

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета

ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»

Протокол № 4 от «28» февраля 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОАНО СОШ

«Московская классическая гимназия»

Т.В. Ромашова

«28» февраля 2026 г.



Отчет

о результатах самообследования

общеобразовательной автономной некоммерческой организации

средней общеобразовательной школы

«Московская классическая гимназия»

за 2025 год

Москва

2026 г.

Структура о самообследовании

Оглавление

1. Общие сведения об образовательной организации.	3
2. Аналитическая часть.....	6
2.1. Оценка образовательной деятельности.....	6
2.2. Воспитательная работа.....	7
2.3. Дополнительное образование	9
3. Оценка системы управления организацией.....	9
4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	10
5. Оценка организации учебного процесса.....	15
6. Качество кадрового обеспечения.....	19
7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.....	20
8. Оценка материально-технической базы.....	21
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования...	22

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Полное название образовательной организации	Общеобразовательная автономная некоммерческая организация средняя общеобразовательная школа «Московская классическая гимназия»
Краткое название	ОАНО СОШ МКГ
Директор	Ромашова Татьяна Валентиновна
Адрес организации	125363, г. Москва, ул. Свободы, д. 51, корп. 4
Телефон, факс	+7(499)493-91-83
Адрес электронной почты	mklasik@yandex.ru
Официальный сайт	sch-mkg.mskobr.ru
Учредитель	Ефименко Марина Александровна
Дата создания	1 сентября 1992 год
Лицензия	от 25.03.2016 № 037305, серия 77 ЛО1 № 0008159 Департамента образования г. Москвы, срок предоставления лицензии: бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	от 01.04.2016 № 004236, серия 77 АО1 № 0004236 срок действия – бессрочно (письмо ДОНМ от 02.03.2022 №01-50/02-426/22)

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация средняя общеобразовательная школа «Московская классическая гимназия» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, имеет печать со своим наименованием.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу "Живопись" с использованием ресурсов художественной школы Куркино "Кубиарт".

ОАНО СОШ МКГ является образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие каждого обучающегося, с учетом их индивидуальных возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических, образовательных способностей.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- ✓ демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, обучающихся друг с другом, педагогов и родителей);
- ✓ гуманизация (приоритет общечеловеческих ценностей, свободное развитие личности);
- ✓ дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей и возможностей учеников);

- ✓ индивидуализация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовые основы стандартов образования в условиях психологической комфортности).

Локальные акты:

Локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения:

- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся
- ✓ Порядок приема, перевода и отчисления обучающегося
- ✓ Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся
- ✓ Положение о ведении личных дел
- ✓ Положение о защите персональных данных в образовательном учреждении
- ✓ Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- ✓ Положение о локальных актах
- ✓ Положение о порядке выдачи документов
- ✓ Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных программах в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- ✓ Положение о режиме занятий обучающихся
- ✓ Положение о языке образования
- ✓ Положение об оказании платных образовательных услуг
- ✓ Положение об органах управления ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»
- ✓ Положение об официальном сайте ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»
- ✓ Положение об организации питания в школе
- ✓ Правила Использования сети Интернет в ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»

Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность:

- ✓ Положение о внеурочной деятельности в ОАНО СОШ "Московская классическая гимназия"
- ✓ Положение о дистанционном обучении
- ✓ Положение о классном родительском собрании
- ✓ Положение о порядке ведения тетрадей
- ✓ Положение о порядке внутришкольного контроля
- ✓ Положение о порядке пользования учебниками учащимися

- ✓ Положение о приобретении, учете, хранении бланков документов об образовании
- ✓ Положение о проектно-исследовательской деятельности
- ✓ Положение о системе оценивания знаний, умений и учебных действий
- ✓ Положение о школьной библиотеке
- ✓ Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ
- ✓ Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования
- ✓ Положение об организации дежурства в ОАНО СОШ "Московская классическая гимназия"
- ✓ Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану
- ✓ Положение об учебном кабинете
- ✓ Положение об ЭЖД
- ✓ Положение по предмету физическая культура
- ✓ Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем образовании и их дубликатов

Локальные акты, регламентирующие деятельность педагогических работников:

- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка
- ✓ Положение о дистанционной (удаленной) работе и о временном переводе работников на дистанционную (удаленную) работу
- ✓ Положение о методическом объединении классных руководителей
- ✓ Положение о педагогическом совете
- ✓ Положение о противодействии коррупции
- ✓ Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации
- ✓ Положение о профессиональной этике педагогических работников
- ✓ Положение о рабочей программе педагога
- ✓ Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОАНО СОШ "Московская классическая гимназия"
- ✓ Положение о режиме рабочего времени
- ✓ Положение о службе примирения
- ✓ Положение об экспертной группе педагогов
- ✓ Положение об оплате труда работников ОАНО СОШ "Московская классическая гимназия"
- ✓ Порядок пользования педагогическими работниками библиотеками
- ✓ Положение об аттестации педагогических работников ОАНО СОШ "Московская классическая гимназия" с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Локальные акты, регламентирующие воспитательную работу и дополнительное образование:

- ✓ Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»
- ✓ Порядок посещения обучающимися ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия» мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

Деятельность ОАНО СОШ МКГ регламентируется также федеральными основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, должностными инструкциями сотрудников.

Вывод: документы, регламентирующие деятельность школы: образовательные программы, Программа развития соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и нормативным документам г. Москвы.

2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует:

- федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО),
- федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО),
- федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

В основных образовательных программах НОО, ООО и СОО содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа использует федеральные рабочие программы (ФРП) по предметам:

- ФРП для ООП НОО: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Математика», «Иностранный (английский) язык», «Основы религиозных культур и светской этики», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Труд (технология)», «Физическая культура»;
- ФРП для ООП ООО: «Русский язык», «Литература», «Иностранный (английский) язык», «Математика» (базовый уровень), «Информатика» (базовый уровень), «Обществознание», «География», «Физика» (базовый уровень), «Химия» (базовый уровень), «Биология» (базовый уровень),

«Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Труд (технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины»;

- ФРП для ООП СОО по учебным предметам «Русский язык» (базовый уровень), «Литература» (базовый уровень), «Английский язык» (углубленный уровень), «Математика» (базовый уровень), «Информатика» (базовый уровень), «Обществознание» (углубленный уровень), «География», «Физика» (базовый уровень), «Химия» (базовый уровень), «Биология» (базовый уровень), «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины»;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с этими санитарными требованиями учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.2. Воспитательная работа

Школа реализует федеральную рабочую программу воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) готовит предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

2) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

- 3) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 4) вовлекает школьников в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 5) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 6) поддерживает ученическое самоуправление на уровне Школы;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отражается в их активном участии в проводимых мероприятиях.

Утвержден план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Воспитательная работа в нашей школе осуществлялась через содержание образования, внеклассную и внешкольную педагогическую работу и ориентирована на модель выпускника. Не первый год существует воспитательная система, которая предполагает правильное и грамотное планирование и организацию воспитательной деятельности как в школе в целом, так и в классе.

Вся внеурочная деятельность учащихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

Наиболее эффективными способами формирования и поддержания благоприятного климата в школе являются:

- анализ уровня воспитанности (по методике Н.П. Капустиной);
- соблюдение школьных традиций:
 - Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний. Викторины и игры, посвящённые Дню Знаний.

- Однодневные экскурсии.
- Подвижные игры на свежем воздухе для младших школьников. Спортивные соревнования и подвижные игры на свежем воздухе. Спортивные соревнования «Сильный, ловкий».
- Посвящение в гимназисты.
- Концерт, посвящённый Дню Учителя.
- Литературная гостиная для школьников.
- Творческие каникулы (посещение музеев и театров).
- Конкурс чтецов.
- Новогодний праздник.
- Концерт, посвящённый 8 Марта.
- Масленица.
- День Смеха.
- Литературно – музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы.
- Последний звонок.
- Итоговое награждение.
- чередование творческих поручений, когда каждый класс выбирает определенное событие Школьного календаря и готовит его для всей школы.
- «Почта добрых дел», где публично мотивируются учащиеся на положительные поступки, подкрепляется у детей ситуация успеха.

2.3. Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программе художественной направленности. Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей. Школа реализует дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу "Живопись" с использованием ресурсов художественной школы Куркино "Кубиарт".

3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию.

Управление образовательной организации строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Принцип единоначалия реализуется путем осуществления функций высшего органа управления Учредителем.

Общее управление ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия» осуществляет директор Ромашова Т.В. в соответствии с действующим законодательством РФ, в силу своей компетентности.

Основными функциями *директора* ОО являются организация выполнения решений Учредителя школы, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений ОО, утверждение отчетной документации организации, планирование, построение и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-

аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Коллегиальный орган управления образовательным учреждением: *Педагогический совет* руководит педагогической деятельностью в школе.

Основные формы координации деятельности в ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия»:

- ✓ план работы на учебный год;
- ✓ план внутришкольного контроля;

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано два методических объединения:

- ✓ учителей-предметников;
- ✓ классных руководителей.

Управленческая деятельность осуществляется на основании и в соответствии с приказами и локальными актами. Для успешного решения задач учебно-воспитательного процесса в школе организовано сотрудничество всех участников образовательных отношений: педагогов, обучающихся, родителей.

В школе функционирует Совет обучающихся, он не является органом управления, но действует, чтоб учитывать мнения учащихся.

Ежегодно корректируются локальные акты, регламентирующие деятельность школы. Локальные акты школы согласованы и утверждены в соответствии с существующими требованиями.

Вывод: организация управления ОО соответствует уставным требованиям, ориентируется на всех участников образовательных отношений. Эффективность управления учебно-воспитательным процессом характеризуется системностью в отслеживании достижений обучающихся, подборе педагогических и методических средств обучения и воспитания, позволяющих реализовывать деятельностный подход в образовании.

В школе действует и система непрерывного профессионального развития педагогических работников.

Организация управления образовательной организацией соответствует Уставу ОАНО СОШ «Московская классическая гимназия».

4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Статистика показателей:

Общее количество	1 - 4 кл	5 – 9 кл	10, 11 кл
Средняя наполняемость класса (человек)	7	6	6

Средняя наполняемость классов сохраняется на протяжении нескольких лет.

Основные образовательные результаты обучающихся и выпускников

Итоги успеваемости обучающихся (2 – 11 классы)

	2023-2024	2024-2025
Число отличников, чел.	7 (12%)	7 (12%)
% обучающихся на «4-5»	30 %	33 %
Количество учеников, оставленных на повторное обучение	-	-
Не получили аттестата	-	-
Окончили школу с медалью, чел.	1	-
Уровень обученности (успеваемость)	100 %	100%

Приведенная статистика показывает, что динамика успешного освоения основных образовательных программ и качество обученности в прошедшем учебном году сохранилась.

Вывод: учебный план на 2024-2025 учебный год выполнен, образовательные программы реализованы.

Государственная итоговая аттестация выпускников школы была проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней образования.

Статистика участников ОГЭ по выбору 2015-2025 гг.

Предмет	Число участников ОГЭ
География	24
Английский язык	14
Обществознание	12
Биология	7
История	6
Химия	6
Физика	5
Информатика	11
Литература	2

Результаты государственной аттестации по программам основного общего образования (9 класс).

Предмет	Количество участников ГИА (чел.)				Среднее отметка на ГИА (балл)			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Рус. язык	7	7	8	4	4,5	4,4	4	3,5
Математика	7	7	8	4	4,1	3,8	4,1	3,5
География	3	3	2	1	4,7	4,7	4,6	3
Англ. язык	3	4	4	-	5	5	4,8	-
Обществознание	2	4	2	-	4	4	4	-
Информатика	2	3	1	2	4,5	4,6	4	3,5
Химия	-	-	1	-	-	-	5	-
Биология	-	-	-	1	-	-	-	4

Средние показатели качества знаний на ГИА среди обучающихся 9 классов

Годы	% качества
2023	89
2024	72
2025	54

Статистика участников ЕГЭ по выбору

Предмет	2023	2024 Выпуск 1 ученик)	2025
Обществознание	1		3
Английский язык	3		1
История	1		
Физика			
Литература	1		2
География	1		
Информатика	1	1	
Биология			1
Химия			

*Государственная итоговая аттестация в формате ЕГЭ не проводилась по причине отсутствия учащихся 11 класса в 2021-2022 учебном году.

Ниже представлены сравнительные таблицы результатов ГИА-11.

Результаты ГИА-11 по русскому языку

Год	Чел.	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100	Средний балл
2019	7					2	2	3	87
2020	4				1	1		2	84
2021	1						1		82
2022	*								
2023	3				1		1	1	83
2024	1						1		86

2025	5			1	2	3			68
------	---	--	--	---	---	---	--	--	----

Результаты ГИА-11 по математике (профильный уровень)

год	человек	средний балл
2018	1	99
2019	2	72
2020	3	68
2021, 2022	профильный уровень никто не сдавал	
2023	2	77
2024	1	92
2025	1	75

Результаты ГИА-11 по математике (базовый уровень)

год	человек	средняя оценка
2025	3	4,8

Результаты ГИА-11 предметов по выбору

Предмет	Число участников (чел.)					Средний %				
	2020	2021	2023	2024	2025	2020	2021	2023	2024	2025
История	1	1	1			81	43	82		
Английский язык	1	1	3		1	74	90	76		67
Литература			1		1			100		64
Обществознание			1		2			57		47
Информатика			1	1				81	88	
Средний балл						77,5	66,5	80	88	60

Число выпускников 11 класса, набравших сумму баллов

Год	Число выпускников	Более 220 баллов	% от всех выпускников
2023	3	1	33
2024	1	1	100
2025	5	1	20

Выводы:

1. Образовательные программы учащимися выпускных классов освоены.
2. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению ОГЭ и ЭГЭ.
3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документами проходила своевременно.
4. Все выпускники 9, 11 классов успешно сдали экзамены.

В декабре 2025 года все выпускники 2026 года получили «зачет» по итоговому сочинению.

Результаты внешней диагностики знаний обучающихся (МЦКО)

При проведении независимой диагностики 2025 года принимали все обучающиеся 4 – 8, 10 классов.

Предмет	Класс	Школа, %	Город, %
Функциональная грамотность	6	58	52
Русский язык	4	78	65
Русский язык	5	67	55
Русский язык	6	78	64
Русский язык	7	59	58
Русский язык	8	72	60
Русский язык	10	85	64
Математика	4	73	64
Математика	5	77	65
Математика	6	48	49
Математика	10	69	49
Алгебра	7	30	37
Алгебра	8	77	47
Геометрия	7	78	49
Геометрия	8	85	49
Статистика	7	86	53
Статистика	8	88	68
Обществознание	7	68	58
Окружающий мир	4	76	76
Английский язык	10	83	78
Физика	10	57	70
География	10	80	62
Физика	8	89	74
Информатика	8	55	57
География	5	85	60
География	7	81	60
География	6	79	65

Вывод: обучающиеся некоторых классов показали результаты ниже уровня города.

Руководителям ШМО было рекомендовано:

1. Спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы.
2. Организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом.
3. Провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения.

4. Организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе.

На ступени начального образования в 4-ых классах, изучался курс «Основы религиозных культур и светской этики». По результатам анкетирования выбран курс «Основы мировых религиозных культур».

Особое внимание в школе уделялось расширению возможностей применения информационных технологий в образовательном процессе.

5. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

При составлении учебного плана общеобразовательная организация руководствовалась следующими *нормативными документами*:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования".
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
6. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
7. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
8. Основные образовательные программы по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
9. Расписание занятий.
10. Конвенция о правах ребёнка.
11. Устав общеобразовательной организации.

Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса

при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников (МЭШ);
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Режим работы учреждения

Организация образовательного процесса регламентируется годовым календарным учебным графиком. Режим функционирования устанавливается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом образовательного учреждения.

Учебный план предполагает сроки освоения:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов. Продолжительность учебного года:
1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – не менее 34 учебных недель
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для 10-11 классов.

Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

Образовательный процесс проводится во время учебного года.

Учебный год условно делится на четверти (в 1 - 9 классах), полугодия (10 - 11 классах), являющиеся периодами, по итогам которых в II-XI классах выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ.

Продолжительность учебной недели

5-дневная учебная неделя в 1-11 классах. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет: для обучающихся I классов не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

- для обучающихся II-IV классов не более 5 уроков;
- для обучающихся V-VI классов не более 6 уроков;
- для обучающихся VII-XI классов не более 7 уроков.

Начало занятий в 08 часов 45 минут, обучение осуществляется в одну смену.

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и составляет:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка при 5-дневной учебной неделе, ч.	21	23	23	23	28	29	31	32	32	36	36

Дополнительные требования при организации обучения в 1 классе

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 40 минут каждый;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

Продолжительность урока в 2 - 4 классах и в 5 - 11 классах составляет 40 минут. Проведение нулевых уроков запрещено. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 40 минут после последнего урока.

Профилактические мероприятия

В соответствии с требованиями СанПиН 3.3.686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» главой XXXIV «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», СП 3,1,3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции

(CovID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (CoVID-1g)), СП 2,4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, усилен контроль за проведением комплекса профилактических (противоэпидемических) мероприятий:

- обеспечено достаточное количество бактерицидных рециркуляторов, бесконтактных термометров, неснижаемого запаса дезинфекционных средств с вирулицидным действием, средств личной гигиены, кожных антисептиков и средств индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников;

- обеспечено соблюдение гигиенических требований к микроклимату;

- проводится ежедневный «утренний фильтр» при входе в школу с обязательной термометрией;

- проведена иммунизация против гриппа сотрудников в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок;

- проводились разъяснительные работы с родителями о необходимости соблюдения правил личной гигиены и профилактики гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции, своевременной вакцинации против гриппа, неспецифической профилактики, использование инфографики: для детей и родителей по правилам поведения детей в школе, дома, по дороге из школы и в общественных местах с большим скоплением людей, правилам ношения масок для защиты органов дыхания, применение дезинфицирующих средства и индивидуальных антисептических средств в период подъема заболеваемости.

Система управления школой адаптирована под дистанционное выполнение педагогами трудовых функций – определены способы оповещения учителей и сбора информации. При необходимости все предметы могут переводиться в дистанционный формат, организовано общение классных руководителей с родителями через платформу Skype. Таким же образом возможно взаимодействие администрации школы с педагогами, родителями.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Дополнительные требования при проведении учебного предмета «Физическая культура»

При разработке содержания третьего часа учебного предмета «Физическая культура» учитывается состояние здоровья обучающихся и индивидуальный подход при организации образовательного процесса (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»).

При организации, планировании и проведении третьего часа физической культуры для проведения школьных уроков физической культуры и внешкольной

спортивной работы используются школьные спортивные сооружения и спортивная площадка, (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.09.2010 № ИК-1374/19 и письмо Министерства спорта и туризма Российской Федерации от 13.09.2010 № ЮН-02-09/4912).

Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа			Средняя школа		
	всего	перешли в 10 класс	поступили в ОО СПО	всего	поступили в ВУЗ	устроились на работу
2020	3	1	2	4	4	-
2021	6	4	2	1	1	-
2022	7	3	4	Не было выпуска		
2023	7	5	2	3	3	-
2024	8	6	2	1	1	-
2025	4	1	3	5	5	-

6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Образовательный процесс в школе осуществляли 19 педагогических работников – из них 18 штатные сотрудники, 1 – совместителя.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По образовательному уровню:

- педагоги с высшим образованием - 100%;
- кандидаты наук – 13%

4 работника школы награждены грамотой ДОГМ.

По возрасту:

- 20-30 лет - 9 %
- 31-40 лет - 18 %;
- 41-54 лет - 35%;
- 55 и более лет - 38%;

По стажу:

- до 5 лет - 9 %;
- 5-10 лет - 24 %;
- 10-20 лет - 24 %;
- более 20 лет - 43 %;

Состав педколлектива в основном стабильный, 45 % педагогов работают в данной Школе свыше 15 лет.

В организации имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

100 процентов педагогов школы освоили онлайн-сервисы, применяют современные образовательные технологии, цифровые образовательные ресурсы, ведут электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. Наиболее популярными образовательными платформами и вспомогательными сервисами стали: МЭШ.

Обучение на курсах и семинарах повышения квалификации за последние 5 лет прошли (100% от общего числа педагогов), повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (100%)

Вывод: учебный план обеспечен педагогическими кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования, школа полностью укомплектована педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием, вакансий нет.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой:

Наличие в библиотеке – 150 экземпляров художественной литературы, школьных учебников – 1200.

Книгообеспеченность – 100 %.

Фонд библиотеки формируется за счет собственного бюджета.

В Школе обучаются по учебникам, входящим в ФПУ на 2025-2026 учебный год.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 10 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 20. Мультимедийные средства (презентации,

электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 150. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте — с 15.01.2023, что регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

Присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

2-этажное здание.

Вид права: аренда на 10 лет (до 2033 г).

Здание ОУ имеет все виды благоустройства (центральное отопление, водопровод, канализация), территория вокруг учреждения ограждена полностью. Установлено внешнее видеонаблюдение.

На территории ОУ оборудована детская игровая площадка. Учебные кабинеты частично отремонтированы, регулярно обновляется ученическая и корпусная мебель, закупается компьютерное и интерактивное оборудование, художественная литература, учебники и учебные пособия.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 12 учебных кабинета, все оснащены современной мультимедийной техникой.

На первом этаже здания оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

Техническая оснащенность

Показатели	Количество, штук
Количество ноутбуков	20
Количество МФУ	3
Интерактивное оборудование	2
Количество компьютерных классов	1
Количество рабочих мест в компьютерных классах	12

Вывод: информационно-техническое оснащение позволяет обеспечивать реализацию образовательных программ.

9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В течение 2025 года в ОО осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения. Проводился анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков и их причин в работе педагогического коллектива по обучению учащихся.

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 30.08.2025. По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2025 года (ноябрь) выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе составляет 100%.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	чел.	68
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	чел.	22
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	чел.	36
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	чел.	10
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	чел. %	26 38
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,75
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,25
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	66
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	84
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	чел. %	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	чел. %	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	чел. %	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	чел. %	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	чел. %	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	чел. %	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел. %	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	чел. %	0

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	чел. %	68 100
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	чел. %	0 0
1.19.1	Регионального уровня	чел. %	0
1.19.2	Федерального уровня	чел.	0
1.19.3	Международного уровня	чел.	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	чел. %	63 93
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	чел. %	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	чел. %	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	чел. %	48 68
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел.	21
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел. %	19 90
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел. %	18 86
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел. %	1 5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел. %	1 5
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел. %	6 30
1.29.1	Высшая	чел. %	2 10
1.29.2	Первая	чел. %	4 20
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел. %	
1.30.1	До 5 лет	чел. %	2 9
1.30.2	Свыше 30 лет	чел. %	9 43
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел. %	2 9
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел. %	8 38

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел. %	14 66
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел. %	14 66
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.	0.5
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.	38
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	-	да
2.4.2	С медиатекой	-	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	-	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	-	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	-	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел. %	68 100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м.	12

Вывод: деятельность ОЧУ СОШ «Московская классическая гимназия» соответствует актуальным нормативным требованиям.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Директор

Т.В. Ромашова