

	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-МИ-02/01/40-2025	Методическая инструкция ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Методическая инструкция

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В ГБПОУ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

СМК-МИ-02/01/40-2025

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству

Заместитель директора

ГБПОУ Юридический колледж

 О.В. Денисова
28 августа 2025 г.

Москва – 2025

Версия: 2.0	Должность	ФИО/подпись	Дата	Страница
Разработал	методист	Панфилов И.А.	22.08.2025	стр. 1 из 22

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
III. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	5
IV. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	7
4.1. Общие положения.....	7
4.2. Цели применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа	7
4.3. Задачи применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа	8
4.4. Принципы и условия применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа	8
4.5. Подходы к определению форматов учебных занятий в ОП колледжа	11
4.6. Порядок реализации ЭО и ДОТ в ОП колледжа	13
4.7. Права и обязанности участников ОП с применением ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ в колледже.....	14
4.8. Заключительные положения.....	16
Приложение:	16
V. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	19
VI. ЛИСТ РАССЫЛКИ	20
VII. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	21
VIII. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	22

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение документа

1.1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 на базе политики Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Юридический колледж» города Москвы (ГБПОУ Юридический колледж) по системе качества подготовки специалистов.

1.1.2. Положение действует наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом в системе менеджмента качества подготовки специалистов в колледже.

1.2. Область применения документа

Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ СПО и/или дополнительных образовательных программ или их частей в ГБПОУ Юридический колледж.

1.3. Введение в действие документа

1.3.1. Положение вводится в действие с момента утверждения.

1.3.2. Требования данного документа являются обязательными для всех работников колледжа, входящих в область распространения СМК.

1.4. Хранение документа

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и методических документов:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» (с изменениями);

**ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж**

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам СПО, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

– Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Распоряжение Департамента образования и науки города Москвы от 23 мая 2023 г. № 97р «О внедрении практико-ориентированного подхода к реализации образовательных программ СПО с учетом требований рынка труда и вхождении в федеральный проект «Профессионалитет»»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ СПО и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10 апреля 2020 г. № 05-398 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ СПО и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июня 2020 г. № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма» (Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе СПО, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы СПО);

– Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. МР.2.4 0330-23 Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование Российской Федерации;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р 52614.2 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ИСО 9001–2001 в сфере образования;
- Устав ГБПОУ Юридический колледж;
- Локальные акты ГБПОУ Юридический колледж.

III. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В Положении используются следующие обозначения:

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно- телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (ДО) – взаимодействие преподавателя и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

Информационно-образовательная среда (ИОС) – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ;

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно ЭО, ДОТ, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

Онлайн-обучение – это образовательный формат, который использует цифровые технологии и интернет-платформы для дистанционного взаимодействия между преподавателями и учащимися.

Офлайн-обучение – это формат обучения, в котором предусмотрен только личный обмен знаниями между преподавателями, студентами и группой, которые вживую присутствуют в определенной локации.

Система дистанционного обучения (СДО) – система, в которой реализация основных образовательных программ осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.

Смешанное обучение – сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения.

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронные образовательные ресурсы, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенный для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися основных образовательных программ и их компонентов.

3.2. В Положении используются следующие сокращения:

ДО – дистанционное обучение;
ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
Колледж – ГБПОУ Юридический колледж;
МДК – междисциплинарный курс;
МОЕН – математический и общий естественно-научный цикл;
МЭШ – электронная информационно-образовательная среда «Московская электронная школа»
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
ОП – образовательный процесс;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
СОО – среднее общее образование;
СПО – среднее профессиональное образование;
Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
ЭО – электронное обучение;
ЭОР – электронные образовательные ресурсы;
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс.

IV. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

4.1. Общие положения

4.1.1. Положение регулирует взаимодействие участников ОП при использовании ЭО и ДОТ.

4.1.2. Настоящее Положение является обязательным для применения обучающимися и всеми работниками колледжа, участвующими в реализации ОП с применением ЭО и ДОТ.

4.2. Цели применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа

4.2.1. Применение ЭО и ДОТ в ОП колледжа способствует достижению следующих целей:

- обеспечение доступности образования для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- создание гибкой образовательной среды, сочетающей электронные и традиционные формы обучения, для персонализации учебных траекторий, повышения качества образования и оптимизации самостоятельной работы обучающихся через автоматизированный контроль;

- расширение доступности для различных категорий населения, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, к качественным образовательным услугам согласно тенденциям развития современного информационного общества;
- повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг.

4.3. Задачи применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа

4.3.1. Применение ЭО и ДОТ в ОП колледжа способствует решению следующих задач:

- расширить образовательные возможности обучающихся за счет увеличения доступности и гибкости образования, учета их индивидуальных образовательных потребностей, а также темпа и ритма освоения учебного материала;
- стимулировать формирование субъектной позиции обучающегося: повышения его мотивации, самостоятельности, социальной активности, в том числе в освоении учебного материала, рефлексии и самоанализа и, как следствие, повышение эффективности ОП в целом;
- трансформировать стиль преподавателя: перейти от трансляции знаний к интерактивному взаимодействию с обучающимся, способствующему конструированию обучающимся собственных знаний;
- модернизировать ОП за счет разработки и внедрения электронных учебных курсов, обеспечивающих гибкость и вариативность освоения образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- создать условия для объективной оценки достижений обучающихся путем формирования цифрового банка оценочных средств, позволяющего оперативно контролировать уровень освоения учебного материала;
- повысить эффективность контроля знаний через апробацию и внедрение современных технологий дистанционного тестирования, обеспечивающих своевременную диагностику учебных результатов.

4.4. Принципы и условия применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа

4.4.1. Основными принципами применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ СПО вне зависимости от места нахождения;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических);
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников ОП использованием ИОС;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных

условиях и на различных этапах учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением ДОТ;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации образовательных целей, в том числе индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и транспарентности оценивания учебных достижений обучающихся.

4.4.2. Условия применения ЭО и ДОТ в ОП колледжа.

4.4.2.1. Образовательные программы могут реализовываться в разных форматах обучения, в том числе с применением ЭО и ДОТ. Использование дистанционных технологий позволит оптимизировать материальные и информационные образовательные ресурсы, что, в свою очередь, будет способствовать общей профессиональной и практико-ориентированности образовательной программы.

4.4.2.2. При принятии колледжем решения о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в следующем учебном году (за исключением программ дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения) информирование участников ОП осуществляется в том числе путем публикации соответствующей информации на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

4.4.2.3. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ по программам СОО, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением ЭО, ДОТ, колледж обеспечивает организацию ОП для такого обучающегося без применения ЭО, ДОТ. Порядок обучения такого обучающегося определяется локальными нормативными актами колледжа.

4.4.2.4. Колледж обеспечивает защиту персональных данных лиц, участвующих в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

4.4.2.5. Колледж самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.4.2.6. Колледж самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам, в том числе:

а) определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО, ДОТ;

б) обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

в) обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно ЭО, ДОТ.

4.4.2.7. Колледж создает условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ СПО с применением ЭО, ДОТ;

в) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ СПО;

г) фиксацию хода ОП, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, обеспечивает контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

д) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;

е) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

ж) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

4.4.2.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в ОП, устанавливаются в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам, модулям, видам практик. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные

формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- проектная работа.

4.4.2.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

4.4.2.10. Реализация учебных занятий в онлайн-формате проводится с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум» и МЭШ.

4.5. Подходы к определению форматов учебных занятий в ОП колледжа

4.5.1. При определении форматов обучения в ОП колледжа сохраняется принцип выбора трех форматов обучения: исключительно онлайн, исключительно офлайн и гибридного (онлайн и офлайн в пределах предмета, дисциплины (модуля)).

4.5.2. Для оптимального формирования режима и графика ОП, расписания учебных занятий, загруженности аудиторного фонда, преподавателей и учебных групп, в формате онлайн-обучения проводится не менее 25 процентов учебных занятий от объема часов в образовательной программе, определенных для реализации обязательных учебных предметов, и не менее 25 процентов учебных занятий от объема часов в образовательной программе, определенных для реализации учебных дисциплин ОГСЭ, МОЕН и СГ циклов.

4.5.3. Для определения формата учебного занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) колледжем учитываются:

- целесообразность освоения содержания учебного занятия в том или ином формате;
- возможность освоения всех дидактических единиц содержания учебного занятия в том или ином формате;
- соответствие примененного формата типу учебного занятия и возможность использования примененного формата для данного типа учебного занятия

(теоретическое занятие; практическое занятие; освоение новых или закрепление знаний, умений, навыков и др.);

– условия реализации учебного занятия при выбранном формате (наличие лабораторного оборудования, специализированного программного обеспечения и др.);

– анализ результатов внутренней системы оценки качества образования, единых контрольных работ, внешней оценки качества обучения и образования.

4.5.4. При выборе формата учебных занятий по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям колледж руководствуется профильной направленностью образовательной программы СОО в пределах освоения СПО.

Обязательные предметы, отражающие профиль, реализуются исключительно в офлайн-формате:

Профиль

Технологический
Технологический
Социально-экономический
Социально-экономический
Естественно-научный
Естественно-научный
Естественно-научный
Естественно-научный
Гуманитарный
Гуманитарный
Гуманитарный

Профильные предметы

Математика и Информатика
Математика и Физика
Математика и Обществознание
Обществознание и География
Химия и Биология
Химия и Физика
Биология и Физика
Математика и Биология
Литература и Обществознание
Обществознание и Биология
История и Обществознание

4.5.5. Для реализации общеобразовательных учебных предметов по каждому профилю подготовки предлагается перечень предметов, рекомендуемых к освоению исключительно в онлайн-формате. Такие предметы не являются профильными и не отражают направленности образовательной программы СПО, в рамках которой реализуется образовательная программа СОО.

4.5.6. При определении форматов учебного занятия по дисциплинам ОГСЭ, МОЕН и СГ циклов принимаются во внимание следующие условия:

– необходимость непосредственного взаимодействия с преподавателем (например, изучение профессионального общения при реализации дисциплин «Психология общения» и «Иностранный язык в профессиональной деятельности»);

– использование производственной инфраструктуры при реализации дисциплины «Основы бережливого производства»;

– индивидуальный практико-ориентированный подход (например, при изучении дисциплин «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»);

– наличие специализированного программного обеспечения, требующего определенных материально-технических условий и закупку (например, по

дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»);

– учет 35 академических часов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности для проведения учебных сборов на базе организаций, определенных Учредителем.

4.5.7. При проектировании учебных занятий колледж в том числе может руководствоваться Моделью реализации онлайн-обучения по общеобразовательным учебным предметам (Приложение 1 к настоящему Положению), по дисциплинам ОГСЭ, МОЕН, СГ циклов (Приложение 2 к настоящему Положению).

4.5.8. Соотношение объема часов лабораторных и практических занятий, включая практику, в онлайн- и офлайн-формате определяется колледжем в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

4.6. Порядок реализации ЭО и ДОТ в ОП колледжа

4.6.1. Реализация образовательных программ или их частей в колледже может осуществляться с применением ЭО, ДОТ, а также с применением исключительно ЭО, ДОТ с учетом требований ФГОС и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ, примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

4.6.2. При применении ЭО организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

4.6.3. При применении ДОТ образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

4.6.4. При реализации образовательных программ СПО, основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов

электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.6.5. Для реализации образовательных программ СОО, образовательных программ СПО с применением ЭО, ДОТ, колледж использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

4.6.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ колледж ведет учет и осуществляют хранение результатов ОП и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7. Права и обязанности участников ОП с применением ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ в колледже

4.7.1. Участниками **ОП** с применением ЭО, ДОТ являются:

- обучающийся имеющий технические возможности осуществлять постоянную связь с Колледжем с использованием сети Интернет; родители (законные представители) обучающегося, поддерживающие получение обучающимся образования с применением ЭО, ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов колледжа, регламентирующих образовательных процесс с применением ЭО, ДОТ; обеспечивающие (в т.ч. технические) условия для получения обучающимся образования с применением ДОТ;

- куратор, основной функцией которого является контроль связи: обучающийся — преподаватель — куратор — родитель. Куратор обеспечивает взаимодействие с преподавателем, организует своевременную помощь обучающимся и участвует в обсуждении их проблем и вопросов, контролирует выполнение обучающимися графика учебного процесса, оказывает помощь обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения;

- преподаватель осуществляет непосредственное общение с обучающимся и куратором, обеспечивает организацию учебного процесса с применением ЭО или ДОТ, разрабатывает и корректирует материалы учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины (модуля), а также в соответствии с решением цикловой методической комиссии, осуществляет планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия, оценочную деятельность, организацию контроля и проверки, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксацию текущей успеваемости каждого обучающегося в МЭШ, проведение занятий с использованием ДОТ, очных встреч, консультаций с обучающимися;

- администрация колледжа обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль над качеством ОП.

4.7.2. При обучении с использованием ЭО, ДОТ обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ.

4.7.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.7.4. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием ОП с применением ЭО, ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

4.7.5. Педагогические работники – участники ОП с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений.

4.7.6. Преподаватели обязаны:

- разрабатывать и корректировать материал дисциплины, МДК, учебных занятий в соответствии с учебной программой дисциплины, учебно-тематическим планом, а также в соответствии с запросами обучающихся и работодателей;
- организовать самостоятельную деятельность обучающихся и научить добывать знания и применять их на практике;
- подводить итоги освоения учебных занятий, дисциплин, МДК;
- своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;
- оказывать консультационную помощь обучающимся;
- своевременно размещать материалы занятий в МЭП.

4.7.7. Кураторы, обязаны:

- совместно со специалистами учебного отдела осуществлять контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, реализуемых с применением ДОТ;
- осуществлять контроль текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучающихся.

4.7.8. Для успешной реализации программы обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением (операционными системами, офисными приложениями и т.п.), владеть базовым курсом информатики на достаточном уровне; владеть базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками

поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.); иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4.8. Заключительные положения

4.8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

4.8.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.

Приложение:

1. Модель реализации онлайн-обучения по общеобразовательным учебным предметам, на 1 л.
2. Модель возможной реализации онлайн-обучения по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, социально-гуманитарного, математического и общего естественно-научного циклов, на 1 л.

**ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж**

Приложение 1
к Положению о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в ГБПОУ Юридический колледж

Модель реализации онлайн-обучения по общеобразовательным учебным предметам

Перечень предметов	Гуманитарный профиль						Формат		
	Литература и Обществознание		Обществознание и Биология		История и Обществознание				
	Всего	Недельна я нагрузка	Всего	Недельна я нагрузка	Всего	Недельная нагрузка			
Русский язык	54	1,5	54	1,5	54	1,5			
Литература	108	3,0	72	2,0	108	3,0	Офлайн		
Математика	108	3,0	108	3,0	108	3,0			
Иностранный язык	70	1,9	36	1,0	70	1,9	Офлайн		
История	72	2,0	72	2,0	72	2,0			Офлайн
Обществознание	102	2,7	106	2,9	102	2,7	Офлайн		
Химия	36	1,0	36	1,0	36	1,0	Онлайн		
Основы безопасности и защиты Родины	36	1,0	36	1,0	36	1,0			
Биология	36	1,0	102	2,7	36	1,0	Онлайн	Офлайн	
Физика	36	1,0	36	1,0	36	1,0	Онлайн		
Информатика	36	1,0	36	1,0	36	1,0	Офлайн		
География	36	1,0	36	1,0	36	1,0	Онлайн		
Физическая культура	36	1,0	36	1,0	36	1,0	Офлайн		
Индивидуальный проект (предметом не является)	34	0,9	34	0,9	34	0,9	Офлайн		
ИТОГО, час	800	22	800	22	800	22			

Приложение 2
к Положению о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в ГБПОУ Юридический колледж

**Модель возможной реализации онлайн-обучения по дисциплинам общего
гуманитарного и социально-экономического, социально-гуманитарного,
математического и общего естественно-научного циклов**

Цикл	Название дисциплины	Всего	Теория	ЛПЗ	Онлайн	Оффлайн
ОГСЭ	Психология общения	32	10	22	10	22
	Иностранный язык в профессиональной деятельности	32	0	32	16	16
	История	32	10	22	32	0
	Основы философии	32	10	22	32	0
МОЕН	Математика	72	24	48	24	48
	Информационные технологии	72	34	38	34	38
СГ	Безопасность жизнедеятельности	36	22	14	1	35
	История России	32	32	0	32	0
	Основы финансовой грамотности	32	17	15	32	0
	Основы бережливого производства	32	12	20	12	20
	Иностранный язык в профессиональной деятельности	48	0	48	24	24
	Физическая культура	32	0	32	0	32

V. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**Система менеджмента качества****ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж***наименование документа*

С документом «ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж» ознакомлен(а).

Кто ознакомлен ФИО/должность	Подпись	Дата ознакомления	Кто ознакомил ФИО/должность	Подпись

VI. ЛИСТ РАССЫЛКИ**Система менеджмента качества**

**ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж**

наименование документа

Должность	Фамилия инициалы	Дата получения	№ экз.	Подпись о получении
			1	
			2	
			3	
			4	
			5	
			6	
			7	
			8	
			9	
			10	

VII. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**Система менеджмента качества****ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж***наименование документа*

№ изме нения	Номер листа	Основание для внесения изменения	Должность	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения

VIII. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**Система менеджмента качества****ПОЛОЖЕНИЕ о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в ГБПОУ Юридический колледж***наименование документа***СОГЛАСОВАНО**

Решением Педагогического совета
ГБПОУ Юридический колледж
(протокол от 29.08 2025 г. № 1)

Заместитель директора по
вопросам воспитания и
социализации
ГБПОУ Юридический колледж
Л.Ф. Воронцова
26.08 2025 г.

И.О. заместителя директора по вопросам
содержания образования
ГБПОУ Юридический колледж
А.Б. Малышева
25 августа 2025 г.

Начальник учебного отдела
ГБПОУ Юридический колледж
Д.Р. Ерохина
25 августа 2025 г.