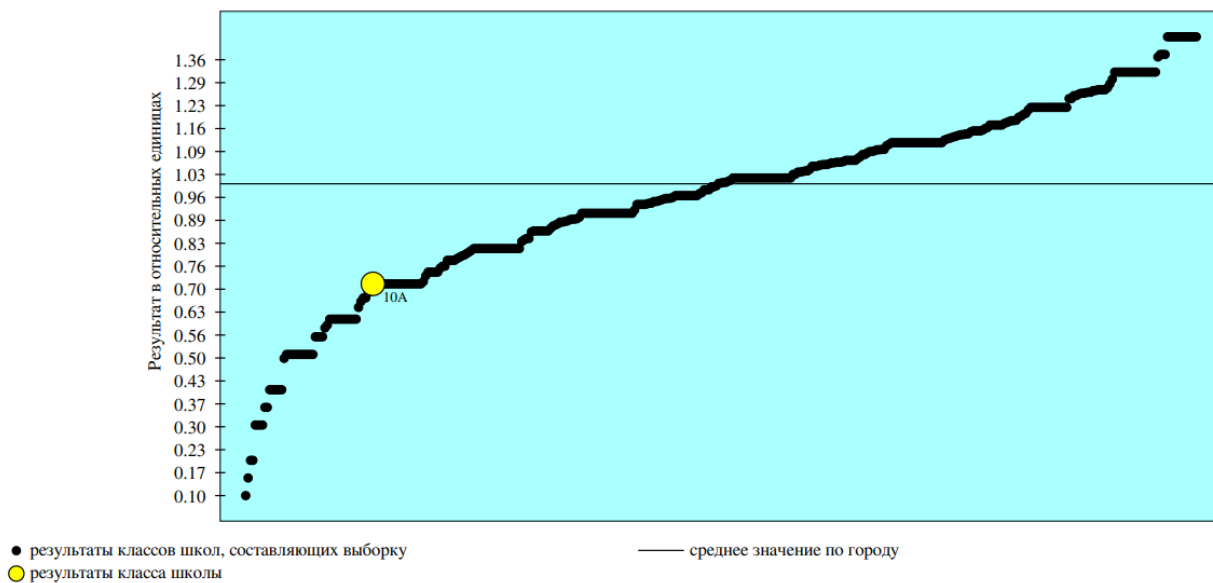
Количество школ: 259

Количество классов: 397

Предмет: Физика

Класс: 10A

Количество участников: 2 (7.41%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 05.05.2025

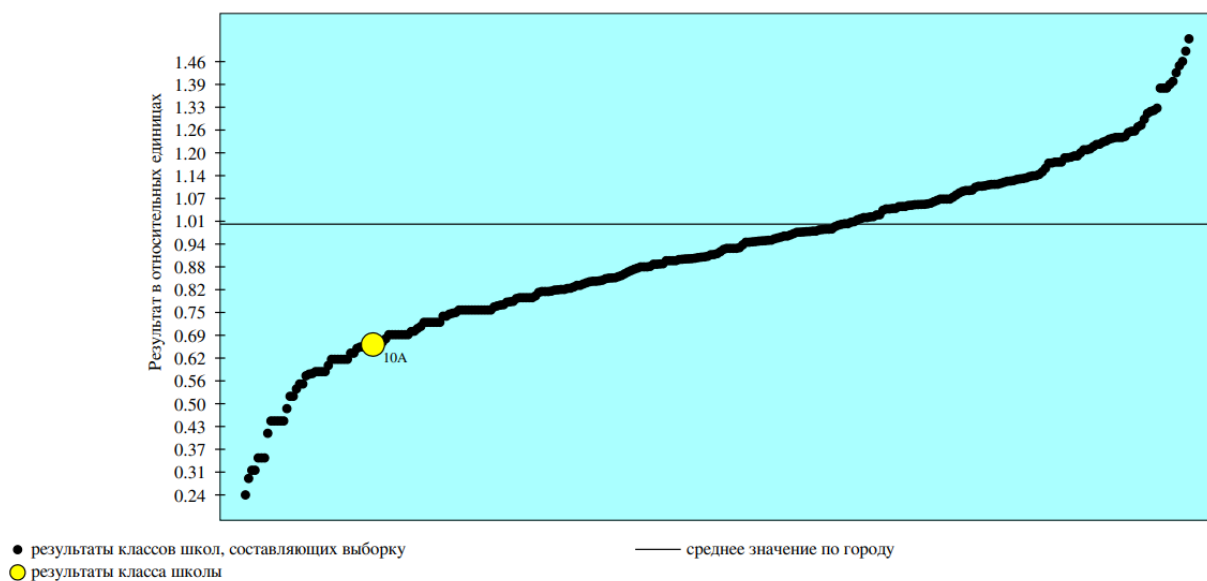
Количество школ: 232

Количество классов: 297

Предмет: Биология (углубленный уровень)

Класс: 10А

Количество участников: 5 (18.52%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 07.05.2025

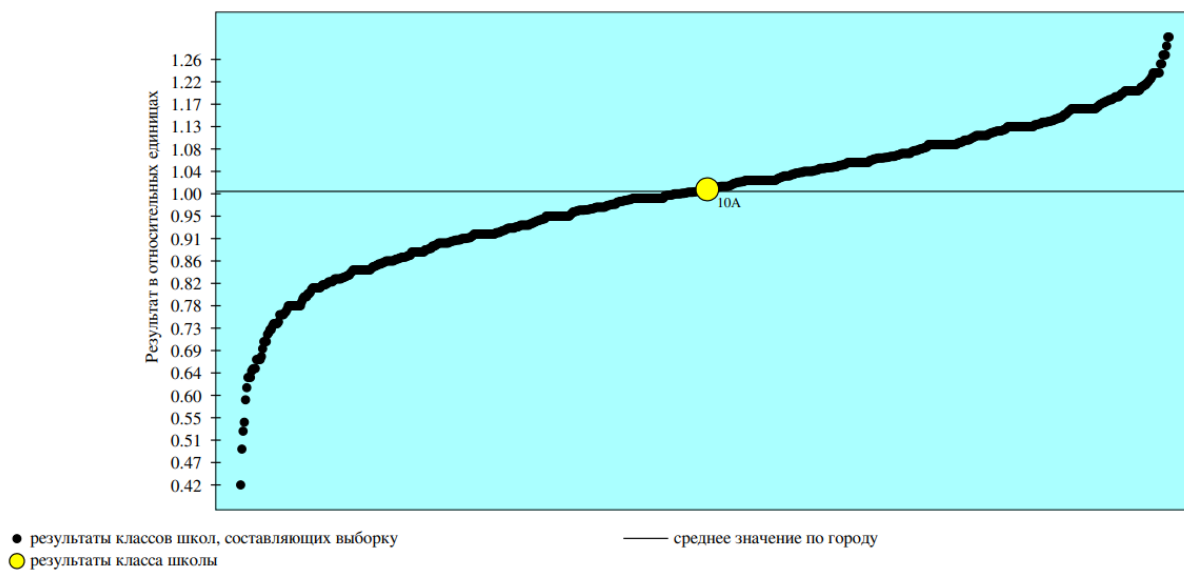
Количество школ: 378

Количество классов: 761

Предмет: Английский язык

Класс: 10А

Количество участников: 2 (7.41%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 07.05.2025

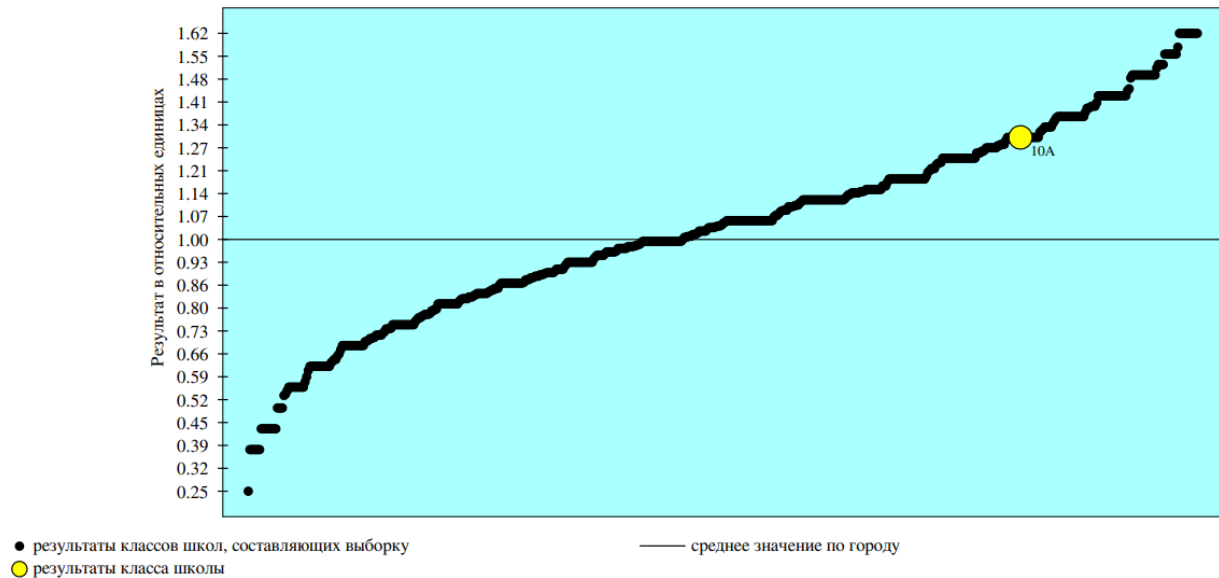
Количество школ: 347

Количество классов: 586

Предмет: История

Класс: 10А

Количество участников: 1 (3.70%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 07.05.2025

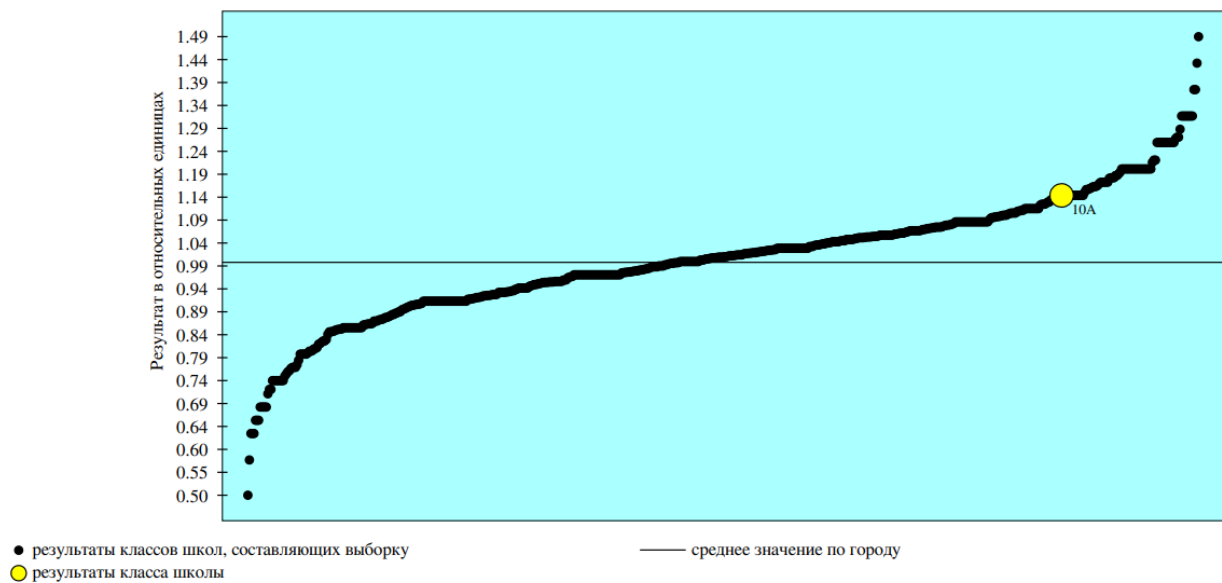
Количество школ: 331

Количество классов: 619

Предмет: Обществознание

Класс: 10А

Количество участников: 1 (3.70%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 07.05.2025

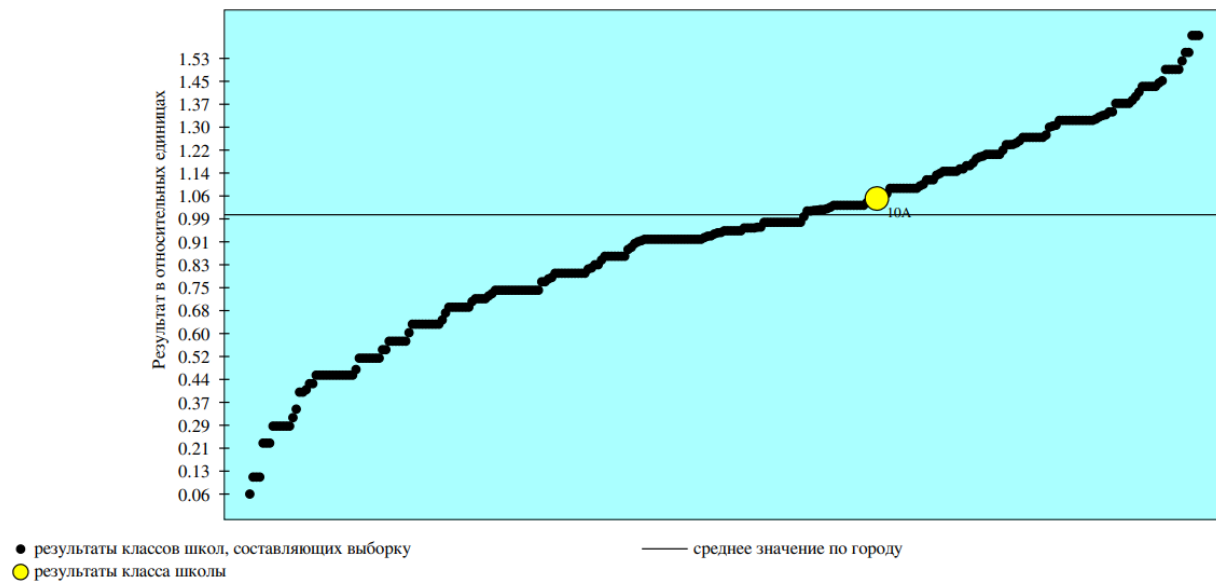
Количество школ: 213

Количество классов: 287

Предмет: Химия

Класс: 10А

Количество участников: 5 (18.52%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 07.05.2025

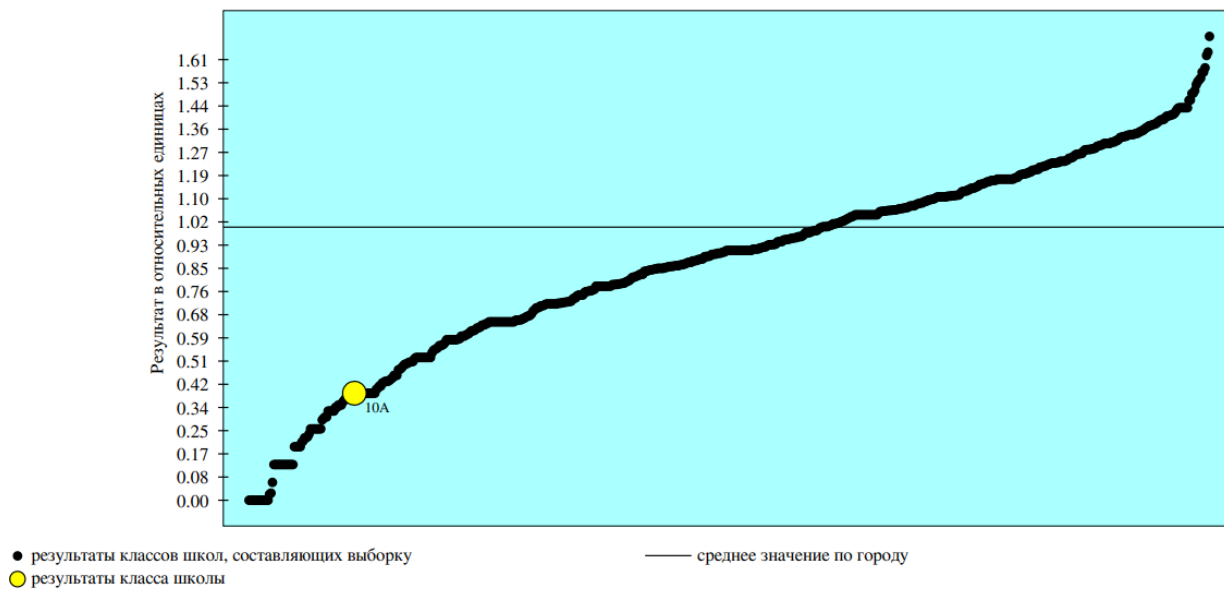
Количество школ: 353

Количество классов: 657

Предмет: Информатика (углубленный уровень)

Класс: 10А

Количество участников: 2 (7.41%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 12.05.2025

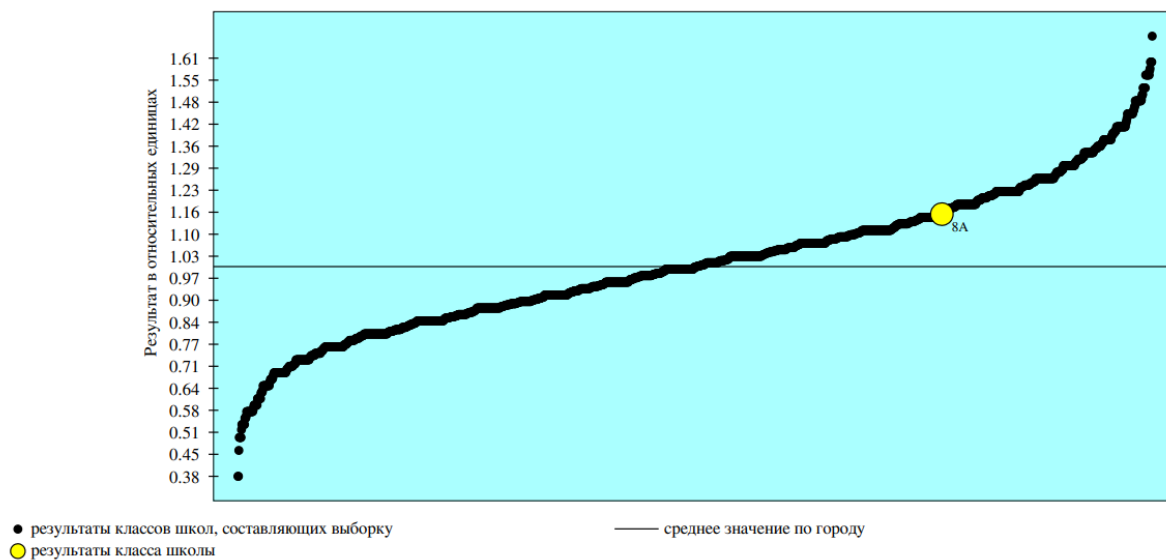
Количество школ: 463

Количество классов: 2109

Предмет: Биология

Класс: 8А

Количество участников: 12 (52.17%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 13.05.2025

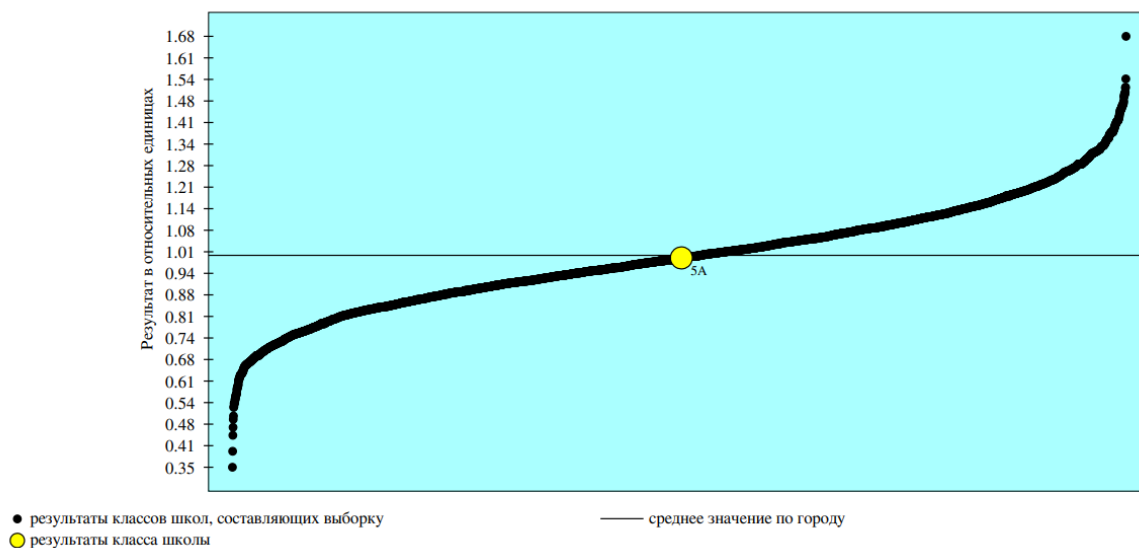
Количество школ: 566

Количество классов: 4272

Предмет: География

Класс: 5А

Количество участников: 17 (50.00%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 14.05.2025

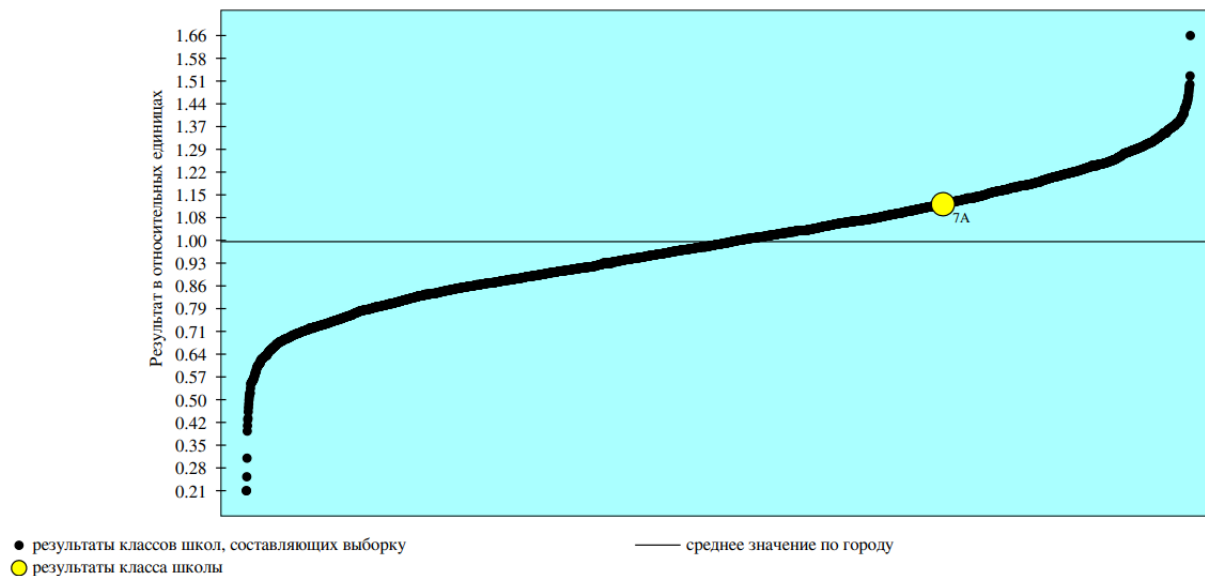
Количество школ: 571

Количество классов: 3795

Предмет: География

Класс: 7А

Количество участников: 16 (51.61%)



Результаты школы МБШ Вита

Дата: 15.05.2025

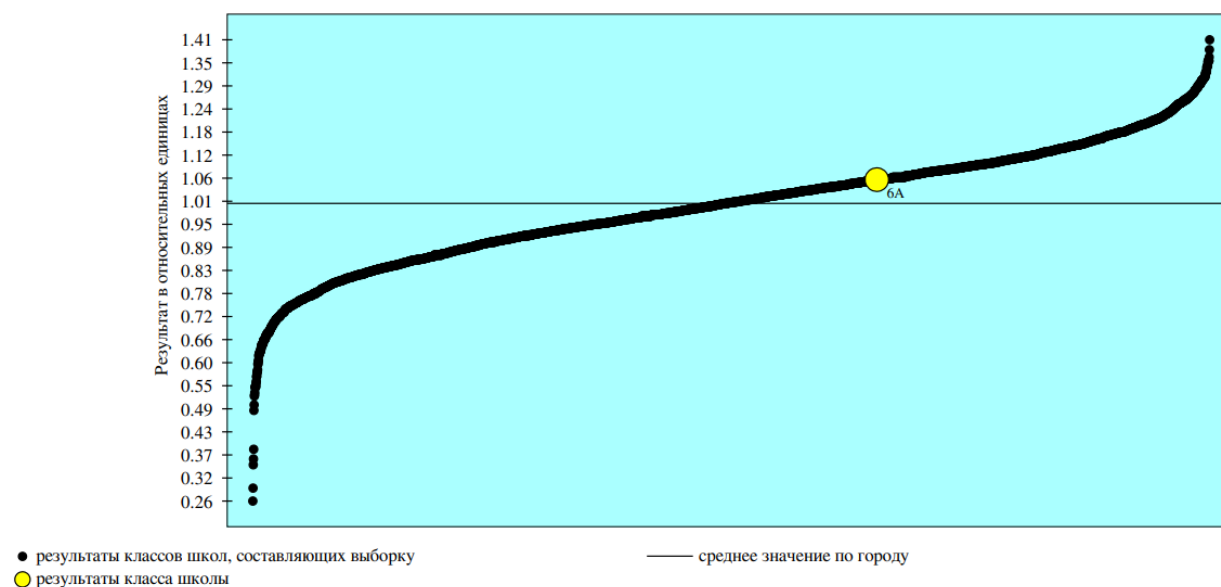
Количество школ: 569

Количество классов: 4368

Предмет: География

Класс: 6А

Количество участников: 17 (50.00%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 16.05.2025

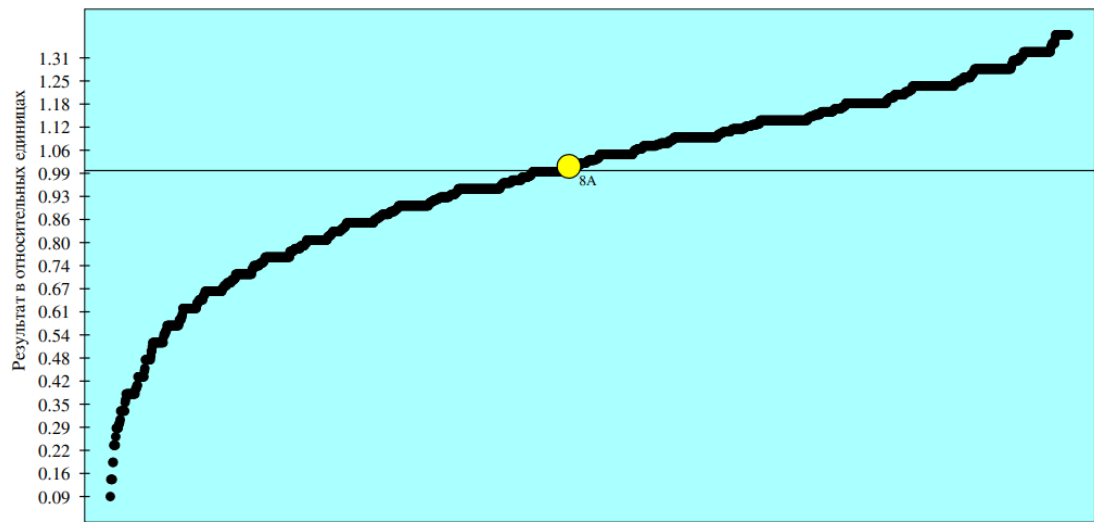
Количество школ: 455

Количество классов: 1942

Предмет: Химия

Класс: 8А

Количество участников: 13 (56.52%)



● результаты классов школ, составляющих выборку
● результаты класса школы

— среднее значение по городу

Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 19.05.2025

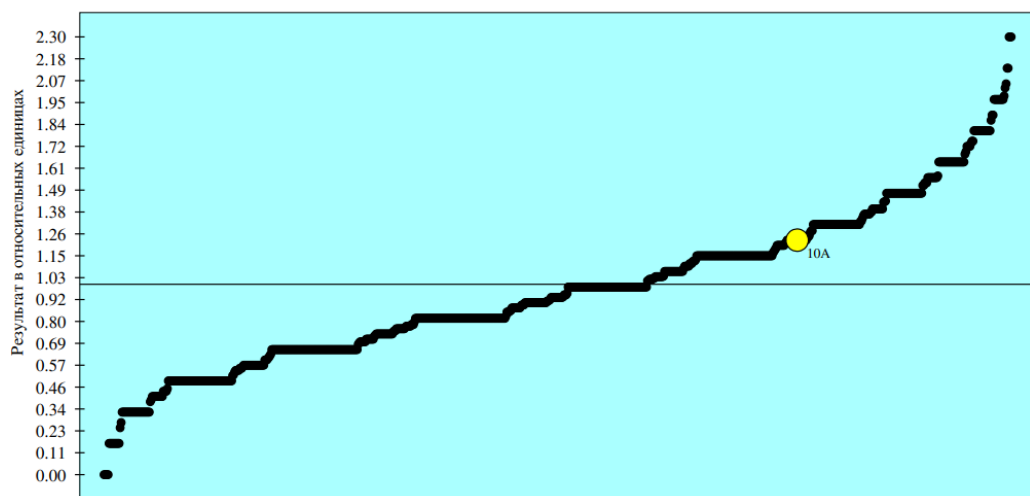
Количество школ: 421

Количество классов: 904

Предмет: Математика

Класс: 10А

Количество участников: 16 (59.26%)



● результаты классов школ, составляющих выборку
● результаты класса школы

— среднее значение по городу

Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 16.09.2025

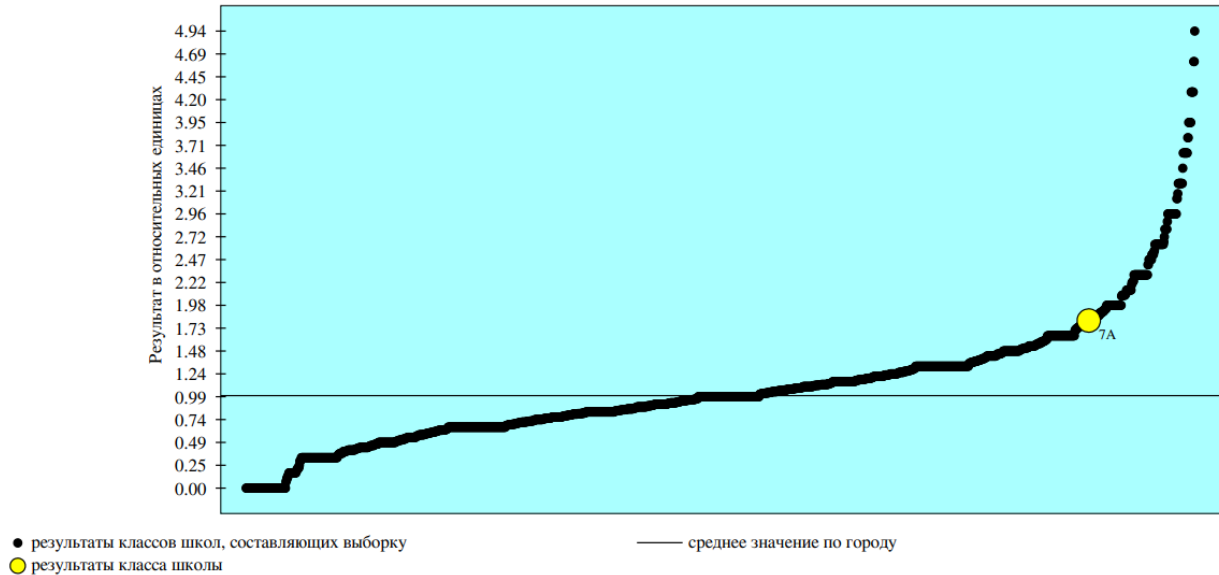
Количество школ: 404

Количество классов: 1908

Предмет: Математика за курс 6 класса

Класс: 7A

Количество участников: 2 (12.50%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 18.09.2025

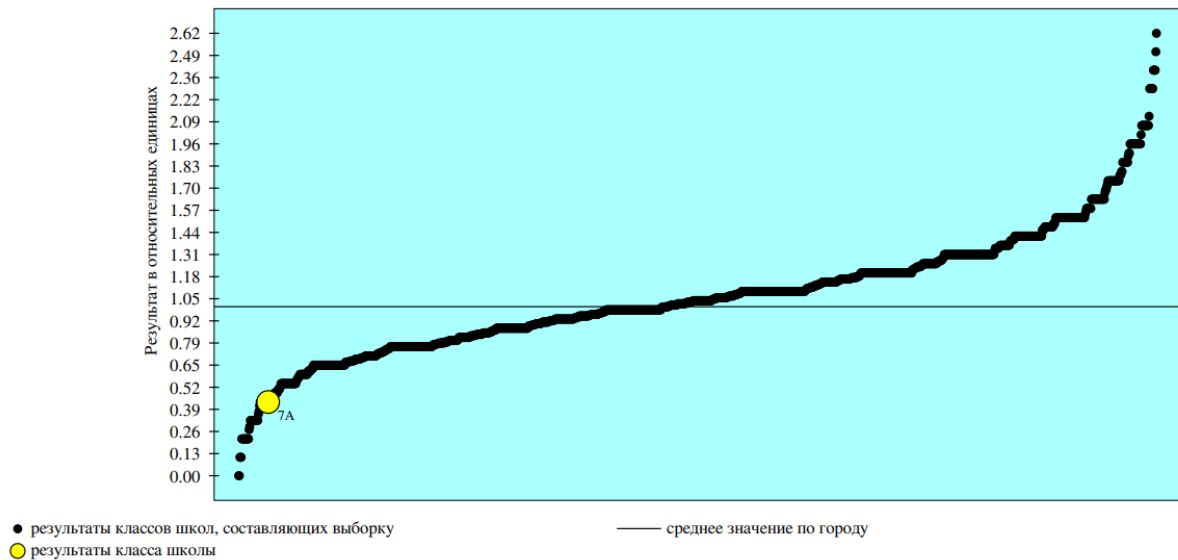
Количество школ: 373

Количество классов: 1497

Предмет: Русский язык за курс 6 класса

Класс: 7A

Количество участников: 1 (6.25%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 18.09.2025

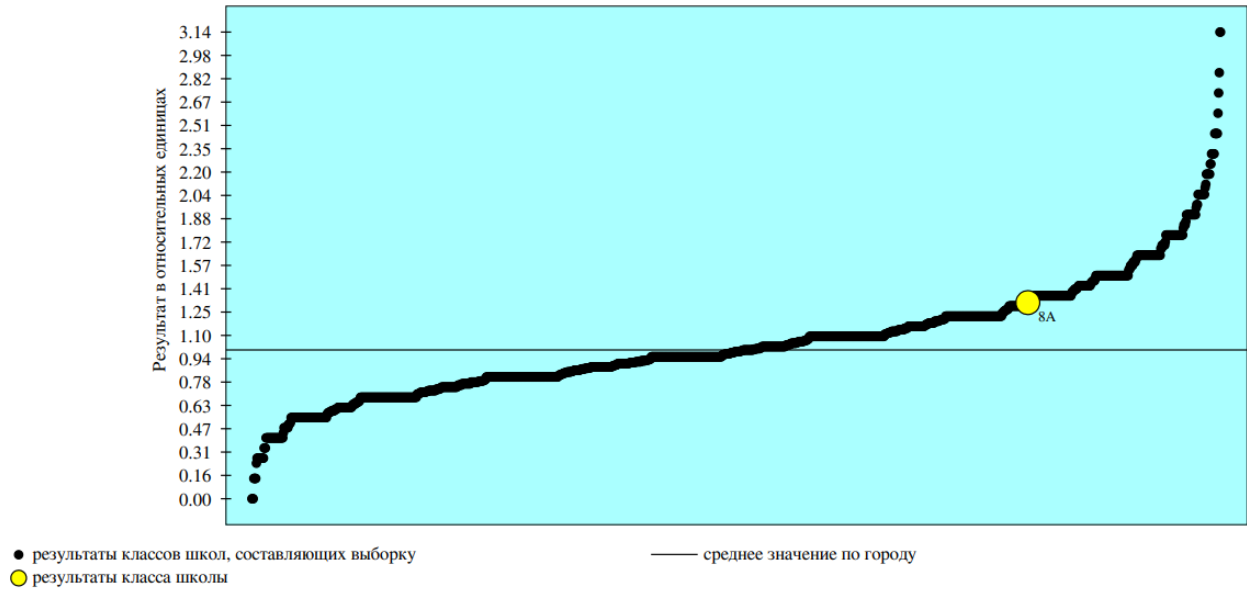
Количество школ: 368

Количество классов: 1509

Предмет: Русский язык за курс 7 класса

Класс: 8А

Количество участников: 3 (20.00%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 21-23 октября 2025г.

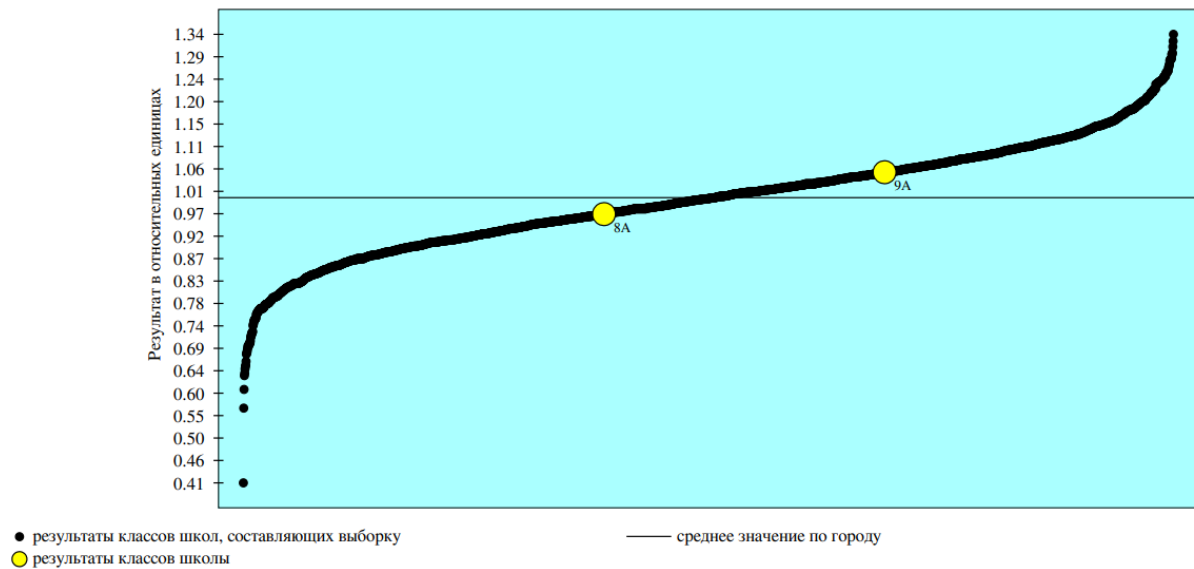
Количество школ: 369

Количество классов: 2802

Предмет: Информационная безопасность

Классы: 8А, 9А

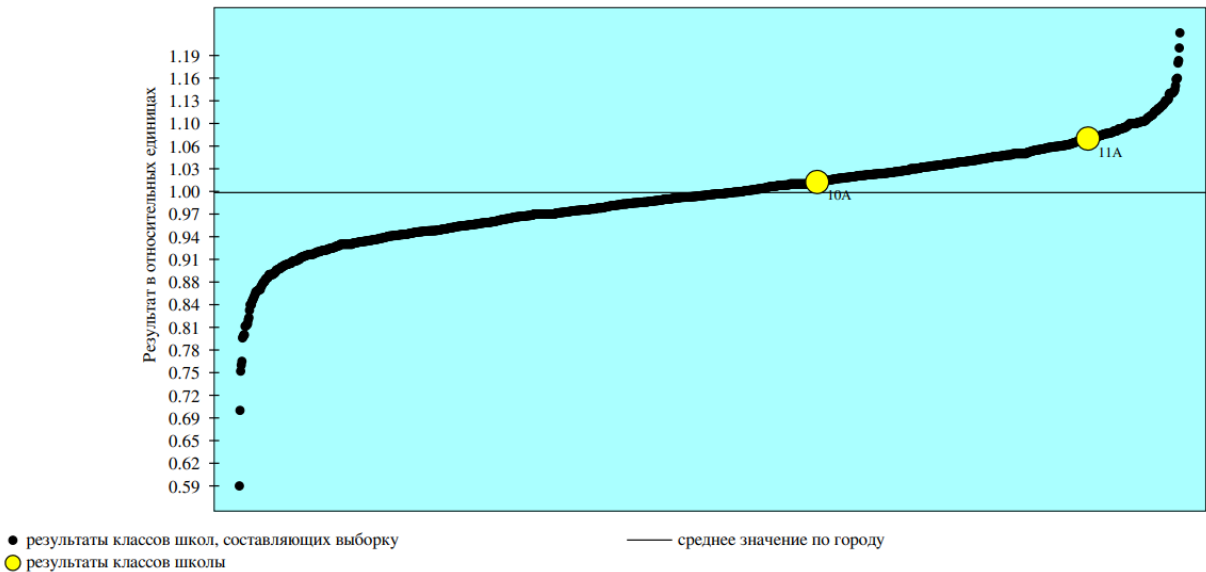
Количество участников: 29 (93.55%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 21-23 октября 2025г.
Количество школ: 340
Количество классов: 1484

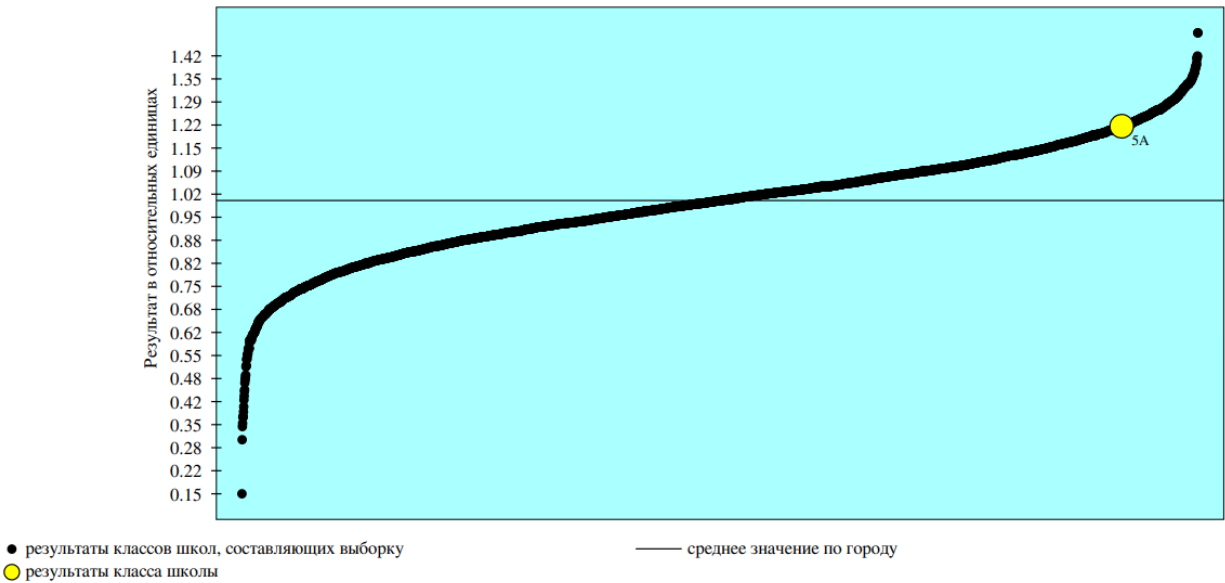
Предмет: Информационная безопасность
Классы: 10А, 11А
Количество участников: 30 (88.24%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 11-12 ноября 2025г.
Количество школ: 587
Количество классов: 4288

Предмет: Функциональная грамотность
Класс: 5А
Количество участников: 17 (94.44%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 25-27 ноября 2025г.

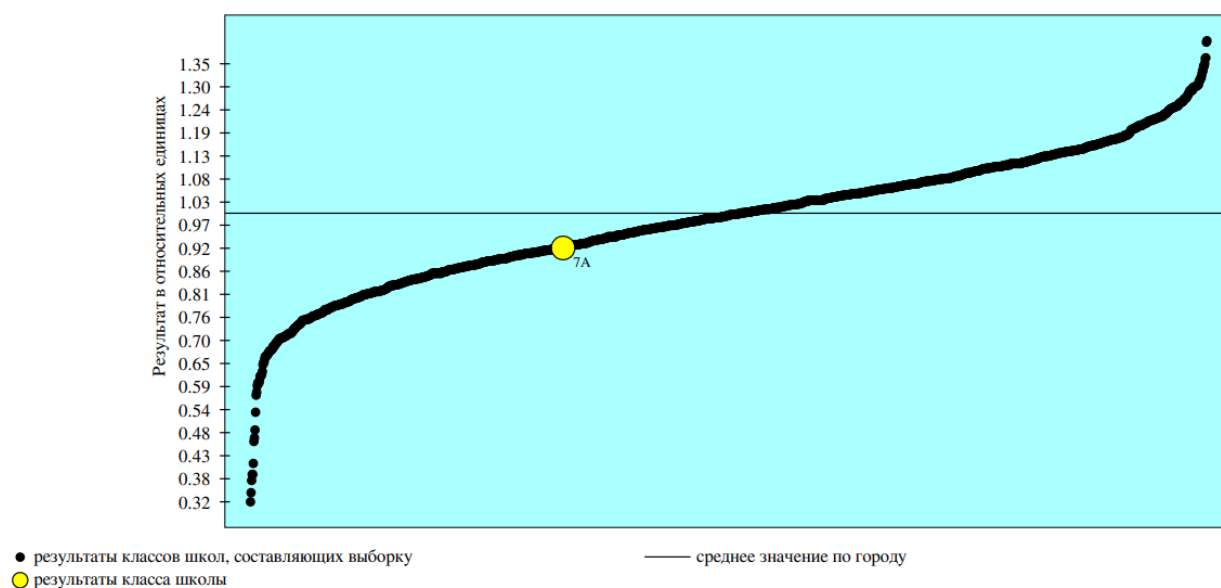
Количество школ: 379

Количество классов: 1693

Предмет: Цифровая грамотность

Класс: 7А

Количество участников: 13 (86.67%)



Результаты Школы МБШ "Вита"

Дата: 4-5 марта 2026г.

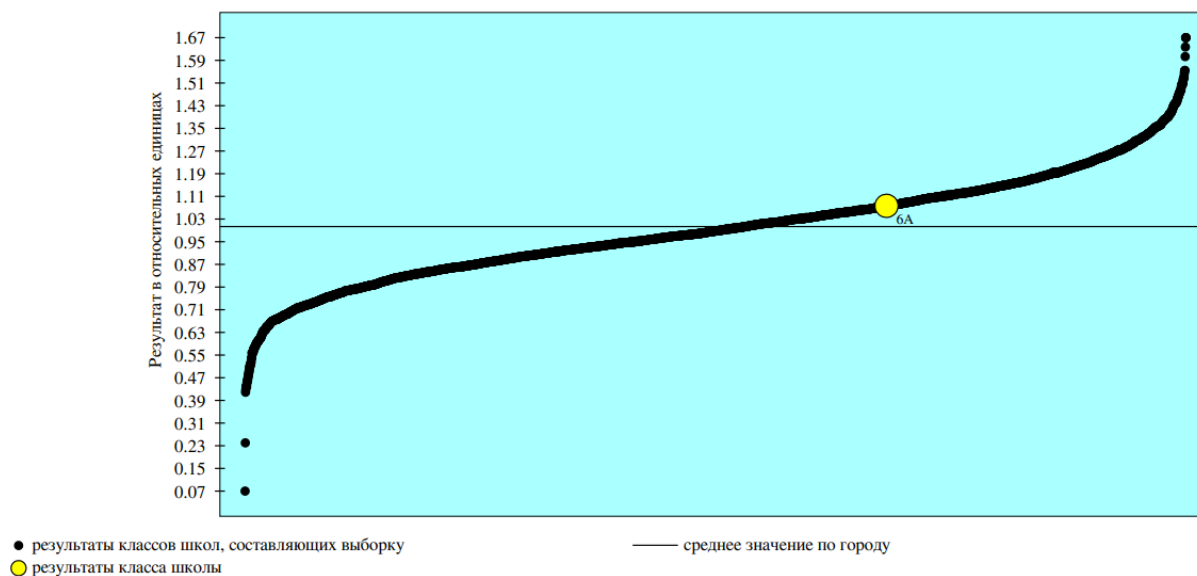
Количество школ: 571

Количество классов: 4229

Предмет: Функциональная грамотность

Класс: 6А

Количество участников: 17 (94.44%)



Выводы:

- 1) результаты предметных диагностик за 2025 календарный год значительно выше среднего уровня по городу. Но в то же время диагностики по русскому языку в 7, 8, 10 классах, по биологии в 10 классе, информатике в 10 классе, физике в 10 классе, обществознанию в 7 классе, окружающему миру в 4 классе показали необходимость и возможность дальнейшего повышения качества обученности. Следует продолжить работу в этом направлении с целью еще полного освоения УУД;
- 2) Все необходимые управленческие решения по МО были приняты в связи с результатами диагностик.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В 2025 Г.

Результативность качества учебной деятельности МБШ «Вита» прежде всего видна по итогам государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССА В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

№п/п	Учебный предмет	Количество человек	Минимальный проходной балл	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл
1	Русский язык	13	24	40	89	66
2	Математика (профильная)	9	27	46	82	68
	Математика (базовая)	4				4
3	Английский язык	3	22	51	71	60
4	Биология	5	36	50	80	63
5	История	2	32	84	91	88
6	Обществознание	1	42	-	44	44
7	Информатика	5	40	54	80	67
8	Физика	2	36	-	62	62
9	Химия	5	36	27	84	53
10	Литература	2	32	61	62	62

МЕДАЛИСТЫ

В 2025 г. 5 учащихся получили аттестаты с отличием, 4 Федеральных Медалей «За особые успехи в учении» I, 1 Федеральную Медаль «За особые успехи в учении» II, 5 обучающихся набрали по трем лучшим предметам 220 и более.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 9 КЛАССА В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

№п/п	Учебный предмет	Количество человек	Количество				Средний балл
			«2»	«3»	«4»	«5»	
1	Русский язык	25	-	6	8	8	4
2	Математика	20	-	4	7	11	4
3	Английский язык	11	-	3	4	4	4
4	История	1	-	-	-	4	4
5	Биология	7	-	-	4	3	4
6	Обществознание	2	-	2	-	-	3
7	Информатика	6	-	2	3	1	4
8	Физика	5	1	1	2	1	3
9	Химия	8	-	1	3	4	4

В 2025 г. 4 обучающихся получили аттестаты с отличием.

ВЫВОДЫ:

Результаты внешней оценки качества образования подтверждают хороший уровень работы внутренней системы оценки качества (ВСОКО) образования в МБШ «Вита».

5. Воспитательная работа в МБШ «Вита» и её результативность.

Воспитательная работа в школе строится в соответствии с Программой воспитательной работы в школе. Ведущими целями воспитательной работы в школе являются:

- Обеспечение условий для разностороннего позитивного развития личности каждого ребенка, оказание ему помощи в разрешении возрастных и ситуативных противоречий, максимальное использование для этого особенностей и возможностей школы, педагогов, ученического коллектива, родителей;
- Создание оптимальной социально-психологической среды, педагогической атмосферы, основанной на открытых, доброжелательных отношениях и взаимном уважении всех членов школьного коллектива;
- Переосмысление педагогическим коллективом сути образовательного процесса, осознание и обеспечение ключевой роли в нем развития, саморазвития ребенка.

Исходя из поставленных целей, были определены основные задачи воспитательной работы:

- Выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого ученика;
- Развитие внутренней свободы, чувства собственного достоинства;
- Философско-мировоззренческая подготовка молодежи;
- Формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, культуры общения.
- Приобщение учащихся к системе культурных ценностей;
- Воспитание уважения к закону, развитие гражданской и социальной ответственности.
- Воспитание уважительного отношения к труду;
- Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни.

Воспитательная система, принятая педагогическим коллективом школы, направлена на обеспечение целостности и гибкости воспитательного процесса, его движение к индивидуально-ориентированному подходу к учащимся, к неразрывному единству учебного и воспитательного процесса, охватывает всех членов школьного коллектива, создает условия для их плодотворного сотрудничества на различных уровнях и этапах школьной жизни.

Администрацией школы постоянно ведется работа по своевременному выявлению учащихся, требующих особого педагогического внимания, и оказанию им необходимой помощи. Это, прежде всего, ребята, которые по различным причинам не могут быстро адаптироваться к требованиям школы (ежегодно состав учащихся в школе обновляется). Внеклассная воспитательная работа с учащимися во внеучебное время складывается вокруг своеобразных воспитательных центров - клубов, кружков, секций, студий, объединений. Они охватывают практически всех учащихся на принципах добровольности, учета интересов и склонностей, чаще - разновозрастные по составу, дают возможность самореализации каждому ученику и учителю в разнообразной творческой деятельности, дружеском общении, объединяют усилия педагогов и ребят вокруг ключевых общешкольных дел, включают большое количество педагогов во внеурочную работу, способствуют возможности сплочению ученического коллектива.

Параллельно воспитательная работа ведется в классных коллективах. Здесь упор делается на ежедневную индивидуальную работу с учащимися, связь и преемственность школьного и семейного воспитания, организуется жизнедеятельность детей, внеклассные мероприятия дополняют урочную деятельность, повышают ее результативность. Максимально используются экскурсионная, туристско-краеведческая деятельность, посещение театров, концертов, выставок. Воспитательные задачи ставятся и решаются классными руководителями последовательно, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Методическое объединение классных руководителей - активный участник планирования, разработки и внедрения всех новаций в воспитательной системе.

Воспитательная система школы включает в себя становление и развитие ученического самоуправления, как на уровне организации конкретного дела, класса, так и школы в целом. Важно, что каждый обучающийся за время обучения оказывается в роли как исполнителя, участника дела, так и его организатора. Таким образом, становится возможным привлечение учащихся к решению все более сложных вопросов организации школьной жизни - их участие в соуправлении школой. Важное место в системе воспитания занимают ключевые общешкольные дела - коллективные творческие дела (КТД в дальнейшем) всего ученического коллектива или параллелей классов. КТД в школе проходят согласно плану воспитательной работы.

Важное место в системе воспитательной работы занимает профилактика правонарушений, негативных проявлений и употребления психоактивных и наркотических веществ. В принципе, вся воспитательная работа в школе направлена на профилактику.

За прошедший календарный год проводилась работа в рамках художественно-эстетического воспитания.

7. Кадровое, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение процесса образовательной деятельности.

Состав педагогического коллектива (по предметам)

Название предмета	Количество педагогов
Учителя начальных классов	4
Учителя русского языка и литературы	5
Учителя математики	4
Учителя истории и обществознания	2
Учителя географии	1
Учителя биологии	3
Учителя химии	2
Учителя физики	4
Учителя английского языка	3
Учителя ОБЖ	1
Учителя МХК	1
Учителя физической культуры	1
Учителя музыки	1
Учителя ИЗО	2
Воспитатели	5
Психолог	1

В том числе в школе работает:

Кандидат филологических наук – 2, что составляет 5%;

Кандидат химических наук – 1, что составляет 3 %

В педагогическом коллективе МБШ «Вита»:

- 7 человека награждены Почётной грамотой Министерства образования РФ» (19%)
- 6 человек награждены медалью «850 лет Москвы» (18%)
- 1 человек имеет звание «Почетный работник сферы образования» (3%)
- 3 человека награждены Грамотами Департамента образования (8%)
- 2 человека имеют звание «Ветеран труда» (6 %)
- 9 человек награждены благодарностью Департамента образования (24 %)

Частное учреждение общеобразовательная организация «Медико – биологическая школа «Вита» укомплектована педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию.

Всего работников в МБШ «Вита» – 52 чел., из них:

Административно-управленческий персонал – 6 чел. (директор, 4 заместителя, главный бухгалтер).

Педагогический персонал – 37 чел., что составляет 71 % от общей численности работников.

Учебно-вспомогательный персонал – 3 чел.

Младший обслуживающий персонал – 5 чел.

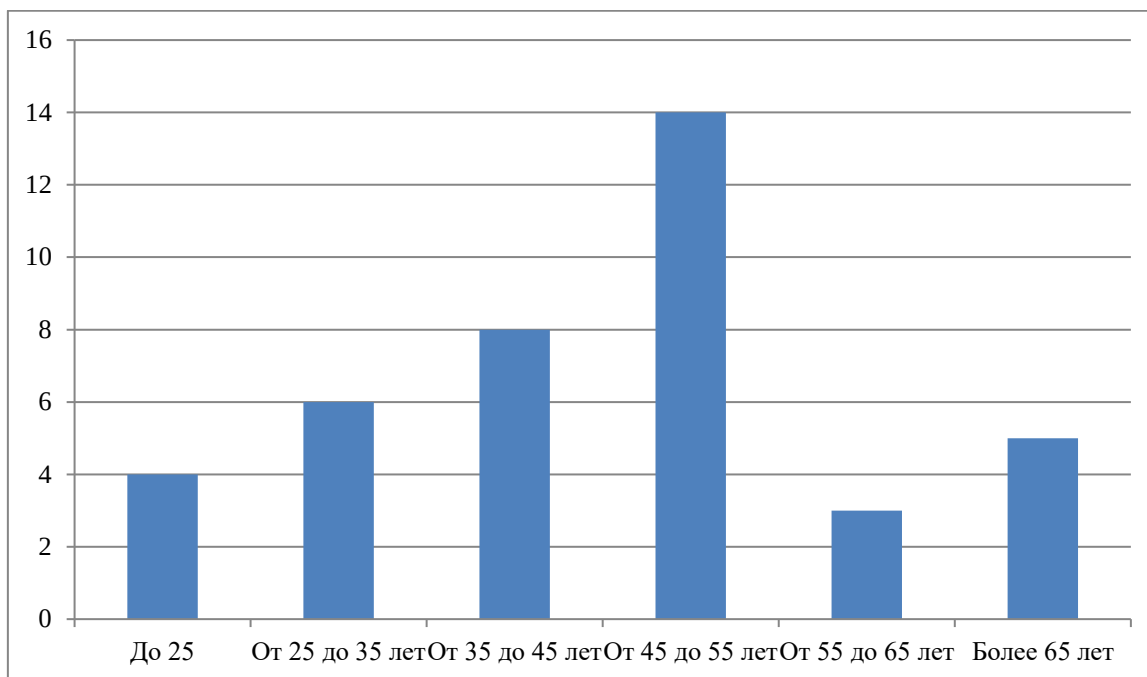
Возрастной состав педагогических работников

Средний возраст педагогических работников в 2025 календарном году составлял 43 лет.

Возрастной состав педагогических работников:

Возрастная группа	Всего	Доля в %
До 25	4	11%
От 25 до 35 лет	6	16%
От 35 до 45 лет	8	22%
От 45 до 55 лет	14	38%

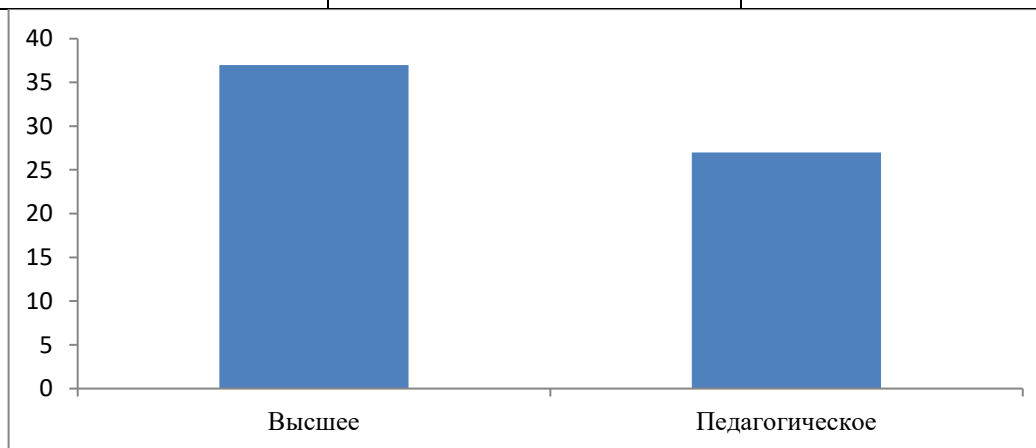
От 55 до 65 лет	3	8%
Более 65 лет	2	5%



Уровень образования педагогических работников

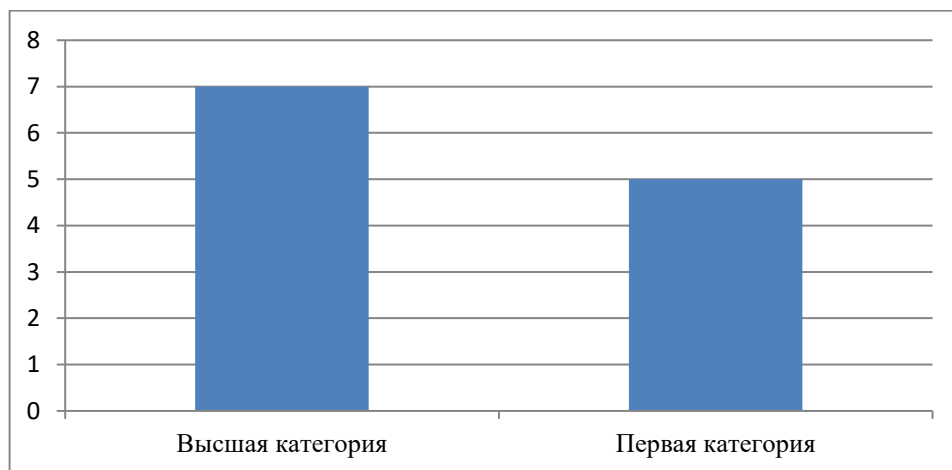
Высшее педагогическое образование имеют 94,2% педагогических работников. Из них имеют ученую степень кандидата наук – 3 человека.

Уровень образования	Всего	Доля в %
Высшее	37	100 %
Из них: педагогическое	27	72,9%



Результаты работы образовательной организации неразрывно связаны с квалификацией педагогических кадров. На сегодняшний день педагогический коллектив МБШ «Вита» способен осуществлять образовательную деятельность на высоком профессиональном уровне: 32% педагогических работников имеют высшую и первую квалификационную категорию.

Квалификация	Всего	Доля в %
Высшая	7	19%
Первая	5	14%



7. Инфраструктура

7.1. Наличие материально-технической базы и оснащенности организации

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие листов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения
1.	Кабинеты начальных классов	4	90%	имеются		удовлетворительное	-
2.	Кабинет физики	1	90%	имеются	В наличии	удовлетворительное	имеется
3.	Кабинет химии	1	90%	имеются	В наличии	удовлетворительное	имеется
4.	Кабинет биологии	1	90%	имеются	В наличии	удовлетворительное	имеется
5.	Мобильный компьютерный класс	1	100%	имеются		удовлетворительное	
6.	Учебные кабинеты	4	98%	имеются		удовлетворительное	
7.	Медицинский кабинет	1	100%	имеются	В наличии	удовлетворительное	
8.	Библиотека	1	100%	имеются	В наличии	удовлетворительное	
9.	Столовая	1	100%	имеются	В наличии	удовлетворительное	

Оснащенность учебных кабинетов

Оборудование	Количество единиц
Стационарные компьютеры	3
Ноутбуки	41
Принтер	2
Интерактивная доска	2
Многофункциональные устройства	4
Магнитофоны	0
Мультимедийный проектор	0
Телевизоры	13
Колонки	2

Во всём здании школы проведён WI-FI, работает локальная компьютерная сеть, объединяющая все рабочие места, имеющая выход в Интернет. Предметные кабинеты полностью оснащены учебным оборудованием.

7.2. Материально-техническая база школьной библиотеки

Сведения о кадрах школьной библиотеки

2.1. Штат библиотеки: 1 чел.

2.2. Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специальность, год окончания): среднее-специальное (медицинское училище 1976г.)

2.3. Общий стаж библиотечной работы сотрудника библиотеки: 11 лет

2.4. Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении: 11 лет

2.5. Повышение квалификации всех сотрудников библиотеки - школа начинающего библиотекаря- 2009г.

2.5.1 Участие в профессиональных конкурсах: нет

2.5.2 Сведения о наградах: нет

Наличие документов:

3.1. Закон РФ « О библиотечном деле»

3.2. Закон РФ от 25.07.2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

3.3. Закон РФ от 29.12.2010 г. « О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию

3.4. Обновленный « Федеральный список экстремистских материалов»

3.5. Положение о библиотеке

3.6. Правила пользования библиотекой

3.7. Паспорт библиотеки

Наличие отчетной документации:

4.1. Книга суммарного учета библиотечного фонда

4.2. Книга суммарного учета фонда учебной литературы

4.3. Инвентарная книга учета библиотечного фонда

4.4. Тетрадь учета книг и других документов,
принятых от читателя взамен утерянных

4.5. Папка с копиями счетов и накладных по доставке
основной и учебной литературы

4.6. Папка с актами списания основного
библиотечного фонда и учебной литературы

4.7. Журнал о проверках учебников

4.8. Дневник работы библиотеки

4.9. Читательские формуляры

4.10. Папка с копиями бланков-заказов учебников

4.11. Журнал выдачи учебников по классам

4.12. Справка об обеспеченности учебниками

4.13. План работы библиотеки на год

4.14. Анализ работы библиотеки за предыдущий учебный год

4.15. Функциональные обязанности

4.16. Инструкция по технике безопасности

4.17. Инструкция по пожарной безопасности

4.18. Инструкция по охране труда библиотекаря

Сведения о фонде:

5.1. Основной фонд библиотеки (всего экз.) на 01.01.2019 г. - 4743 экз.

5.1.1. Документы на нетрадиционных носителях (CD-ROM, аудио, видеодокументы) экз.: 0

- 5.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК: частично
5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) на 01.01.2019 - 2322 экз.
5.4. Поступило в текущем году учебной литературы, всего экз: 78 экз.
5.5. Расстановка учебного фонда в отдельном хранилище:
- по предметам 5-11 кл.
- по классам 1-4 кл.

5.6 Выбыло за 2018 г.: 0 экз.

6. Основные источники комплектования:

- книжные магазины;
- издательства;
- Департамент образования.

6.1. Анализ движения основного библиотечного фонда:

6.1.1. Списание библиотечного фонда всего экз. за 2023 г.: 0 экз.

6.1.3. Поступило новой литературы за 2023г.: 33 экз.+49 экз.(дарения)

6.1.4. Состоит на 1.01.2023 г.: 2421 экз.

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1. Алфавитный каталог

7.2. Картотека учебной литературы

8. Мероприятия по пропаганде литературы:

8.1. Общее количество массовых мероприятий: 21

8.1.1. В том числе:

- для учащихся младшего школьного возраста: 11
- для учащихся среднего и старшего школьного возраста: 6
- для учащихся старшего школьного возраста; 4

8.1.2. Виды массовых мероприятий: участие в выставках, экскурсия и знакомство со школьной библиотекой, экскурсии в районную библиотеку.

8.2. Общее количество библиотечных выставок: 7

9. Индивидуальная работа с читателями

9.1 Виды индивидуальной работы: беседы

10. Основные показатели работы школьной библиотеки:

10.1. Абсолютные показатели:

10.1.1. Общее количество читателей: 208 чел.

Из них по категориям:

- учащихся 1-4 классов	58
- учащихся 5-9 классов	55
- учащихся 10-11 классов	44
- педагогов	47
- прочие	4

10.1.2. Количество читателей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки (абонементом, читальным залом и др.) за 2017 календарный год:

10.2. Общее количество посещений: 1900

10.3. Общее количество книговыдач 1760

ВЫВОД: Анализ показателей за 2025 г. указывает на то, что МБШ «Вита» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Школа в 2025 г. полностью укомплектована педагогическими и иными работниками, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Обеспечение школы информационно-коммуникационным оборудованием и лицензионными программами направлено на эффективное решение административно -

управленческих задач, реализации системы оценки качества образовательного процесса, на оперативное принятие решений и включение общественности в учебный процесс. Материально-техническое обеспечение позволяет реализовать НОО, ООО и СОО, заявленные направления дополнительного образования.

Цели и задачи МБШ “Вита” на 2026 календарный год

Цель: Проектирование оптимальных условий для становления и развития личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности и неповторимости. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ и возможности выбора уровня образования выше базового. Создание основы для осознанного выбора и освоения профильных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

Решение выявленных проблем в 2025 календарном году.

Стратегическая цель, связанная с получением новых образовательных результатов учащихся: формирование «универсальных учебных действий», как совокупности способов действия учащегося (а также связанных с ними навыков учебной работы), обеспечивающих его способность к самостоятельному усвоению новых знаний и умений на основе системы работы школы по решению задач развития, учащихся при многопрофильном обучении.

Стратегическая задача для достижения высокого уровня сформированности “универсальных учебных действий”, обеспечивающих способность ученика к самостоятельному усвоению новых знаний и умений: Совершенствование системы работы школы по решению задач развития учащихся на основе мониторинга реализации программы формирования “универсальных учебных действий”

Задачи для достижения стратегической цели и решения стратегической задачи:

1. Создание единой информационно-технологической платформы ВСОКО, в частности, для выявления основных факторов, влияющих на повышение качества образования, для принятия управленческих решений.

2. Повышение эффективности системы деятельности всех педагогических работников по решению задач развития учеников школы посредством повышения мотивации к реализации программы формирования “универсальных учебных действий”.

3. Совершенствование системы воспитательной работы и системы психолого-педагогического сопровождения учащихся на основе результатов мониторинга личностных изменений и социализации учеников школы.

4. Совершенствование условий для осознанного, ответственного выбора и освоения профильных образовательных программ.

5. Формирование исследовательской культуры учащихся и учителей.

6. Обеспечение профессиональной готовности новых педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития, в частности преподавателей естественно-математического цикла. Изучение и обобщение передового международного педагогического опыта.

7. Реализация программы формирования ИКТ компетентности на современном уровне, совершенствование, созданного в школе, единого информационного пространства.

8. Реализация программ индивидуального обучения, как одаренных детей, так и детей, испытывающих трудности в обучении.

